

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΡΟΔΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**  
 Κτίριο Κλεόβουλος  
 Δημοκρατίας 1  
 85100 Ρόδος  
 Πληροφορίες: Μ. Διαμαντάρα  
 Τηλ.: 22410 99026

Μυτιλήνη, 01/11/2013  
 Αρ. Πρωτ. 6673

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**  
**ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ**  
**ΣΤΗΝ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΡΟΔΟΥ**  
**(ΑΡ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 12/2013)**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου λαμβάνοντας υπόψη την με αριθμ. 623/31-10-2013 απόφαση του Πρύτανη με ΑΔΑ: ΒΛΛΜ469Β7Λ-2Ξ5, σας γνωστοποιεί ότι θα προβεί με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης (απευθείας ανάθεση) προμήθεια **πέντε (5) φωτοτυπικών μηχανημάτων** για την κάλυψη των αναγκών των μελών ΔΕΠ της ΣΑΕ, του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της ΠΜΡ, του Τμήματος Διοικητικών Υποθέσεων της ΠΜΡ και του Συμβουλευτικού Σταθμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου παράρτημα Ρόδου και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά είδος για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των δέκα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (**14.000,00€**), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και τα έξοδα παράδοσης και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 7124 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, για το έτος 2013.

**ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

Τα φωτοτυπικά μηχανήματα, θα πρέπει να έχουν, τις παρακάτω προδιαγραφές:

Φωτοτυπικό	
Τύπος	Laser
Ανάλυση Εκτύπωσης	> = 600 x 600 dpi
Ταχύτητα αναπαραγωγής	>= 50 A4 / λεπτό >= 20 A3 / λεπτό
Διαστάσεις παραγόμενων αντιγράφων	A3-A5
Διαχωρισμός δεσμιδων παραγόμενων αντιγράφων	ΝΑΙ
Ποσότητα φύλλων ανά δεσμίδα	>= 100
Αυτόματος τροφοδότης πρωτότυπων A4, με αναστροφή	ΝΑΙ
Αυτόματη διπλή όψη	ΝΑΙ
Χωρητικότητα στάνταρτ δίσκων τροφοδοσίας χαρτιού (φύλλα)	>= 1500
Λογαριασμοί Χρηστών	>=100
Οθόνη ελέγχου LCD	ΝΑΙ
Μνήμη	>=512KB
Δίσκος	>=80 GB

Συνδεσιμότητα	10/100/1000BaseTX Ethernet, Wireless IEEE802.11a/b/g
Εγγύηση	>= 3 έτη

Δεν θα γίνουν αποδεκτές εναλλακτικές προσφορές.

### ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υπογεγραμμένες προσφορές, θα πρέπει να αποσταλούν σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθούν σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στο Πρωτόκολλο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Ρόδου στο Κτίριο Κλεόβουλος, Δημοκρατίας 1, 1<sup>ος</sup> όροφος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι την **8 Νοεμβρίου 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00** και θα φέρουν τα κάτωθι στοιχεία:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»  
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ  
**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΡΟΔΟΥ»**  
**(ΑΡ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 12/2013)**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΡΟΔΟΥ  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : **08/11/2013**

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Εντός του Φακέλου της κάθε προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται:

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, τον πίνακα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Οι τιμές των προσφερόμενων ειδών, θα πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές χωρίς Φ.Π.Α., θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και του ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου αποτέλεσμα.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει τη διαδικασία σε κάθε στάδιο.

Σε περίπτωση ματαιώσης της διαδικασίας, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση.
2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ένα (1) μήνα, με λήξη όχι μεταγενέστερη τις 31-12-2013.
3. Η Σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του προμηθευτή, θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια μηχανημάτων, μετά από έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις (παρακράτηση φόρου 4%), επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έναρξη διαδικασίας πληρωμής, είναι η κατάθεση στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου στη Ρόδο, των παρακάτω:

- Πρωτόκολλο παραλαβής από το οποίο θα προκύπτει ότι παραληφθήκαν ποσοτικά τα είδη της παραγγελίας, το οποίο υπογράφεται από την εκάστοτε οριζόμενη Επιτροπή Παραλαβής. (από την υπηρεσία)
- Τιμολόγιο του ανάδοχου θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ.

Τον ανάδοχο βαρύνει:

- Παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής (προ Φ.Π.Α.) συμβατικής δαπάνης.
- Κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του ποσού του τιμολογίου που ανέρχονται συνολικά στο 3,072%,
- Κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.Δ.Σ) σύμφωνα με το Ν.4013/15-9-2011, που υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ και παρακρατείται κατά την πρώτη πληρωμή (σε όλο το ποσό της σύμβασης προ ΦΠΑ).
- Τυχόν Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με Χρηματικό Ένταλμα, το οποίο θα εκδοθεί στο όνομα του αναδόχου, με βάση το τιμολόγιό του και ύστερα από θεώρηση (του Εντάλματος) από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου (με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέχονται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.). Η δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Κωδικός Αριθμός Εξόδων 7124 για το Οικονομικό Έτος 2013.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ.118/2007 και την υπ αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών.

Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης βαρύνουν τον προμηθευτή.

Η πρόσκληση είναι αναρτημένη στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Αιγαίου [www.aegean.gr](http://www.aegean.gr) και στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών [www.rhodes.aegean.gr](http://www.rhodes.aegean.gr). Αποστέλλεται δε και ηλεκτρονικά αν ζητηθεί από το Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Ρόδου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλ. 22410 99020, 2241099026 [Rhodes\\_Oik\\_Ypir@aegean.gr](mailto:Rhodes_Oik_Ypir@aegean.gr).

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

**Ο Αντιπρύτανης  
Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΛΛΑΣ**

