



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΜΥΤΙΛΗΝΗ: 30/06/2014

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 6499

14PROC002136182 2014-06-30

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

1. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχοντας υπόψη:
2. Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
3. Τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ Α' 87) «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
4. Το Ν.2083/1992 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1, παρ. 2, «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης»,
5. Το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α' 31), «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου,...», όπως ισχύει σήμερα,
6. Την υπ' αριθ. 1916/04.04.2013 Απόφαση Πρύτανη (ΦΕΚ Β' 1464/18.06.2013), «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους υπηρετούντες Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.....»,
7. Την υπ' αριθ. 23/04.09.2013 (θέμα 4.2) Απόφαση Συγκλήτου (ΦΕΚ Β' 2564/11.10.2013), «Σύσταση εσωτερικού οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τίτλο "Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου"»,
8. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19), «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
9. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
10. Το Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α'204), «Περί λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
11. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150), «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
12. Το Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
13. Την 35/29.08.2012 απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε η σκοπιμότητα της δαπάνης για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού **Microsoft, Symantec, GFI FaxMaker και ανανέωση εγγύησης tape library HP MSL8096** .
14. Την υπ' αριθμ. 616/05-06-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΥΗ469Β7Λ-ΗΦΚ, ΑΔΑΜ: 14REQ002092390 2014-06-05) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου συνολικού ποσού **30.830,00€** από τον ΚΑΕ 0899Α του οικονομικού έτους 2014,
15. Την υπ' αριθμ. 1170/10-06-2014 (ΑΔΑ: Ω5ΟΛ469Β7Λ-Ψ53) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε η προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού , με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη τιμή ανά είδος, για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού **Microsoft, Symantec, GFI**

FaxMaker και ανανέωση εγγύησης tape library HP MSL8096, για τις ανάγκες του Ιδρύματος, για το τρέχον έτος 2014.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη τιμή ανά είδος για την ανανέωση αδειών χρήσης του λογισμικού **Microsoft, Symantec, GFI FaxMaker και ανανέωση εγγύησης tape library HP MSL8096**.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **30.830,00 €** (τριάντα χιλιάδων οχτακοσίων τριάντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.Ε. 0899Α του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος. Η κατακύρωση θα πραγματοποιηθεί ανά είδος.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr) και συγκεκριμένα στη θέση «Ανακοινώσεις-Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί Προμηθειών» και στο σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και «AGORA».

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίο θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα παρακάτω:

- Η φράση:
«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 6499/30-06-2014 ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ Microsoft, Symantec, GFI FaxMaker και ανανέωση εγγύησης tape library HP MSL8096»,
- Η ημερομηνία & ώρα διενέργειας του διαγωνισμού:
«ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: ΤΕΤΑΡΤΗ 16 ΙΟΥΛΙΟΥ 2014, 11:00 π.μ.»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό:
«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ»,
- Η ταχυδρομική διεύθυνση της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό:
«ΛΟΦΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ, ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, 81100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ»
- Τα στοιχεία του αποστολέα – προσφέροντος

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι την **ΤΡΙΤΗ 15 ΙΟΥΛΙΟΥ 2014, 14:00 μ.μ.**».

Οι προσφορές θα πρέπει απαραίτητα να πρωτοκολλούνται υπ' ευθύνη του ενδιαφερόμενου, από το Τμήμα Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη. **Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή των προσφορών είναι η κα Γέραλη Ειρήνη (τηλ. 2251036040).**

Προσφορές μπορούν επίσης να αποστέλλονται στην Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, 81100, Μυτιλήνη, με οποιανδήποτε τρόπο επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στον αρμόδιο για την παραλαβή των προσφορών υπάλληλο της υπηρεσίας μέχρι την παραπάνω καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου. Στην περίπτωση αυτή η πρωτοκόλληση της προσφοράς γίνεται υπ' ευθύνη της υπηρεσίας ενώ η ενημέρωση του ενδιαφερόμενου σχετικά με τον

αριθμό πρωτοκόλλου της προσφοράς του, θα γίνεται με πρωτοβουλία του ίδιου, από τους αρμόδιους για την παραλαβή των προσφορών, υπαλλήλους του ιδρύματος.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα, αλλά δεν παραλήφθηκε έγκαιρα από τον αρμόδιο για την παραλαβή των προσφορών υπάλληλος, θα απορρίπτεται ως εκπρόθεσμη, και θα επιστρέφεται σφραγισμένη στον ενδιαφερόμενο.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη την οικονομική τους προσφορά.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Κατατίθενται Υποχρεωτικά & με Ποινή Αποκλεισμού)

Εντός του κύριου φακέλου της προσφοράς και εκτός υποφακέλου Οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής δικαιολογητικά:

Οι υποψήφιοι απαιτείται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους:

A) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται :

- τα στοιχεία της διακήρυξης του διαγωνισμού, που συμμετέχουν,
- ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64), ήτοι :
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από τις παράνομες δραστηριότητες,
 - δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού,
 - δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

B) Τα παραστατικά εκπροσώπησης, εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.

B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κύριου φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη

«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στο συγκεκριμένο υποφάκελο τοποθετείται η οικονομική προσφορά. Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, τον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ) της παρούσης διακήρυξης συμπληρωμένους ευκρινώς.

Οι τιμές των προσφερόμενων ειδών, θα πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές Χωρίς Φ.Π.Α., θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, ενώ στις τιμές με Φ.Π.Α., θα υπολογισθεί επιπρόσθετα και ο νόμιμος ΦΠΑ. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου αποτέλεσμα.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για κάποιο είδος, η προσφορά για το συγκεκριμένο είδος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβυσίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τυχόν ελλείψεις ή να αποκλείσει τους προσφέροντες που δεν θα αποκαταστήσουν τις ελλείψεις εντός του οριζόμενου από αυτήν χρόνου.

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη δύο (2) μηνών.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Ο κάθε διαγωνιζόμενος έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μιας προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος. Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές - αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες για το συγκεκριμένο είδος. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης, αν οι προτάσεις αυτές δε ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **ΤΕΤΑΡΤΗ 16 ΙΟΥΛΙΟΥ 2014, 11:00 π.μ.»,** στα Γραφεία της Κεντρικής Δ/σης Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής που έχει συσταθεί, ειδικά για το σκοπό αυτό με απόφαση του Πρύτανη ή άλλου αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές και τον έλεγχο των δικαιολογητικών που κατέθεσαν. **Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση.**

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, μπορούν με αίτημα τους να λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, των τιμών που προσφέρθηκαν για κάθε είδος, καθώς και όλων των εγγράφων που αφορούν στο συγκεκριμένο διαγωνισμό συμπεριλαμβανομένων και των προσφορών.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα που η τυχόν γνωστοποίησή τους στους συνυποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνυποψήφιοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Σε περίπτωση που δεν αποκλειστεί κάποιος από τους υποψηφίους, η Επιτροπή θα προχωρήσει άμεσα στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών. Σε περίπτωση που υποψήφιος αποκλειστεί στο στάδιο αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή θα εισηγηθεί με πρακτικό της τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής προς τον Πρύτανη ή σε άλλο αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ο οποίος θα αποφασίσει για τη συνέχιση της διαδικασίας και την αποσφράγιση των Οικονομικών προσφορών σε νεότερη ημέρα και ώρα που θα οριστεί. Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον οικονομικότερη προσφορά ανά είδος.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (ΦΕΚ Α' 290), σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται από το νόμο, ως εξής:

-ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής, με το/ην οποίο/α να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ 60/2007. Το

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
3.	απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής αρχής, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Υπεύθυνη Δήλωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

-ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, με το οποίο να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
3.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Υπεύθυνη Δήλωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

-ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με το/ην οποίο/α να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
3.	Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής αρχής, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Υπεύθυνη Δήλωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

-ΤΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, με το οποίο να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ 60/2007. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
3.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Υπεύθυνη Δήλωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

-ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψήφιου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής αρχής, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Υπεύθυνη Δήλωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

-ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά των παραπάνω παραγράφων ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
2.	Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (θεωρημένη για το γνήσιο των υπογραφών των μελών τους) στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα πάντοτε με την Κοινοτική νομοθεσία και Εθνική νομοθεσία της χώρας προέλευσης των μελών της και έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία. Επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου, χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης όσοι πήραν μέρος σ' αυτόν.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώνεται η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σύμφωνα με το άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ– ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη με ευθύνη και έξοδα του ανάδοχου προμηθευτή. Για το λόγο αυτό η παράδοση των ειδών θα γίνει σε συνεννόηση με την Κεντρική Δ/ση Πληροφορικής και Επικοινωνιών. **Η προθεσμία παράδοσης των ειδών ορίζεται αυστηρώς σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης προμήθειας.**

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικά εντάλματα που θα εκδοθούν στο όνομα του προμηθευτή, με βάση τα τιμολόγια του και ύστερα από θεώρηση αυτών από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Το τιμολόγιο του ανάδοχου προμηθευτή θα πρέπει να εκδοθεί σε συνεννόηση με την Κεντρική Δ/ση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη. Το συμφωνημένο τίμημα θα καταβληθεί σε Ευρώ (€). Τραπεζικά τέλη ή τυχόν άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον ανάδοχο προμηθευτή. Η δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ

Επί του καθαρού ποσού (προ Φ.Π.Α.) γίνεται παρακράτηση φόρου καθώς και κρατήσεις υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., ΟΓΑ, Χαρτόσημο και Ε.Α.Α.Δ.Σ. Ο προμηθευτής θα αναλάβει, εφόσον απαιτείται, τον εκτελωνισμό των ειδών τα οποία θα παραδοθούν ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου που θα υποδειχθούν. Οι δασμοί, φόροι, έξοδα μεταβίβασης/ταξινόμησης και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το κείμενο της διακήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τυχόν συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κ.τ.λ.), των αποφάσεων Πρύτανη του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις προμήθειες του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.
4. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, από την Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Αρμόδια για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι η κα Γέραλη Ειρήνη (τηλ. 2251036040).
5. Η διακήρυξη διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr) και συγκεκριμένα στη θέση «Ανακοινώσεις-Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί Προμηθειών»
6. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Μυτιλήνης, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη συνοδεύεται από το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Καθηγητής Ιωάννης Κάλλας

**Αντιπρύτανης
Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ Α.

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ MICROSOFT (1/12/2014-30/11/2015)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 21.000,00 €

A/A	ΚΩΔ. ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (PART NO)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.
A.1	76A-01004	EntCAL ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Pltfrm DvcCAL wSrvcs	1 έτος	250		
A.2	2FJ-00025	OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Pltfrm	«	250		
A.3	CW2-00003	WinEntforSA ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y Acdmc Pltfrm	«	250		

ΕΙΔΟΣ Β.

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Symantec (28/11/2014-27/11/2015)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 4.000,00 €

A/A	ΚΩΔ. ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (PART NO)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	Item Type	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.
B.1	ZNAMXZZ4-BR1AS	SYMC NETBACKUP PLATFORM BASE COMPLETE EDITION 7.6 XPLAT 1 FRONT END TB RENEWAL BASIC 12 MONTHS ACAD BAND S (Customer number: 378663)	1 έτος	ACD MAINT	1		

ΕΙΔΟΣ Γ.**ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ GFI FaxMaker Unlimited users SMA Renewal for 1 year (24/5/2014-23/5/2015)****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 3.700,00 €**

Α/Α	ΚΩΔ. ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (PART NO)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.
Γ.1	FAXMCRENUNL-Y	GFI FaxMaker Unlimited users SMA Renewal for 1 year	1 έτος	1		
Γ.2	LUPGMC11+-1Y	Additional lines SMA Renewal for 1 year	1 έτος	12		
Γ.3	8XCFAHREN	XCAPI Basic Version & XCAPI-Fax T.38- and Softfax-Extension - 8 Lines Renewal	1 έτος	2		

ΕΙΔΟΣ Δ. : Επέκταση εγγύησης tape library HP MSL8096 (S/N: DEC016019S)**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 2.130,00 €**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.
1	Επέκταση εγγύησης tape library HP MSL8096 (S/N: DEC016019S)	1 έτος			