

Αριθμ. Πρωτ. : 3841

Μυτιλήνη, 30 Ιουνίου 2006

Επαναπροκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού προμήθειας επίπλων

Η Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου είχε προκηρύξει (αριθμ. πρωτ. 2843/25.05.2006) την διεξαγωγή, στα γραφεία του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης Σύρου επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 98, στην Ερμούπολη Σύρου, πρόχειρου διαγωνισμού προμήθειας επίπλων με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά, σύμφωνα με την Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 73/12.04.2006, θέμα 5.2, στις 20 Ιουνίου 2006, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.

Ο διαγωνισμός ματαιώθηκε λόγω της καταλήψεως των διοικητικών και εκπαιδευτικών χώρων του Πανεπιστημίου. Ειδικότερα δεν έγινε δυνατή η παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων στους ενδιαφερόμενους κατά τη διάρκεια υποβολής των προσφορών ούτε η παραλαβή των προσφορών, λόγω αδυναμίας εργασίας του αρμόδιου προσωπικού.

Σύμφωνα με την Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 80/29.06.2006, θέμα 6.1) ο πρόχειρος διαγωνισμός προμήθειας επίπλων, επαναπροκηρύσσεται με τους ίδιους όρους.

Η Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου σας γνωστοποιεί ότι την **25η Ιουλίου 2006**, ημέρα **Τρίτη**, και ώρα **10.00 π.μ.** στα γραφεία του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης Σύρου επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 98, στην Ερμούπολη Σύρου, θα διεξαγάγει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά (Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 80/29.06.2006, θέμα 6.1) για την προμήθεια επίπλων προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου και σύμφωνα με τους κάτωθι ειδικούς όρους :

ΜΕΡΟΣ Α΄ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ: Πρόχειρος διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά για την προμήθεια επίπλων, σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο πίνακα, προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου 13% Φ.Π.Α.

Προσφορές για τμήμα μόνο των υπό προμήθεια ειδών γίνονται δεκτές.

Περίληψη της επαναπροκήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο εφημερίδες μία τοπική της Σύρου και μία οικονομική εθνική, στις 05/07/2006

Το τεύχος της επαναπροκήρυξης θα σταλεί για ενημέρωση στο Επιμελητήριο Σύρου στις 05/07/2006.

Το τεύχος της επαναπροκήρυξης θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr), στις 05/07/2006.

Αντίτυπα του τεύχους της επαναπροκήρυξης αυτής δίνονται από το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σύρου, Ηρώων Πολυτεχνείου 98 Σύρος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Αλίκη Τσουκαλά, τηλ. 22810-97032, 97030. Η επαναπροκήρυξη αποστέλλεται και ηλεκτρονικά.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό δίνονται από την αρμόδια υπάλληλο κα Ελένη Κωτσάλου, τηλ. 22510-36064, Fax : 22510-36039, email: elen@aegean.gr.

Τεχνικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό δίνονται από την αρμόδια υπάλληλο κα Αλίκη Τσουκαλά, τηλ. 22810-97032, 97030 Fax 22810-97009. email: lib-syros@aegean.gr

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2286/95, του Ν. 2362/95, του Π.Δ. 394/1996, και της αρ. 2/45564/0026 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών περί αναπροσαρμογής ποσών του άρθρου 83, παράγραφος 1 του Νόμου 2362/1995.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον κωδικό 7111 του Τακτικού Προϋπολογισμού τρέχοντος οικονομικού έτους του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι σχετικοί με το αντικείμενο του διαγωνισμού εφόσον είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο στην Ελλάδα ή αλλοδαπή.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαιολογητικά

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους :

- α) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά τρεις (3) μήνες από τον χρόνο ισχύος της προσφοράς. Η Εγγυητική επιστολή θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ της παρούσας,
- β) φορολογική ενημερότητα και
- γ) ασφαλιστική ενημερότητα.

Πρόσθετα δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν επίσης τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Δήλωση του προσφέροντος ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, της οποίας ο προσφέρων έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της.

Πάντως η γνώση αυτή θεωρείται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς αναφορά σ' αυτή. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της παρούσας επαναπροκήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κλπ), εκτός από εκείνους που ρητά αποκρούονται ή τροποποιούνται με την προσφορά. Μη αποδοχή, όμως, όρων της παρούσας ή απόκλιση από αυτούς μπορεί να αποτελέσει αρνητικό στοιχείο όταν θα κριθεί η προσφορά, ή και λόγω πλήρους απόρριψης αυτής, κατά την ελεύθερη κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

2. Δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου.
3. Δήλωση στην οποία θα αναφέρονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
4. Δήλωση ότι όλα τα μέρη του εξοπλισμού που προσφέρει είναι καινούργια και αμεταχείριστα.
5. Δήλωση ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τρόπος και γλώσσα σύνταξης

Με ποιινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές πρέπει:

1. Να είναι δακτυλογραφημένες και να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα πρόσκληση και να φέρουν την σφραγίδα και την υπογραφή του προσφέροντος σε κάθε σελίδα της προσφοράς τους.

Προσφορές για τμήμα μόνο των υπό προμήθεια ειδών γίνονται δεκτές.

Τρόπος υποβολής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά.

Οι προσφορές όσων επιθυμούν να μετέχουν στον διαγωνισμό, μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, στο Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι τις **24 Ιουλίου 2006, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30 :**

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΥΡΟΥ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΠΙΠΛΩΝ
(ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ)
Ηρώων Πολυτεχνείου 98, 84 100 Σύρος**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο σε τρία (3) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» σε κάθε σελίδα του κι

αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- A) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- B) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Γ) Ο αριθμός πρωτοκόλλου της επαναπροκήρυξης.
- Δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβυσίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Φάκελος προσφοράς

Μέσα στον σφραγισμένο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Εξωτερικά, τόσο ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς όσο και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά τοποθετημένες μέσα στον κυρίως φάκελο με τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη κατά φύλλο, τόσο την τεχνική όσο και την οικονομική τους προσφορά.

Τρόπος υποβολής τεχνικής προσφοράς

Προσφορές μπορούν να υποβληθούν για τμήμα ή για το σύνολο των ειδών.

Οι τεχνικές προσφορές περιλαμβάνουν τα παρακάτω μέρη:

Μέρος Α': Στοιχεία εξοπλισμού

Για τη διευκόλυνση της σύγκρισης μεταξύ των προσφορών, οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού:

- α. Συμπληρωμένους τους πίνακες των τεχνικών προδιαγραφών (πίνακες συμμόρφωσης) που υπάρχουν στο ΜΕΡΟΣ Β' της παρούσας σύμφωνα με τις ειδικότερες απαιτήσεις που αναφέρονται σ' αυτούς.
- β. Συμπληρωμένους τους πίνακες της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας ΧΩΡΙΣ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΕ ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΝΟΜΙΣΜΑ (πίνακες οικονομικής προσφοράς χωρίς τιμές).

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα βασίσει την κρίση της μόνο σε τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στα τεχνικά φυλλάδια. Η τεχνική αρτιότητα των φυλλαδίων θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής υποστήριξης που μπορεί να προσφέρουν οι προμηθευτές.

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της παρούσας πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται μονολεκτικές απαντήσεις της μορφής « ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, (COMPLIED) κ.τ.λ. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις του Οίκου ή υποψήφιου επιτρέπονται, εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά με, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

Μέρος Β': Προσφερόμενη Τεχνική Υποστήριξη – Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει αναλυτικά το χρονικό διάστημα παροχής εγγύησης καλής λειτουργίας και τη δυνατότητα τεχνικής υποστήριξης που μπορεί να προσφέρει ο υποψήφιος προμηθευτής για τα είδη που προσφέρει. Ειδικότερα, πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα που έχει ο προσφέρων να παράσχει τη συγκεκριμένη υπηρεσία (προσωπικό, ανταλλακτικά κλπ) σήμερα και για μια 3 ετία από την προμήθεια.

Μέρος Γ': Στοιχεία Προμηθευτών

Οι υποψήφιοι προμηθευτές θα μπορούν να συμπεριλάβουν και θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση, ως ξεχωριστό τμήμα της τεχνικής προσφοράς τους και τα παρακάτω:

- Όλα τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητα και εμπειρία των υποψηφίων για την εκτέλεση έργων αντίστοιχων σε μέγεθος και αντικείμενο με αυτό της παρούσας και ενδεικτικά:
 - Τυχόν πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου (π.χ. Ενώσεις Χρηστών, ISO, CCITT, ΕΛΟΤ, κλπ), αναγνωρισμένης αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προσφερόμενων προϊόντων και η συμμόρφωσή τους με τα τεχνικά και ποιοτικά standards τα οποία πρέπει να πληρούν.
 - Αν οι κατασκευαστές του προτεινόμενου εξοπλισμού είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με το πρότυπο ISO από αναγνωρισμένο ινστιτούτο ή οργανισμό.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει την προσκόμιση στοιχείων για τα παραπάνω και οι προμηθευτές υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είτε με μήνυμα fax είτε με πρόσκληση που θα επιδοθεί από υπάλληλο του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Σε περίπτωση που τα παραπάνω στοιχεία που

ζητήθηκαν από την επιτροπή, δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Οπωσδήποτε, πρέπει ν' αποφευχθεί παραπομπή σε γενικούς ή ειδικούς όρους πωλήσεως του διαγωνιζομένου.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Τρόπος υποβολής οικονομικής προσφοράς

Κάθε οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένους τους πίνακες οικονομικής προσφοράς οι οποίοι θα συνταχθούν με βάση το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας. Στους πίνακες οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εμφανίζεται το κόστος των προσφερομένων προϊόντων, καθώς και το συνολικό κόστος της προσφοράς. Προϊόντα ή υπηρεσίες για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ. Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζουν την τελική τιμή του προσφερόμενου προϊόντος ή υπηρεσίας μετά από πιθανές εκπτώσεις.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου αποτέλεσμα.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εξήντα (60) ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος είναι 13%, για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα επαναπροκήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

Αποσφράγιση προσφορών – αποκλεισμός προσφερόντων

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, παρουσία των προσφερόντων ή τυχόν νομίμων εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα επαναπροκήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στο Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Διαδικασία αποσφράγισης

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και όλα τα φύλλα της τεχνικής προσφοράς, κατά φύλλο, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται, σφραγίζεται και φυλάσσεται από την Επιτροπή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

2. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Διαδικασία

Μετά την τυπική αποδοχή των προσφορών (νομιμοποιητικά έγγραφα, δικαιολογητικά) θα ακολουθήσει η αξιολόγησή τους, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

1. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται και δεν αποσφραγίζονται.
2. Ακολουθεί τεχνική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αποδεκτών προσφορών, όπως περιγράφεται στη συνέχεια.
3. Οι όροι της παρούσας θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού εκτός αν ρητά ορίζεται διαφορετικά. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οποιονδήποτε όρο που έχει τεθεί ρητά επί ποινή αποκλεισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται κατ' εξαίρεση να μην αποκλείσει προσφορά ή υποψήφιο για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους υποψηφίου, θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις. Επίσης στην δικαιοδοσία της Επιτροπής υπάγεται η δυνατότητα να απορρίψει τον υποψήφιο προμηθευτή, εάν κρίνει ότι δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή και δεν είναι σε θέση να φέρει σε πέρας το έργο.

4. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επαναπροκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
5. Με βάση τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης καταρτίζεται κατάλογος κατάταξης των προσφορών, από την καλύτερη έως τη χειρότερη.
6. Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο αυτό δε συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται σφραγισμένοι.
7. Ακολουθεί οικονομική αξιολόγηση των προσφορών που προκρίθηκαν από το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.
8. Γίνεται κατάταξη των προσφορών, για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς.
9. Προσφορά η οποία υποβάλλεται εκπρόθεσμα ή είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη από την Επιτροπή του διαγωνισμού.
10. Ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας επαναπροκήρυξης, γενικούς και ειδικούς. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της παρούσας. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Κατάταξη προσφορών και επιλογή συμφερότερης προσφοράς

Η κατάταξη των προσφορών γίνεται, κατά φθίνουσα σειρά με βάση τον λόγο B/K. Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο λόγο B/K, όπου B η συνολική βαθμολογία της προσφοράς και K το συνολικό κόστος της προσφοράς.

Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσους λόγους B/K, θεωρούνται ως ίσες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας όταν ο ίδιος λόγος B/K αντιστοιχεί σε περισσότερες από μία προσφορές, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως ανάδοχος, ο πρώτος σε κατάταξη υποψήφιος.

Υπολογισμός βαθμού B (Τεχνική αξιολόγηση)

Ο βαθμός B της τεχνικής αξιολόγησης ορίζεται από τον τύπο $B = \sum (\beta_i * \sigma_i)$, δηλαδή είναι το άθροισμα των βαθμών των επιμέρους στοιχείων κάθε ομάδας ή υποομάδας κριτηρίων αξιολόγησης (β_i), επί τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας (σ_i). Τα β_i

και σι ορίζονται στον Πίνακα της επόμενης παραγράφου (Ομάδες κριτηρίων – κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης).

Κάθε ομάδα αποτελείται από επί μέρους κριτήρια, τα οποία βαθμολογούνται χωριστά, με εύρος βαθμολογίας 80 έως 120 μονάδες και επιπλέον έχουν επιμέρους συντελεστές βαρύτητας.

Όλα τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων βαθμολόγησης βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε ομάδας είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων πολλαπλασιαζομένων επί τον επιμέρους συντελεστή βαρύτητας.

Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα της βαθμολογίας του συνόλου των ομάδων.

Ομάδες κριτηρίων – Κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης

Οι ομάδες κριτηρίων, τα επιμέρους κριτήρια αξιολόγησης κάθε ομάδας και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας έχουν ως εξής:

ΟΜΑΔΑ Α΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ		
α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A.1	Συμφωνία προσφερομένων ειδών με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της επαναπροκήρυξης	70 %
ΣΥΝΟΛΟ	ΟΜΑΔΑΣ Α΄	70%
ΟΜΑΔΑ Β΄ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ		
α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
B.1	Ομοιομορφία με τον υπάρχοντα εξοπλισμό	20 %
B.2	Ποιότητα και όροι εγγύησης καλής λειτουργίας/δωρεάν συντήρησης	10%
ΣΥΝΟΛΟ	ΟΜΑΔΑΣ Β΄	30 %

Διαδικασία Αξιολόγησης

1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:
 - α) Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης:
 - είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση,
 - παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επαναπροκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης απορριπτέες θα καταχωρηθούν στο πρακτικό της επιτροπής.
 - β) Τεχνική Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υπόλοιπων προσφορών.
 - γ) Οικονομική αξιολόγηση των ίδιων προσφορών.
 - δ) Τελική κατάταξη των προσφορών με βάση το λόγο B/K.
2. Κατά την τεχνική αξιολόγηση η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης μπορεί να απορρίψει ισχυρισμούς του προμηθευτή οι οποίοι κατά τη γνώμη της δεν αποδεικνύονται επαρκώς. Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος προμηθευτής θα ειδοποιηθεί σχετικά και αν έχει επιπλέον στοιχεία πρέπει να τα προσκομίσει μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ειδοποίηση.
3. Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσους λόγους B/K, θεωρούνται ως ίσες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας όταν ο ίδιος λόγος B/K αντιστοιχεί σε περισσότερες από μία προσφορές, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.
4. Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως προμηθευτής, ο πρώτος σε κατάταξη υποψήφιος.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατακύρωση

Σε περίπτωση αξιολόγησης δύο προσφορών ως ισοδύναμων, η επιλογή είναι δυνατό να γίνεται μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και ανακοινώνεται με έγγραφο στον ανακηρυχθέντα προμηθευτή.

Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση μερική ή ολική, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός του, κατά την ελεύθερη κρίση του και αζημίως γι' αυτό, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλει, είτε, τέλος, να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση της προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- Περιγραφή είδους
- Την τιμή
- Τον τόπο προορισμού
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της επαναπροκήρυξης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμόδιου για την διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 394/96.

Υπογραφή Σύμβασης

Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του προμηθευτή που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση. Το γενικό πνεύμα της σύμβασης θα είναι αυτό που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, ούτε αυτά θα ληφθούν υπόψη.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μέσα στην προθεσμία που αναφέρει το έγγραφο να προσέλθει στα γραφεία του Πανεπιστημίου για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας συγχρόνως και την εγγύηση καλής εκτέλεσης σε αντικατάσταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Στην περίπτωση που ο ανακηρυχθείς προμηθευτής δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην επιστολή-πρόσκληση, εφαρμόζονται μετά από απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, οι παράγραφοι 3, 4 και 5 του άρθρου 23 του Π.Δ. 394/96. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με τη συμφερότερη προσφορά ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται εις βάρος του

έκπτωτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Διοικητικές Προσφυγές

Οι προσφυγές ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών κατά αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/97).

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγυητικές επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

Με την εγγυητική επιστολή - που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιριών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ που αναλογεί στα είδη για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II)

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ III της παρούσας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ενενήντα (90) τουλάχιστον ημερών μετά τον χρόνο λήξης της οικονομικής προσφοράς, δηλαδή να λήγει την 25^η Δεκεμβρίου 2006.

Ο εκδότης της εγγυητικής επιστολής υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο του Πανεπιστημίου Αιγαίου που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγυητικής επιστολής.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προσφέροντα στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το έργο, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές των λοιπών συμμετεχόντων στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της απόφασης κατακύρωσης.

Προσφορές χωρίς εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγυητική επιστολή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Εκείνος, που θα ανακηρυχθεί μειοδότης προμηθευτής, υποχρεούται να προσκομίσει Γραμμάτιο Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική

Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV της παρούσας για ποσό ίσο με το 10% του προ ΦΠΑ ποσού της αξίας των προσφερομένων ειδών, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, η οποία θα παραμείνει σε ισχύ μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του 13% Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον κωδικό 7111 του Τακτικού Προϋπολογισμού, τρέχοντος οικονομικού έτους του Ιδρύματος.

Κρατήσεις

Ο μειοδότης προμηθευτής θα επιβαρυνθεί με τις παρακάτω κρατήσεις :

---- Επί του καθαρού ποσού των τιμολογίων :

3% επί ΜΤΠΥ

2% χαρτόσημο επί ΜΤΠΥ

20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί ΜΤΠΥ

4% παρακράτηση φόρου (Δίδεται βεβαίωση στο τέλος του έτους)

Εκτελωνισμός – Φόροι – Δασμοί

Ο προμηθευτής θα αναλάβει τον εκτελωνισμό των ειδών, που θα παραδώσει, ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου Αιγαίου που θα υποδειχθούν εγγράφως. Οι δασμοί, φόροι, λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις καθώς και μεταφορικά βαρύνουν τους προμηθευτές.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ

Τόπος και χρόνος παράδοσης

Ως τόπος παράδοσης ορίζονται οι εγκαταστάσεις του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση Ηρώων Πολυτεχνείου 98.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου που θα υποβάλει ο προμηθευτής στην προσφορά του.

Ο προμηθευτής ειδοποιεί εγγράφως το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, πέντε (5) ημέρες πριν την παράδοση, ότι προτίθεται να παραδώσει τα υλικά.

Παραλαβή ειδών

Την παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιήσει επιτροπή που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό και τα μέλη της οποίας θα γνωστοποιηθούν εγκαίρως στον μειοδότη προμηθευτή.

Ο προμηθευτής, με δική του ευθύνη, δημιουργεί τις κατάλληλες προϋποθέσεις, ώστε η επιτροπή παραλαβής να μπορεί να ελέγξει την πλήρη σύνθεση εξοπλισμού που θα παραληφθεί.

Η παράδοση των υλικών θα γίνει από τον προμηθευτή, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, σύμφωνα με πίνακα παράδοσης των ειδών της σύμβασης, που θα επισυνάπτεται σ' αυτήν και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Μετά τον έλεγχο, η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία του προμηθευτή, συμπληρώνει πίνακα εξοπλισμού, στον οποίο καταγράφεται το πλήθος, το είδος των προϊόντων που παραδίδονται – παραλαμβάνονται, εφόσον υπάρχουν. Ο πίνακας εξοπλισμού συμπληρώνεται σε 4 όμοια πρωτότυπα (ένα για την Επιτροπή Παραλαβής, ένα για τον προμηθευτή και δύο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου) και υπογράφεται από την αντίστοιχη Επιτροπή Παραλαβής μαζί με το Πρωτόκολλο Παραλαβής Υλικών, το οποίο υπογράφεται σε ένα πρωτότυπο και του οποίου ο πίνακας εξοπλισμού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Ο προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα πρόσκληση (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω.

Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος

Η παράδοση του εξοπλισμού χρονικά οριοθετείται μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης με τον προμηθευτή. Η χρονική περίοδος μπορεί να μεταβληθεί χωρίς επιβάρυνση και με σύμφωνη γνώμη του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης του εξοπλισμού για λόγους που οφείλονται σε κάποιον ή κάποιους από τους προμηθευτές, τότε ο συγκεκριμένος προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 2‰ επί του συμβατικού τιμήματος του εξοπλισμού του οποίου καθυστερεί η παράδοση και μέχρι 10% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.

Έκπτωση προμηθευτή

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας επαναπροκήρυξης.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 4, 5, και 6 του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου». Στην περίπτωση της έκπτωσης κατά την παράγραφο 4 επέρχονται οι συνέπειες που ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο 3.

Σε περίπτωση έκπτωσης προμηθευτή, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα και πάντα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Για την απόρριψη συμβατικών υλικών και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ. 394/1996.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο προμηθευτής και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλότερα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα

Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Προσωπικό

Ο προμηθευτής θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Αντιπρόεδρος

Ιωάννης Σεϊμένης
Αντιπρόεδρος Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Το σύνολο του εξοπλισμού θα πρέπει να φέρει το σήμα CE και να είναι πιστοποιημένο κατά ISO.

Τεχνικές προδιαγραφές

Όπως στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Εγκατάσταση - συναρμολόγηση

Όλα τα προσφερόμενα είδη θα παραδοθούν, θα εγκατασταθούν και θα συναρμολογηθούν στις εγκαταστάσεις του Παραρτήματος Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σύρο, στη διεύθυνση : Ηρώων Πολυτεχνείου 98 (παλιό βυρσοδεψείο Κορνηλάκη).

ΕΓΓΥΗΣΗ

Βεβαιώσεις

Πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση του αντιπροσώπου ή του κατασκευαστικού οίκου ότι θα μπορεί να επεμβαίνει για την αποκατάσταση των τυχόν προβλημάτων που θα παρουσιαστούν εντός μιας εβδομάδας από την έγγραφη ειδοποίησή του, είτε κατά τον χρόνο της εγγύησης με δαπάνες του, είτε μεταγενέστερα με δαπάνες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Εγγυήσεις

Ο προμηθευτής θα πρέπει να μπορεί να εγγυηθεί την καλή λειτουργία των ειδών μετά την οριστική παραλαβή και χωρίς κανένα επιπλέον κόστος για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για περίοδο τουλάχιστον αυτή που αναφέρεται στους πίνακες συμμόρφωσης. Αν δεν αναφέρεται ειδικά περίοδος εγγύησης, ο προμηθευτής υποχρεούται να προσφέρει αρχικό διάστημα εγγύησης - δωρεάν συντήρησης τουλάχιστον τριών (3) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των επίπλων. Σε περίπτωση που κάποιος προμηθευτής προσφέρει μεγαλύτερη περίοδο εγγύησης, αυτό θα ληφθεί θετικά υπόψη κατά την αξιολόγηση της προσφοράς.

Κατά το διάστημα εγγύησης – δωρεάν συντήρησης, ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για την χωρίς καθυστέρηση και αποκλειστικά με δικά του έξοδα θεραπεία κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται στον εξοπλισμό (στα έξοδα περιλαμβάνονται και όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού και μεταφοράς εξοπλισμού), εκτός εάν αυτό αποδεδειγμένα προέρχεται από αιτία που δεν έχει σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, τα υλικά ή τη σχεδίαση.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της εγγύησης - δωρεάν συντήρησης, παρουσιαστούν επαναλαμβανόμενες βλάβες σε κύρια μέρη του εξοπλισμού, τα οποία οφείλονται σε κατασκευαστική ατέλεια ή κρυμμένα ελαττώματα, ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει αποκλειστικά με δικά του έξοδα τα κύρια αυτά μέρη με άλλα καινούργια και αμεταχείριστα. Στην περίπτωση αυτή ανανεώνεται η διάρκεια εγγύησης και δωρεάν συντήρησης, με νέα ημερομηνία έναρξης, την ημερομηνία αντικατάστασης των κύριων μερών.

Όλα τα είδη του διαγωνισμού πρέπει να καλύπτονται από ελάχιστη εγγύηση καλής λειτουργίας. Οι ελάχιστες προδιαγραφές εγγύησης καλής λειτουργίας είναι :

1. Επιδιόρθωση / αντικατάσταση οποιουδήποτε μέρους κάθε προς προμήθεια είδους που θα παρουσιάσει προβλήματα λειτουργίας.
2. Αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας, γενικά.
3. Για την εφαρμογή των παραπάνω ο προμηθευτής υποχρεούται να διατηρεί καθ'όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών, το οποίο θα αναφερθεί στην προσφορά και του οποίου η πληρότητα θα αξιολογηθεί.
4. Οι προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν σαφή δέσμευση περί εκπλήρωσης των παραπάνω υποχρεώσεων καθώς και αναλυτική περιγραφή των όρων εγγύησης καλής λειτουργίας.
5. Ο προμηθευτής οφείλει επίσης να τεκμηριώσει πώς θα εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις. Έτσι οφείλει να δηλώσει τον τρόπο υποστήριξης κατά την διάρκεια της εγκατάστασης αλλά και κατά την διάρκεια της περιόδου καλής λειτουργίας.
6. Κάθε προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από φάκελο με όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικά και prospectus.
7. Οι διαγωνιζόμενοι είναι υποχρεωμένοι, εάν αυτό ζητηθεί από την επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, να επιδείξουν τη συμβατότητα και συνεργασιμότητα των ειδών που προσφέρουν με τον ήδη υπάρχοντα εγκατεστημένο εξοπλισμό.
8. Παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση τυχόν προβλημάτων μέσω τηλεφώνου, fax, καθώς και Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email).

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής θα χρησιμοποιήσει για την τεχνική υποστήριξη τρίτους (π.χ. επίσημους συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους αντιπρόσωπους ή άλλο) που βρίσκονται στις περιοχές του έργου, οφείλει να το δηλώσει, καθώς επίσης και την αντίστοιχη δέσμευση των τρίτων ότι αποδέχονται την ανάθεση αυτή.

Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να τεκμηριώσει αναλυτικά το σχήμα υποστήριξης που προτείνει καθώς και τον τρόπο λειτουργίας αυτού.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Η οργάνωση των τεχνικών προδιαγραφών σε μορφή πινάκων έγινε για ομοιομορφία στη σύνταξη και υποβολή των τεχνικών προσφορών ώστε να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι, επομένως, υποβάλλουν υποχρεωτικά και με ποιινή αποκλεισμού τους πίνακες συμπληρωμένους και με πλήρεις αιτιολογήσεις μέσω παραπομπών σε σχετικά εγχειρίδια ή έγγραφα. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης μιας προδιαγραφής και η επιτροπή αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων των τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών με τη λέξη ΝΑΙ ή με ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΣΥΝΘΗΚΗ που υπάρχουν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όπου στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν υπάρχει η λέξη «ΝΑΙ» ή ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΣΥΝΘΗΚΗ, η απάντηση είναι και πάλι υποχρεωτική, αλλά η μη ικανοποίηση του κριτηρίου δεν καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Ειδικότερα, η στήλη (Β) των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψήφιους με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με αριθμητικό όριο εφόσον το αντίστοιχο χαρακτηριστικό ή υποχρέωση προσφέρεται ή αναλαμβάνεται απ' αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

Τέλος, στη στήλη (Γ) γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή σε σελίδα των επισυναπτομένων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του της στήλης (Β). Οι παραπομπές στα εγχειρίδια θα γίνονται με την μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στους πίνακες μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κλπ. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα εγχειρίδια ή σε φωτοτυπίες τμημάτων τους, αν είναι ογκώδη.

Τα τεχνικά εγχειρίδια και όλα τα επισυναπτόμενα έγγραφα ή δημοσιεύματα θα περιέχονται το καθένα ξεχωριστά σε δικό του αριθμημένο με κωδικό παράρτημα, θα πρέπει να υπάρχει αναλυτικό ευρετήριο των κωδικών των παραρτημάτων και των παραπομπών. Αν υπάρχει ασάφεια ή αοριστία, ερμηνεύεται σε βάρος του υποψηφίου. Η επιτροπή αξιολόγησης δεν υποχρεούται να αναζητήσει το σχετικό έγγραφο αν η παραπομπή που υπάρχει είναι λανθασμένη.

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις παρακάτω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές / Ποιότητα λύσης	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
1	Τραπέζι αναγνώστών για υπολογιστές 80X 62 εκ. Επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη πάχους 3 εκ. χρώματος γκρι ανοιχτό με 2 μεταλλικά πόδια χρώματος ανθρακί	Ναι		
2	Πάνελ 80 X 75 εκ. από μελαμίνη για να τοποθετηθούν ως διαχωριστικά στα τραπέζια του A/A 2 χρώματος γκρι σκούρο	Ναι		
3	Τραπέζι αναγνώστών 1.60 X 80 εκ. Επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη πάχους 3 εκ. χρώματος γκρι ανοιχτό με 2 μεταλλικά πόδια χρώματος ανθρακί	Ναι		
4	Καρέκλα με σκελετό από μασίφ ατσάλι επιχρωμιωμένο και έδρα από πολυπροπυλένιο σε μαύρο χρώμα. Μήκος καθίσματος 49,5 εκ., πλάτος καθίσματος 52 εκ., ύψος καθίσματος 45 εκ. και ολικό ύψος καρέκλας 80,6 εκ.	Ναι		
5	Καρέκλα γραφείου με βραχίονες και τροχήλατη πεντακτιωτή βάση με επένδυση υφάσματος χρώματος μπορντώ και μηχανισμούς ρύθμισης ύψους καθίσματος, ύψους και θέσης πλάτης.	Ναι		
6	Ντουλάπα μισή κλειστή μισή ανοιχτή. Μελαμίνη, χρώμα κασώματος ανθρακί, ανοιχτή πάνω και με πόρτες σε γκρι ανοιχτό. Διαστάσεων 80X43X200 εκ.	Ναι		
7	Ράφι από μελαμίνη, για την παραπάνω ντουλάπα χρώματος ανθρακί	Ναι		
8	Συρταριέρα τροχήλατη από μελαμίνη, χρώματος γκρι ανθρακί, 3 συρτάρια και 1 για μολύβια 43X48X56 εκ.	Ναι		
9	Υποπόδιο διαβαθμιζόμενης κλίσεως, πλαστική επιφάνεια μαύρη, μεταλλικός σκελετός	Ναι		
10	Ειδικό σκαμνί - σκάλα που τροχήλατο που σταθεροποιείται όταν δέχεται πίεση για τα βιβλιοστάσια (kick stool) χρώματος ανοιχτό γκρι	Ναι		
11	Αρχικό βιβλιοστάσιο διπλής όψεως Διαστάσεων: 925X531X2260 mm. Από ατσάλι, σκελετός και ράφια, βαμμένο λευκό με εποξική βαφή φούρνου Με 14 ράφια, με εξάρτημα σήμανσης, κάθετο πίσω τελείωμα, πλαινή στήριξη και θήκη σήμανσης ραφίου.	Ναι		

12	Πρόσθετο βιβλιοστάσιο διπλής όψεως. Διαστάσεων: 875X531X2260 mm. Από ατσάλι, σκελετός και ράφια, βαμμένο λευκό με εποξική βαφή φούρνου Με 14 ράφια, με εξάρτημα σήμανσης, κάθετο πίσω τελείωμα, πλαινή στήριξη και θήκη σήμανσης ραφίου.	Ναι		
13	Πλαινό βιβλιοστασίου, από ξύλο ανοιχτόχρωμης οξιάς για το παραπάνω βιβλιοστάσιο, με τις στηρίξεις του	Ναι		
14	Βιβλιοστάτης συρόμενος επιχρωμιμένος που εφαρμόζονται στα ράφια των βιβλιοστασίων	Ναι		
15	Εκθετήριο περιοδικών 15 τίτλων. Διαστάσεων 875X440X1750 mm με κάσωμα μελαμίνης χρώματος λευκού. Με κεκλιμένες θήκες για την έκθεση του τελευταίου τεύχους οι οποίες ανοίγουν και αποκαλύπτουν αποθηκευτικό χώρο για τα τεύχη του τρέχοντος έτους.	Ναι		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A / A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α. 13 %	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)
1	Τραπέζι αναγνωστών για υπολογιστές 80 X 62 εκ.	5				
2	Πάνελ 80 X 75 εκ.	3				
3	Τραπέζι αναγνωστών 160 X 80 εκ.	8				
4	Καρέκλα	10				
5	Καρέκλα γραφείου	2				
6	Ντουλάπα μισή κλειστή μισή ανοιχτή	3				
7	Ράφι για ντουλάπα	15				
8	Συρταριέρα	2				
9	Υποπόδιο	3				
10	Ειδικό σκαμνί (Kik Step)	2				
11	Αρχικό βιβλιοστάσιο διπλής όψεως 925X531X2260 mm	7				
12	Πρόσθετο βιβλιοστάσιο διπλής όψεως 875X 531X2260 mm	14				
13	Πλαϊνό βιβλιοστασίου από οξυά, με τις στηρίξεις του	36				
14	Βιβλιοστάτης συρόμενος επιχρωμιωμένος	600				
15	Εκθετήριο περιοδικών 15 τίτλων	1				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (με Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)
1	Τραπέζι αναγνωστών για υπολογιστές 80 X 62 εκ. .	5	265,00	1325,00
2	Πάνελ 80 X 75 εκ.	3	73,00	219,00
3	Τραπέζι αναγνωστών 160 X 80 εκ.	8	335,00	2680,00
4	Καρέκλα	10	153,00	1530,00
5	Καρέκλα γραφείου	2	250,00	500,00
6	Ντουλάπα μισή κλειστή μισή ανοιχτή	3	350,00	1050,00
7	Ράφι για ντουλάπα	15	19,00	285,00
8	Συρταριέρα	2	260,00	520,00
9	Υποπόδιο	3	28,00	84,00
10	Ειδικό σκαμνί (Kik Step)	2	170,00	340,00
11	Αρχικό βιβλιοστάσιο διπλής όψεως 925X531X2260 mm	7	1220,00	8540,00
12	Πρόσθετο βιβλιοστάσιο διπλής όψεως 875X 531X2260 mm	14	1040,00	14560,00
13	Πλαϊνό βιβλιοστασίου διπλής όψεως από οξυά με τις στηρίξεις του	36	179,80	6437,00
14	Βιβλιοστάτης συρόμενος επιχρωμιωμένος	600	9,00	5400,00
15	Εκθετήριο περιοδικών 15 τίτλων	1	1530,00	1530,00
ΣΥΝΟΛΟ				45000,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ταχ. Δ/ση
:.....

Ημερομηνία Εκδόσης.....

Ευρώ.....

Προς

Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ.Δ/ση : Λόφος Πανεπιστημίου, 81 100 Μυτιλήνη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
διζήσεως του ποσού των
.....ευρώ υπερ της
Εταιρείας

.....Δ/ση.....
..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο
διαγωνισμό της..... για την προμήθεια
..... σύμφωνα με την υπ' αριθμ.....
πρόσκληση συμμετοχής σε πρόχειρο.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που
απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο
ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά
χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το
βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη
ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο
της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί
πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε
πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί
στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν
υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο
Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ταχ. Δ/ση

.....

Ημερομηνία Εκδόσης.....

Ευρώ.....

Προς

Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ.Δ/ση : Λόφος Πανεπιστημίου, 81 100 Μυτιλήνη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρείας.....

Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης συνολικής αξίας για την προμήθεια

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.