



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

13PROC001531263 2013-07-04

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Περιεχόμενα

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	3
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	4
2.1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ	4
2.1.1. Αντικείμενο διαγωνισμού – προϋπολογισθείσα δαπάνη	4
2.1.2. Χρόνος και τόπος διενέργειας του διαγωνισμού	4
2.1.3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό	4
2.1.4. Δημοσιότητα – παραλαβή προκηρύξεων	4
2.1.5. Ισχύς προσφορών	4
2.1.6. Πληροφορίες - Διευκρινήσεις	5
2.2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ	6
2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής	6
2.2.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής	6
2.2.2.1. Υπεύθυνη Δήλωση	6
2.2.2.2. Παραστατικά Εκπροσώπησης	6
2.2.3. Χρόνος υποβολής και τρόπος κατάρτισης των προσφορών	6
2.2.3.1. Προθεσμίες υποβολής προσφορών	6
2.2.3.2. Τρόπος κατάρτισης προσφορών	7
2.2.3.3. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς	8
2.2.3.4. Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής	8
2.2.3.5. Φάκελος οικονομικής προσφοράς	8
2.2.4. Διενέργεια Διαγωνισμού και Αξιολόγηση	10
2.2.5. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού	10
2.2.6. Ανακοίνωση – κατακύρωση ανάθεσης	10
2.2.7. Ισχύς προσφορών	10
2.2.8. Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας	11
2.2.8.1. Χρόνος και τρόπος παράδοσης	11



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

2.2.9.	<i>Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις</i>	11
2.2.10.	<i>Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις</i>	12
2.2.10.1.	<i>Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος</i>	12
2.2.10.2.	<i>Έκπτωση προμηθευτή</i>	12
2.2.11.	<i>Υπογραφή Σύμβασης</i>	12
2.2.12.	<i>Δίκαιο - Δωσιδικία</i>	13
2.2.13.	<i>Ανωτέρα Βία</i>	13
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ		14
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ		16
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		17



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	Μυτιλήνη, 04 Ιουλίου 2013
Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Αρ. πρωτ: 1459
Πληροφορίες: Τσαμπαρλή Φερενίκη Ταχ. Δ/ση: Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη Ταχ. Κώδικας: 811 00 Τηλέφωνο: 22510 36924 Fax: 22510 36929 Emails: fereniki@aegean.gr	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (16.000,00€)

Είδος διαγωνισμού	Υλικό προς προμήθεια	Προϋπολογισμός
Πρόχειρος διαγωνισμός	Ξηρογραφικό χαρτί για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης	16.000,00€

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Την Υπουργική Απόφαση Φ120.61/58/Β267211/24-8-10 (ΦΕΚ 779/25-08-10 τ.Γ) «Περί εκλογής Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου»,
2. Την με αρ. 1916/04-04-13 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ Β' 1464/16-06-13) με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους υπηρετούντες Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου»
3. Το Π.Δ. 118/2007, «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» όπως ισχύει σήμερα.
4. Το Π.Δ. 113/2010, «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
5. Το Ν. 2286/1995, «Προμήθειες δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
6. Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως αυτός τροποποιήθηκε από το Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
7. Το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις.»
8. Το Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»
9. Το Π.Δ. 83/1984 «Ίδρυση του Πανεπιστημίου Αιγαίου...», όπως ισχύει σήμερα.
10. Την με αρ. 312/05-06-13 Απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου «Προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια ξηρογραφικού Χαρτιού Α4 για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης.»
11. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ ΒΕΖΧ469Β7Λ-ΓΘΘ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σκοπό την για την προμήθεια **ξηρογραφικού Χαρτιού Α4 για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης**, προϋπολογισμού **δέκα έξι χιλιάδων ευρώ (16.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. τα οποία θα βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

2.1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

2.1.1. Αντικείμενο διαγωνισμού – προϋπολογισθείσα δαπάνη

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης αποτελεί η προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης **συνολικού προϋπολογισμού δέκα έξι χιλιάδων ευρώ (16.000,00€)**, το οποίο βαρύνει τον ΚΑΕ 1731^Α «Προμήθεια φωτογραφικού και φωτοτυπικού υλικού»,

2.1.2. Χρόνος και τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί δημόσια στις **30η Ιουλίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 11^η πρωινή**, στη Μυτιλήνη, στα γραφεία του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές έως την **30η Ιουλίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00.**

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο ή για μέρος των υπό προμήθεια ειδών

2.1.3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά (Ν.2286/95 αρθ. 4. παρ.1.) και ασχολούνται συστηματικά με την προμήθεια των συγκεκριμένων ειδών της παρούσας διακήρυξης. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο αν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

2.1.4. Δημοσιότητα – παραλαβή προκηρύξεων

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης πρόσβασης στο κείμενο της διακήρυξης και εκτύπωσης αυτού (εφόσον το επιθυμούν) στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου www.aegean.gr και συγκεκριμένα στη θέση «Ανακοινώσεις – Προκηρύξεις», ενώ παράλληλα η παρούσα διακήρυξη θα κοινοποιηθεί στο Επιμελητήριο Λέσβου για ενημέρωση των μελών του.

2.1.5. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.1.6. Πληροφορίες - Διευκρινήσεις

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπομπής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ.118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπομπής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 7, παράγραφος 2 περ. α. της παρούσας διακήρυξης.

**Ο Αντιπρύτανης
Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης**

Ιωάννης Κάλλας



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

2.2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

Η υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών που απαιτούνται για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό γίνεται σε στάδια, σε χρόνο και με τρόπο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.118 /2007, όπως αναλυτικά περιγράφεται στη συνέχεια.

2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά (Ν.2286/95 αρθ. 4. παρ.1.) και ασχολούνται συστηματικά με την προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού, όπως αυτό αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής

2.2.2.1. Υπεύθυνη Δήλωση

Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντος (σε περίπτωση νομικού προσώπου, του κατά νόμον εκπροσώπου του) της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

- Αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού
- Δηλώνεται ότι:
 1. μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 2. μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσει να είναι εγγεγραμμένος μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.
 3. παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης της πρόσκλησης ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
 4. ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που θα του ζητηθούν μετά την κατακύρωση σε αυτόν μέρους ή του συνόλου των υπό προμήθεια υλικών,
 5. α) το χαρτί που προσφέρεται είναι 80 γραμμαρίων κατάλληλο για εκτύπωση και από τις δύο όψεις και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, που η παρούσα διακήρυξη ορίζει.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.2.2.2. Παραστατικά Εκπροσώπησης

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

2.2.3. Χρόνος υποβολής και τρόπος κατάρτισης των προσφορών

2.2.3.1. Προθεσμίες υποβολής προσφορών



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές στην Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων, Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη με οποιονδήποτε τρόπο.

Οι προσφορές αυτές θα παραλαμβάνονται με απόδειξη έως την **30^η Ιουλίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00** και θα φέρουν τα κάτωθι στοιχεία:

Πανεπιστήμιο Αιγαίου
Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης
Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων
Για τον πρόχειρο διαγωνισμό, προμήθειας ξηρογραφικού χαρτιού
της 30^{ης} Ιουλίου 2013
(Αριθμ. Πρωτ. 1459/04-07-2013)
Λόφος Πανεπιστημίου
Κτίριο Διοίκησης
81100 Μυτιλήνη

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην **Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων**, με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την **30η Ιουλίου 2013** δεν αποσφραγίζονται αλλά φυλάσσονται από την **Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων**, έως την **30^η Ιουλίου 2013**, ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, οπότε παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**, επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η Υπηρεσία μας ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη έγκαιρη παράδοση των προσφορών για την οποία μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο ίδιος ο προσφέρων.

2.2.3.2. Τρόπος κατάρτισης προσφορών

Η προσφορά υποβάλλεται, **σε δύο (2) αντίγραφα**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- i. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
- ii. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (**Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων**).
- iii. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- iv. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- v. Τα στοιχεία του αποστολέα.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- vi. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, ήτοι η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Προσφορά στην οποία υπάρχουν διορθώσεις, που την καθιστούν ασαφή -κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης - των προσφορών, απορρίπτεται.

2.2.3.3. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία. Όλοι οι εντός του κυρίως φακέλου φάκελοι φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ως εξής:

2.2.3.4. Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής

Πρόκειται για σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», στον οποίο τοποθετούνται τα αναγραφόμενα του σχετικού άρθρου της παρούσας.

2.2.3.5. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

- Σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.
- Κάθε οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένους τους πίνακες οικονομικής προσφοράς, οι οποίοι θα συνταχθούν με τον τρόπο που περιγράφεται στη συνέχεια. Στους πίνακες οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εμφανίζεται το κόστος των προσφερομένων προϊόντων, καθώς και το συνολικό κόστος της προσφοράς. Προϊόντα για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κ.λ.π. Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζουν την τελική τιμή του προσφερόμενου προϊόντος ή υπηρεσίας μετά από πιθανές εκπτώσεις.

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Προς την Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων

Οικονομική Προσφορά

Για την προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης

Διακήρυξη με Αρ. Πρωτ. 1459/04-07-2013



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Α/Α	ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (80gr)	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ
1		A4			

Εξωτερικά, οι υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους τοποθετημένα μέσα στον κυρίως φάκελο, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την οικονομική προσφορά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι υποψήφιοι πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένους τους υποφάκελους κι όλα τα έγγραφα στοιχεία της προσφοράς.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, ήτοι η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για την προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ως κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή ορίζεται η χαμηλότερη τιμή.

Διευκρινίζεται ότι:

Οι κρατήσεις θα υπολογίζονται στις ανωτέρω τιμές μετά την αφαίρεση της έκπτωσης και του Φ.Π.Α.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

2.2.4. Διενέργεια Διαγωνισμού και Αξιολόγηση

- Η διαδικασία της αποσφράγισης των προσφορών θα γίνει την **30^η Ιουλίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 11^η πρωινή**, στα γραφεία του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης (Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη, ισόγειο), παρουσία – εφόσον το επιθυμούν - των υποψηφίων ή των νομίμων εκπροσώπων τους.
- Προσφορές που υποβάλλονται στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης **δεν αποσφραγίζονται**.
- Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
 - ο Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό.
Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο αυτό δε συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται σφραγισμένοι.
 - ο Μετά την τυπική αποδοχή των προσφορών θα ακολουθήσει η αξιολόγησή των οικονομικών προσφορών, κατά φθίνουσα σειρά. Θα επιλεγεί η προσφορά που παρουσιάζει την χαμηλότερη τιμή.

2.2.5. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την χαμηλότερη τιμή, εκ των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τους όρους της παρούσας.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

2.2.6. Ανακοίνωση – κατακύρωση ανάθεσης

Η κατακύρωση γίνεται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης μετά την αξιολόγηση των προσφορών και ανακοινώνεται με έγγραφο σε όλους όσους υπέβαλλαν εμπροθέσμως προσφορά. Κανένας από τους υποψηφίους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Ο/οι υποψήφιος/οι, στον/ους οποίο/ους κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται/νται να προσέλθει/ουν σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής σύμφωνα με όσα το Π.Δ. 118 ορίζει (βλ. υπόδειγμα στο Παράρτημα). Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Εάν προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007. Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του/των μειοδότη/ων που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση, σύμφωνη με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της παρούσας.

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθορισμένου από την πρόσκληση, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον/ους μειοδότη/ες προμηθευτή/ες.

2.2.7. Ισχύς προσφορών



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται **ως απαράδεκτη**.

2.2.8. Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

2.2.8.1. Χρόνος και τρόπος παράδοσης

Η παράδοση των ειδών θα γίνει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης.

Ως τόπος παράδοσης ορίζεται το κτήριο Διοίκησης της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης. Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιηθεί από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης.

Ο προμηθευτής ειδοποιεί εγγράφως το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών πριν την παράδοση, ότι προτίθεται να παραδώσει τα είδη.

Ο προμηθευτής, με δική του ευθύνη, δημιουργεί τις κατάλληλες προϋποθέσεις, ώστε το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης να μπορεί να ελέγξει την πλήρη σύνθεση των ειδών (μακροσκοπικά), που θα παραληφθεί.

Το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης μετά την διενέργεια μακροσκοπικού ελέγχου. Το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης συντάσσει οριστικό πρωτόκολλο μετά την διενέργεια ποιοτικού ελέγχου διάρκειας ενός (1) μήνα. Μετά τον έλεγχο, το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης, συντάσσει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης στο οποίο καταγράφεται το πλήθος, το είδος των προϊόντων που παραδίδονται – παραλαμβάνονται.

2.2.9. Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας των καυσίμων στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων καυσίμων από τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής. Η εξόφληση θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός τριών (3) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των καυσίμων.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον προμηθευτή, ήτοι:

- 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ 3%,
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ,



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

Επί του καθαρού ποσού (προ Φ.Π.Α.) γίνεται παρακράτηση φόρου 4%, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2898/94.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

2.2.10. Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Ο κάθε προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα, τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω :

2.2.10.1. Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος

Η παράδοση των ειδών χρονικά οριοθετείται εντός **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης. Η χρονική περίοδος μπορεί να μεταβληθεί χωρίς επιβάρυνση και με σύμφωνη γνώμη του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών για λόγους που οφείλονται σε κάποιον από τους προμηθευτές, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 3% επί του συμβατικού τιμήματος των ειδών, που καθυστερεί η παράδοση και μέχρι 10% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.

2.2.10.2. Έκπτωση προμηθευτή

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση έκπτωσης προμηθευτή, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των ειδών, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

2.2.11. Υπογραφή Σύμβασης

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του προμηθευτή η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας διακήρυξης. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.
2. Το κείμενο της σύμβασης κατ'εξουσιοδότηση κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.
4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- a. Παραδόθηκαν όλες οι ποσότητες των υπό προμήθεια ειδών.
- b. Συντάχθηκε από τους υπεύθυνους παραλαβής το σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.
- c. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- d. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

2.2.12. Δίκαιο - Δωσιδικία

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του προμηθευτή, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Μυτιλήνη αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2.2.13. Ανωτέρα Βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Επισυνάπτεται :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ με υποδείγματα:

- ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ
- ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας πρόσκλησης.

Ιωάννης Κάλλας

Καθηγητής

Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(υποδείγματα)

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ****ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ****Β. Χαρτί Ξηρογραφικό**

A/A	ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (80gr)	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΚΙΒΩΤΙΟΥ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ
1	950 κιβ. X 5 δεσ.	A4	15,09	2,41	17,5



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
 Κατάστημα.....
 (Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX).....
 Ημερομηνία έκδοσης.....
 ΕΥΡΩ.....

Προς : Πανεπιστήμιο Αιγαίου
 Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης
 Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων
 Ταχ. Διευθ.: Λόφος Πανεπιστημίου,
 Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη
 ΤΚ. 81100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής εγγυώμεθα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....υπέρμε ΑΦΜΔΟΥ Δ/ση για την πιστή εφαρμογή και την καλή εκτέλεση, από αυτόν υπέρ του οποίου εγγυώμεθα, των όρων της σύμβασης με αριθ. Πρωτ. η οποία προέκυψε από τον διενεργούμενο διαγωνισμό της της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου με σκοπό την «προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού Α4, 80γρ. για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης».
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις απορρέουσες από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- **Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο/η δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.**
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει για δύο (2) επιπλέον μήνες από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης με αρ. πρωτ.και η οποία είναιμετά την ημερομηνία αυτή καθίσταται αυτοδίκαια άκυρη.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Προμήθειας Ξηρογραφικού χαρτιού για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης

Στην Μυτιλήνη, σήμερα την2012, μεταξύ των συμβαλλομένων, αφενός μεν του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στη Μυτιλήνη (Λόφος Πανεπιστημίου – Κτίριο Διοίκησης), με Α.Φ.Μ. 090166310, Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τον Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Καθηγητή κ. Ιωάννη Κάλλα και αφετέρου ο/ηπου εδρεύει στηοδός, Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο), με Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την ανάληψη δέσμευσης ποσού ευρώ (...000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ για την προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού, για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης.
2. Την απόφαση, θέμα του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με ΑΔΑ σύμφωνα με την οποία αποφασίστηκε η διενέργεια του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την «Ανάδειξη προμηθευτού ξηρογραφικού χαρτιού για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.
3. Τα από 2013 Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.
4. Την απόφαση, θέμα..... του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου 312/25-06-13 σύμφωνα με την οποία προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός με αριθ. πρωτοκόλλου/....._2013, ο οποίος διεξήχθη την 2013, ημέρα και ώρα 11:00 π.μ. στα γραφεία του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης (Κτίριο Διοίκησης, ισόγειο) και αφορά στην προμήθεια ξηρογραφικού χαρτιού για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης κατακυρώθηκε στον/στην που εδρεύει στην Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο), με Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.

Συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής: ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους που στο εξής θα καλείται στην παρούσα «Πανεπιστήμιο Αιγαίου», αναθέτει στον/ην....., που στο



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

εξής θα καλείται «προμηθευτής» την προμήθεια για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης, με τους πιο κάτω όρους :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η προμήθεια **ξηρογραφικού χαρτιού** για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ

Το υπό προμήθεια είδος για την κάλυψη των αναγκών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης είναι ξηρογραφικό χαρτί Α4, 80γρ. είναι κατάλληλο για εκτύπωση και από τις δύο όψεις και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές καθορίζονται από την Περιφερειακή Διεύθυνση του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Οι παραδόσεις των υπό προμήθεια ειδών θα ξεκινήσουν αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης οι δε ποσότητες θα είναι ανάλογες με τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης και τις συμβατικές υποχρεώσεις του προμηθευτή.

Οι παραδόσεις των υλικών θα γίνονται εντός τριών (3) ημερών από σχετική ειδοποίηση προς τον προμηθευτή. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

Η παρακολούθηση της παράδοσης των υλικών και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του προμηθευτή, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης (Επιτροπές Παραλαβής των Υπηρεσιών).

Το παραπάνω όργανο θα προτείνει στην Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης, η οποία θα εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου για την επιβολή κυρώσεων στον προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στην σύμβαση.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων καυσίμων από τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής. Η εξόφληση θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Τιμολόγιο Πώλησης.
- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υλικών.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον προμηθευτή, ήτοι:

- 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ 3%,
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ,
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

Επί του καθαρού ποσού (προ Φ.Π.Α.) γίνεται παρακράτηση φόρου 1%, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2898/94.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Η δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τρέχοντος οικονομικού έτους.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης.
2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης, οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με τον τρόπο που θα του υποδείξει Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης.
4. Ο προμηθευτής υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας
- 5.
6. των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.
7. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζημιών που τυχόν προκύψουν, ο προμηθευτής ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης.

ΆΛΛΟΙ ΟΡΟΙ

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για ένα χρόνο από την ημερομηνία υπογραφής της, καλύπτει δε την προμήθεια της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης, ανάλογα με τις ανάγκες της.

Επιπλέον η παρούσα σύμβαση μπορεί με εισήγηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης και Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, να παραταθεί για δύο επιπλέον μήνες.

Τέλος το κείμενο της παρούσας σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός από κατάδηλα σφάλματα ή παραδρομές.

ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον προμηθευτή η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού €, απεριόριστου ισχύος, της Τράπεζας.

Η εγγύηση αυτή θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση της προμήθειας.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον προμηθευτή, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες από την εθνική νομοθεσία κυρώσεις.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95, του Π.Δ.118/2007, τους όρους της με αριθμ. Πρωτ. Διακήρυξης και τους όρους προσφοράς (τεχνική και οικονομική) του προμηθευτή.

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Αρμόδια δικαστήρια για την σύμβαση είναι αυτά της Μυτιλήνης.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Για τον προμηθευτή