

Μυτιλήνη, 29-04- 2013
Αριθ. Πρωτ. : 2734

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΣΤΗΝ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ (προσώπων και ΑΜΕΑ) ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, ΕΤΟΥΣ 2013**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μετά από σχετική απόφαση του Πρύτανη κ Πάρη Τσάρτα σας γνωστοποιεί ότι θα προβεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης μετά από διαπραγμάτευση στην ανάδειξη αναδόχου συντήρησης ανελκυστήρων (όπως αναλυτικά περιγράφονται στον επισυναπτόμενο πίνακα υπο συντήρηση ειδών) και κριτήριο κατακύρωσης την συνολικά χαμηλότερη τιμή, έτους 2013.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από το Π.Τ.Τ.Υ στις **15-05- 2013**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (**10.500,00 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον ΠΔΕ ΚΩΔ. :1999ΣΕ04600044 .

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η πρόσκληση είναι ανηρτημένη στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Αιγαίου www.aegean.gr. Αποστέλλεται δε και ηλεκτρονικά αν ζητηθεί από το Περιφερειακό Τμήμα της Τεχνικής Υπηρεσίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τους υπαλλήλους Μ. Δαλακλή και Ν. Μιχαλάκη , τηλ. 22510-36955 & 36951.

ΤΡΟΠΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί μόνο για το σύνολο των υπο συντήρηση ανελκυστήρων του πίνακα.

Δεν θα γίνουν αποδεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Οι υπογεγραμμένες προσφορές να αποσταλούν σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθούν σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης στον Λόφο Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, Ισογειο, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι την **14^η -5^{ου} - 2013**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11^η π.μ.** και θα φέρουν τα κάτωθι στοιχεία :

Πανεπιστήμιο Αιγαίου
Περιφερειακή Διεύθυνση Μυτιλήνης
Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας
Για την με απευθείας ανάθεση - διαπραγμάτευση ετήσια συντήρηση ανελκυστήρων
των κτηρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης
(Αριθμ. πρωτ. 2734)
Λόφος Πανεπιστημίου
Κτίριο Διοίκησης 81100 Μυτιλήνη

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στη διαδικασία διαπραγμάτευσης – απευθείας ανάθεσης γίνονται δεκτά τεχνικά γραφεία συντήρησης ανελκυστήρων με βεβαίωση θεωρημένη από το Μητρώο που τηρείται στο ΥΒΕΤ με τα πλήρη στοιχεία της άδειας του γραφείου και τυχόν κυρώσεις που έχουν επιβληθεί στο γραφείο. Η μη προσκόμιση αυτών των στοιχείων συνεπάγεται τον άμεσο αποκλεισμό από την διαδικασία της διαπραγμάτευσης – απευθείας ανάθεσης.
2. Τα τεχνικά γραφεία πρέπει να δραστηριοποιούνται στη συντήρηση και εγκατάσταση ανελκυστήρων τουλάχιστον επί 10 έτη και να απασχολούν τεχνικό προσωπικό τουλάχιστον την τελευταία 5ετία με άδειες Δ ειδικότητας.
3. Με την συμμετοχή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης – απευθείας ανάθεσης αυτή ο κάθε υποψήφιος αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, έχει επί τόπου εξετάσει τους ανελκυστήρες και γνωρίζει την κατάσταση τους και έχουν ληφθεί υπόψη όλοι οι παράγοντες που θα ήταν δυνατόν να επηρεάσουν την προσφορά του.
4. Ο κάθε υποψήφιος επίσης αποδέχεται ότι θα ανταποκρίνεται εντός 1,5 ώρας το πολύ σε κάθε αναγγελία βλάβης, σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 50,00€ ανα ώρα για τον ανελκυστήρα στο κτίριο διοίκησης (Λόφος Πανεπιστημίου) και 30,00€ ανα ώρα για τους λοιπούς.
5. Ο κάθε υποψήφιος θα έχει σταθερή βάση αναγγελίας βλαβών που θα λειτουργεί επί 24ωρου βάσεως την οποία θα δηλώσει εγγράφως στο Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
6. Πριν από την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται ασφάλιση του συνόλου των ανελκυστήρων με δαπάνες του μειοδότη που θα συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά του αστικής ευθύνης ύψους τουλάχιστον € 250.000 για σωματικές βλάβες έναντι τρίτων και εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Πριν την οριστική κατάθεση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα υποβληθεί για έγκριση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
7. Με την υπογραφή της σύμβασης και εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δύο (2) ημερών το σύνολο των απαραίτητων ενεργειών προς το ΥΒΕΤ άλλα και κάθε άλλο φορέα που απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία θα έχουν ολοκληρωθεί και τα πιστοποιητικά και λοιπά έγγραφα και να έχουν κατατεθεί εγγράφως στο Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
8. Οι υποψήφιοι τέλος πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης κάθε υλικό που θα ενσωματώνεται στους ανελκυστήρες θα είναι της αποδοχής του Περιφερειακού Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, όσον αφορά στην ποιότητα του άλλα και την προέλευση του. Υλικά που δεν γίνονται δεκτά από το Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου απαγορεύεται να ενσωματωθούν στους ανελκυστήρες του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Σε κάθε επισκευή τα αφαιρούμενα υλικά θα προσκομίζονται από τον μειοδότη στην επιτροπή αχρήστευσης.
9. Ιδιαίτερη βαρύτητα κατά την αξιολόγηση θα δοθεί στην εξασφάλιση της αξιοπιστίας των υλικών και των εργασιών της συντήρησης και των επισκευών. Κατά την επιλογή θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η οργάνωση της εταιρείας, η εμπειρία και η εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης ποιότητας.
10. Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται για την τήρηση όλων των κανονισμών ασφαλείας για την λειτουργία των ανελκυστήρων του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Επίσης δεσμεύονται για την πιστή τήρηση των απαιτήσεων, των κανονισμών αποφάσεων, διαταγμάτων και νομοθετικών ρυθμίσεων του ΥΒΕΤ, περί λειτουργίας και συντήρησης ανελκυστήρων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλλει **βεβαίωση θεωρημένη από το Μητρώο που τηρείται στο ΥΒΕΤ με τα πλήρη στοιχεία της άδειας του γραφείου και τυχόν κυρώσεις που έχουν επιβληθεί στο γραφείο** καθώς και απλό αντίγραφο της άδειας συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων που του παραχωρήθηκε από την πρώην Δ/νση Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Λέσβου ή Χίου.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλλει **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνεται ότι α) διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία και την ικανότητα για τη διεκπεραίωση του συμφωνηθέντος έργου και ότι θα χρησιμοποιήσει εργατικό προσωπικό, που επίσης θα διαθέτει ανάλογη εμπειρία και ικανότητα, β) το εργατικό προσωπικό που τυχόν θα χρησιμοποιήσει θα ευρίσκεται και θα εργάζεται νομίμως στην Ελλάδα, γ) είναι ο αποκλειστικός εργοδότης των προσώπων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών της πλήρους προληπτικής συντήρησης (full maintenance) και συνεπώς αυτός και μόνο θα βαρύνεται με την επιλογή τους, την ποιότητα της εργασίας τους, καθώς και την πληρωμή των μισθών και των ασφαλιστικών εισφορών τους, ποσά που περιλαμβάνονται στο συμφωνηθέν τίμημα, δ) εγγυάται επίσης της καλής εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του, την ύπαρξη ποιότητας και την ακριβόχρονη τήρηση των συντηρήσεων, άλλως ευθύνεται υποχρεούμενος σε πλήρη αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας, την οποία θα υποστεί το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Η συντήρηση των ανελκυστήρων θα γίνεται δύο φορές το μήνα κατ'ελάχιστον σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ.4, εδαφ.β1 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957 (ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005) και σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί της συντήρησης των ηλεκτροκίνητων ανελκυστήρων.
2. Η χρονική διάρκεια της συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά (άρθρο 5, παρ.5, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957).
3. Η συντήρηση περιλαμβάνει τον έλεγχο των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφαλείας, καθώς και των υπολοίπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση του ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή και απορύθμισης των μηχανικών/ηλεκτρικών διατάξεων ασφαλείας και των λοιπών εξαρτημάτων αυτού. Περιλαμβάνει ακόμη τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και των απορρυθμίσεων, καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.
4. Το πρόγραμμα για τη συντήρηση διαμορφώνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις ασφαλείας που προβλέπονται από τις διατάξεις που ίσχυαν κατά την εποχή εγκατάστασης του ανελκυστήρα (άρθρο 4, παρ.2&3, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957 , ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005) και σύμφωνα με τις όποιες διατάξεις, αποφάσεις ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια του συμβολαίου.
5. Ενδεικτικά και επιπρόσθετα των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας που ρυθμίζουν τα περί «συντήρησης ανελκυστήρων» στην κατά τα ανωτέρω τακτική συντήρηση περιλαμβάνονται και τα ακόλουθα :
 - Εξέταση των τοιχωμάτων, της οροφής και του πυθμένα του φρέατος
 - Έλεγχος – επιθεώρηση ισοζυγισμού των ευθυντηρίων ράβδων
 - Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου και του κιτίου συνδέσεως
 - Επιθεώρηση και καθαρισμός των διακοπών ασφαλείας
 - Επιθεώρηση συσκευής αρπάγης και έλεγχος της καλής λειτουργίας του αντίστοιχου διακόπτη
 - Έλεγχος λειτουργίας διακοπών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου θαλαμίσκου
 - Έλεγχος των σημείων πρόσδεσης των συρματόσχοινων με τον θαλαμίσκο και το αντίβαρο καθώς και του ίδιου του συρματόσχοινου σε όλο το μήκος του για μηχανική καταπόνηση ή άλλη φθορά
 - Έλεγχος για ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας
 - Λίπανση όλων των κινητών εξαρτημάτων
 - Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κομβίου κινδύνου

- Έλεγχος της καλής κατάστασης των φερμουίτ της πέδης και των πέδιλων των ευθυντηρίων ράβδων
- Συμπλήρωση λαδιού στο κιβώτιο του ατέρμονα και στο κιβώτιο αυτόματου διακόπτη
- Έλεγχος και ωμομέτρηση όλων των κυκλωμάτων της ηλεκτρικής εγκατάστασης
- Έλεγχος καλής λειτουργίας ηλεκτρονόμου προστασίας τάσης
- Έλεγχος για την καλή λειτουργία και την καλή εν γένει κατάσταση της κομβιοδόχου του θαλάμου, των κομβιοδόχων ορόφου καθώς επίσης και την λειτουργία όλων των φωτεινών ενδείξεων ορόφου ή θαλάμου.
- Έλεγχος λειτουργίας των ανεμιστήρων θαλάμου
- Έλεγχος λειτουργίας των λαμπτήρων φωτισμού θαλάμου
- Έλεγχος ορθής και απρόσκοπτης λειτουργίας των πορτών θαλάμου και ορόφου κυρίως σε ότι αφορά τις ταχύτητες απόκρισης και την ευαισθησία των φωτοκύτταρων για την ασφάλεια των χρηστών
- Έλεγχος εν γένει της ηλεκτρικής εγκατάστασης και των κατασκευαστικών στοιχείων ασφαλείας του ανελκυστήρα
- Έλεγχος εν γένει των ηλεκτρονικών διατάξεων και κυκλωμάτων. Ο συντηρητής θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό με εμπειρία στον αντίστοιχο τύπο των ηλεκτρονικών συστημάτων του κάθε ανελκυστήρα προκειμένου να αποφευχθούν βλάβες από άστοχες ενέργειες.
- Βασική προϋπόθεση για οποιαδήποτε επέμβαση συντήρησης ή επιδιόρθωσης βλάβης είναι η διακοπή της λειτουργίας του ανελκυστήρα και η τοποθέτηση πινακίδων με την ένδειξη «Προσοχή κίνδυνος- Ο ανελκυστήρας δεν λειτουργεί» σε όλες τις θύρες των ορόφων .

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.
2. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που έχει εκδοθεί επ'ονοματί του στον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου.
3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στην Δ/ση Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Λέσβου Περιφέρειας Β. Αιγαίου καθώς και την εγγραφή στην κατοχή της όλων των απαραίτητων στοιχείων και εγγράφων από προηγούμενο ανάδοχο όπως βιβλία συντήρησης κ.α (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957).
4. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδείας, έχει το δικαίωμα να προϊστάται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προϊστάται.
5. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης.
6. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών , αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα , και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα .
7. Στην συντήρηση περιλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λιπάνσεως των προγραμματισμένων συντηρήσεων καθώς και η προμήθεια και εγκατάσταση των ηλεκτρικών λαμπτήρων (ενδεικτικών και φωτισμού) , κομβίων θαλάμου, κομβίων ορόφου.
8. Πριν από κάθε μηνιαία προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης ο ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της .



9. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης του υπευθύνου μηχανικού του Πανεπιστημίου.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου τα στατιστικά βλαβών ανά ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α .
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται, όταν λάβει τηλεφωνική ειδοποίηση από υπάλληλο του Πανεπιστημίου για βλάβη που παρουσιάστηκε σε ανελκυστήρα από τους παραπάνω, να αποστέλλει εντός δύο (2) ωρών συνεργείο για την επισκευή της σχετικής βλάβης και την αποκατάσταση της λειτουργίας του. Εκτός πάσης άλλης ευθύνης του αναδόχου για κάθε ζημία από την καθυστέρηση της προσέλευσης του κινητού συνεργείου, θα δικαιούται η Υπηρεσία να χρησιμοποιεί άλλον αρμόδιο Τεχνικό προς εκτέλεση της εν λόγω εργασίας με την σχετική δαπάνη να βαρύνει αποκλειστικώς τον ανάδοχο.
12. Εάν η συχνότητα των παρουσιαζόμενων βλαβών υπερβεί το ανεκτό όριο σε σημείο ώστε να παρακωλύεται η κανονική λειτουργία του Ιδρύματος (το Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικών Υποθέσεων Μυτιλήνης και ο υπεύθυνος μηχανικός θα είναι αρμόδιοι να κρίνουν περί αυτού) ο ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει κάθε πρωί ειδικό τεχνίτη κάτοχο της αντίστοιχης άδειας για επιθεώρηση όλων των ανελκυστήρων, ο οποίος θα αναφέρει στον υπεύθυνο για τους ανελκυστήρες μηχανικό του Πανεπιστημίου. Η έναρξη και η λήξη της διαδικασίας της ως άνω παραγράφου θα ρυθμίζεται εκάστοτε με έγγραφη εντολή του Περιφερειακού Τμήματος Τεχνικών Υποθέσεων Μυτιλήνης ή του υπεύθυνου μηχανικού του Πανεπιστημίου.
13. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται στην πλήρη επανόρθωση αυτής με δική του δαπάνη.
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύει νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας , παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
15. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του Πανεπιστημίου, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραίτησεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην Δ/ση Ανάπτυξης για ενημέρωση του Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957 , ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005).
16. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία καλύπτουσα ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του Πανεπιστημίου και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ'άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδίνη και ηθική βλάβη)
17. Στην ετήσια αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται το κόστος του ετήσιου περιοδικού ελέγχου (ή ενός έκτακτου ελέγχου σε περίπτωση ατυχήματος ή αλλαγής εξαρτημάτων-μηχανισμών) για την ανανέωση των πιστοποιητικών όλων των ανελκυστήρων του Πανεπιστημίου.
- Ο ανάδοχος κοινοποιεί τον κατάλογο των αναγνωρισμένων φορέων (παράγραφος 2, άρθρο 9, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957) στον υπεύθυνο μηχανικό του Περιφερειακού Τμήματος Τεχνικών Υποθέσεων Μυτιλήνης, ο οποίος επιλέγει τον φορέα ελέγχου σύμφωνα με την παράγραφο 4, άρθρο 9 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957.

- Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και η διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών μέχρι την ανανέωση των πιστοποιητικών (π.χ. υποβολή αίτησης ανανέωσης πράξης καταχώρησης κ.α) .
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου τρεις (3) μήνες πριν τη λήξη της προθεσμίας, για την διενέργεια του περιοδικού ελέγχου σύμφωνα με την παράγραφο 9 του άρθρου 6 και την παράγραφο 1, εδάφιο ε του άρθρου 10 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957 (ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005) .
19. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου ή για οποιοδήποτε λόγο ανάληψης της συντήρησης από συνεργείο συντήρησης άλλης εταιρίας , θα πρέπει να παραδίδονται στον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου όλοι οι απαραίτητοι κωδικοί καθώς και τα σχέδια για την λειτουργία του ανελκυστήρα , εγγράφως, ώστε να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη και ασφαλής λειτουργία του (Σχετικά με το άρθρο 8 , σελ 10, Εγκύκλιος Υπουργείου Ανάπτυξης με Αρ.Πρωτοκόλλου Φ Α ' 9.2/24461/1124/14-11-2006).
20. Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει για τους ανελκυστήρες.
21. Ο ανάδοχος θα αναλάβει το έργο της πλήρους προληπτικής συντήρησης (full maintenance) των ανελκυστήρων, όπως αναγράφονται στον πίνακα υπό συντήρηση ανελκυστήρων, διαθέτοντας προς το σκοπό αυτό κατάλληλα ειδικευμένο προσωπικό, που θα επισκέπτεται τους αναφερόμενους χώρους και θα συντηρεί τους ανελκυστήρες τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα σε σταθερή βάση (μηνιαίο service) σε τακτές ημερομηνίες και ώρες συντήρησης, χωρίς να παρακωλύεται όμως η κίνηση των ανελκυστήρων ή οποτεδήποτε παραστεί ανάγκη και ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.
22. Οι εργασίες της πλήρους προληπτικής συντήρησης (full maintenance) περιλαμβάνουν τις εργασίες συντήρησης, αποκατάστασης βλάβης και επισκευής – αντικατάσταση ανταλλακτικών στους υπάρχοντες μηχανισμούς. Στην πλήρη συντήρηση δεν περιλαμβάνονται δαπάνες αποκατάστασης βλαβών εξαιτίας βανδαλισμού, φυσικών καταστροφών (σεισμού, πλημμυρών) καθώς και οι δαπάνες αντικατάστασης κινητήριων μηχανισμών, των πινάκων αυτοματισμού, συρματόσχοινων, πατωμάτων θαλάμων. Διευκρινίζεται ότι οι βλάβες που δεν μπορούν να αποκατασταθούν άμεσα και απαιτούν επέμβαση εξειδικευμένου τεχνικού συνεργείου εκτός της Λέσβου (π.χ. PLC), θα πρέπει να αποκαθίστανται το ταχύτερο δυνατόν.
23. Οι εργασίες της πλήρους προληπτικής συντήρησης (full maintenance) θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του εργοστασίου, τους κανόνες της τέχνης καθώς και τις διατάξεις του νόμου περί συντηρήσεως ανελκυστήρων, όπως αυτές αναγράφονται στο Βιβλιάριο Συντηρήσεως και Επιθεωρήσεων Ανελκυστήρων (Β.Σ.Ε.Α.) ή σε καρτέλες (εάν δεν υπάρχει Βιβλιάριο Συντηρήσεως και Επιθεωρήσεων Ανελκυστήρων (Β.Σ.Ε.Α.). Κατά την περίοδο του έτους θα πρέπει να έχουν διεξαχθεί όλοι οι έλεγχοι, δοκιμές, λιπάνσεις και λοιπές εργασίες, που απαιτούνται για την ασφαλή και καλή λειτουργία των ανελκυστήρων.
24. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί τις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων καθώς και οποιαδήποτε άλλη συναφή προς αυτές εργασία, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ακώλυτη και αποδοτική λειτουργία αυτών. Επίσης υποχρεούται ο ανάδοχος να παρέχει προς το Πανεπιστήμιο, οποιεσδήποτε οδηγίες χρήσης σχετικά με τη λειτουργία των ανελκυστήρων, καθώς και να ενημερώνει το Βιβλιάριο Συντηρήσεως και Επιθεωρήσεων Ανελκυστήρων (Β.Σ.Ε.Α.) με όλες τις ενέργειες και να υπογράφεται από το Πανεπιστήμιο.
25. Ο ανάδοχος οφείλει σε περίπτωση απόστασης ταξιδιού εντός 48 ωρών από την ειδοποίησή του με οποιονδήποτε τρόπο (ώρα κλήσης στο τηλέφωνο βλαβών ή με τηλεομοιοτυπία) να προσέλθει στο Πανεπιστήμιο και να αποκαταστήσει αμελλητί τυχόν βλάβη των ανελκυστήρων και κάθε υλικό, που τυχόν θα έχει υποστεί βλάβη για οποιοδήποτε λόγο, συμπεριλαμβανομένου και του λάθους του τεχνίτη συντηρητή (π.χ. κάψιμο κινητήρα, πλακετών ηλεκτρονικών κυκλωμάτων, φθορά ατέρμονος, κ.λ.π.). Στην τελευταία περίπτωση η ευθύνη και τα έξοδα αγοράς των υλικών θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
26. Ο έλεγχος, οι επισκευαστικές κ.λ.π. εργασίες θα γίνονται σε εργάσιμες και μη ημέρες και ώρες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
27. Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει στο Πανεπιστήμιο όλα τα ανταλλακτικά και γενικά εξαρτήματα, που είναι απαραίτητα για τις τυχόν επισκευές και γενικά την καλή και αποδοτική λειτουργία των ανελκυστήρων.


ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

A. ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

- 1. ΟΜΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**
 - ◆ Έλεγχος ομαλής διαδρομής
 - ◆ Έλεγχος λήψης κλήσεων
 - ◆ Έλεγχος ισοστάθμισης στάσεων καμπίνας
 - ◆ Έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών
 - ◆ Έλεγχος λειτουργίας θυρών
 - ◆ Έλεγχος λειτουργίας κωδώνων κινδύνου, τηλεφώνων
- 2. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ**
 - ◆ Μηχανοστάσιο
 - ◆ Οροφή θαλάμου
 - ◆ Πυθμένα φρέατος
- 3. ΒΑΡΟΥΛΚΟ**
 - ◆ Έλεγχος λίπανση βαρούλκου κουζινέτων
 - ◆ Έλεγχος κινητήρος, επαφές του, καρβουνάκια, συλλεκτής
- 4. ΦΡΕΝΑ**
 - ◆ Έλεγχος λειτουργίας φρένου, καθαριότητα - ρύθμιση αυτού
 - ◆ Έλεγχος καταστάσεως φερμουίτ
 - ◆ Έλεγχος διακόπτου ρεγουλατόρου
- 5. ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΠΟΡΤΕΣ**
 - ◆ Έλεγχος κλειδαριάς
 - ◆ Έλεγχος συρματοσχοίνου πόρτας
 - ◆ Έλεγχος κινητήρος πόρτας
 - ◆ Καθαρισμός μηχανισμού και λίπανσης αυτού
- 6. ΟΔΗΓΟΙ**
 - ◆ Λάδωμα
- 7. ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ**
 - ◆ Έλεγχος συρματοσχοίνων για φθορά
 - ◆ Έλεγχος συρματοσχοίνων για επιμήκυνση
- 8. ΕΥΚΑΜΠΤΟ ΚΑΛΩΔΙΟ**
 - ◆ Έλεγχος καλωδίου για φθορά
- 9. ΦΩΤΙΣΜΟ ΘΑΛΑΜΟΥ**
 - ◆ Έλεγχος φωτισμού θαλάμου
 - ◆ Αντικατάσταση φθαρμένων λαμπών

B. ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

1ο ΤΡΙΜΗΝΟ (ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ)

- ◆ Έλεγχος ατέρμονος και φερμουίτ
 - ◆ Έλεγχος controller
 - ◆ Έλεγχος καθαριότητας, φωτισμού, θερμοκρασίας, θορύβων στο μηχανοστάσιο
 - ◆ Έλεγχος τάσεων παροχών και ασφαλειών
 - ◆ Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διακοπών και κυκλωμάτων
 - ◆ Σύσφιξη συνδέσεων
 - ◆ Λίπανση ρεγουλατόρου
- 

- ♦ Καθαρισμός μηχανισμών μηχανοστασίου

2ο ΤΡΙΜΗΝΟ (ΦΡΕΑΡ)

- ♦ Έλεγχος συρματοσχοίνων αναρτήσεως και ρεγυλατόρου
- ♦ Έλεγχος κλήσεων - λαμπάκια
- ♦ Έλεγχος φωτισμού φρέατος - θορύβων
- ♦ Έλεγχος επαφών θυρών - ασφαλιστικών διακοπών
- ♦ Έλεγχος ευκάμπτων καλωδίων και στηρίξεως αυτών
- ♦ Έλεγχος στηριγμάτων οδηγών - κλεμμών - δοκών
- ♦ Έλεγχος και καθαρισμός εξωτερικών θυρών
- ♦ Λίπανση κεφαλαρίων - οδηγών - συρματοσχοίνων

3ο ΤΡΙΜΗΝΟ (ΘΑΛΑΜΟΣ)

- ♦ Έλεγχος κλήσεων - λαμπάκια - τηλεφώνων - ασφαλιστικών διακοπών
- ♦ Έλεγχος φωτισμού θαλάμου και ανεμιστήρας
- ♦ Έλεγχος, καθαρισμός και λίπανση door operator
- ♦ Έλεγχος και καθαρισμός εσωτερικών θυρών
- ♦ Έλεγχος γλιστρών θαλάμου
- ♦ Καθαρισμός, λίπανση τροχαλιών
- ♦ Σύσφιξη βιδών (door operator - αρπάγης)

4ο ΤΡΙΜΗΝΟ (ΠΥΘΜΕΝΑΣ)

- ♦ Έλεγχος ασφαλιστικών διακοπών πυθμένος
- ♦ Έλεγχος μήκους συρματοσχοίνων
- ♦ Έλεγχος λίπανση τροχαλιών πυθμένος
- ♦ Έλεγχος θορύβων και αντιδονητικών μηχανισμών
- ♦ Έλεγχος γλιστρών αντιβάρου και τροχαλίας
- ♦ Καθαρισμός πυθμένος και μηχανισμών του

Γ. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Ανελκυστήρες ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΘΑΛΑΣΣΑΣ, ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ, ΛΕΣΧΗΣ	
Έτος άδειας λειτουργίας Ανελκυστήρα	2004
Γενική Περιγραφή	Υδραυλικός
Μηχανοστάσιο	Κάτω
Διάταξη χειρισμού	Selective-colective
Στάσεις/Διαδρομή/Ταχύτητα Θαλάμου	4/0.63 m/s, Λέσχη 3
Αριθμός ατόμων / Φορτίο	17/1275 kg
Ανάρτηση	2:1
Θύρες Φρέατος	αυτόματες
Θύρες Θαλάμου	αυτόματες
Διατάξεις μανδάλωσης	-
Κινητήρας	KONE
Μειωτήρας	KONE
Περιοριστής Ταχύτητας	-(βαλβίδα ασφαλείας)
Οδηγοί Θαλάμου	90x75x10
Οδηγοί Αντίβαρου	-
Προσκραυστήρες Θαλάμου	ELASTOGRAN
Προσκραυστήρες Αντίβαρου	-
Ηλεκτρολογικός Πίνακας	Σταυγιαννουδάκης

Ανελκυστήρας ΞΕΝΙΑ	
Έτος άδειας λειτουργίας Ανελκυστήρα	2006

Γενική Περιγραφή	Υδραυλικός
Μηχανοστάσιο	κάτω
Διάταξη χειρισμού	Selective-colective
Στάσεις/Διαδρομή/Ταχύτητα Θαλάμου	6/0,63 m/s
Αριθμός απόμων / Φορτίο	16/1200
Ανάρτηση	2:1
Θύρες Φρέατος	αυτόματες
Θύρες Θαλάμου	αυτόματες
Διατάξεις μανδάλωσης	-
Κινητήρας	KLEEMAN
Μειωτήρας	KLEEMAN
Περιοριστής Ταχύτητας	-(βαλβίδα ασφαλείας)
Οδηγοί Θαλάμου	-
Οδηγοί Αντίβαρου	90x75x10
Προσκρουστήρες Θαλάμου	ELASTOGRAN
Προσκρουστήρες Αντίβαρου	-
Ηλεκτρολογικός Πίνακας	Τσιχλής

Ανελκυστήρας ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	
Γενική Περιγραφή	Βαρούλκο φορτίων

ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού και για το χρόνο που θα αποδεχθούν να παρατείνουν την προσφορά τους. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου ως άνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για εργασίες συντήρησης στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους, στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η τελική επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί εκ των προσφορών, που συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας. Η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την χαμηλότερη τιμή εκ των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μπορεί μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών να εγκρίνει την κατακύρωση της ανάθεσης συντήρησης των ανελκυστήρων. Σε περίπτωση αξιολόγησης δύο προσφορών ως ισοδύναμων, η επιλογή θα γίνεται μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών και απόφαση του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Η κατακύρωση γίνεται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών και ανακοινώνεται με έγγραφο σε όλους όσους υπέβαλλαν εμπροθέσμως προσφορά. Κανένας από τους υποψηφίους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την

4

κατάθεσή της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στον υποψήφιο, στον οποίο έγινε κατακύρωση των εργασιών συντήρησης, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, η οποία περιλαμβάνει επίσης τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- Περιγραφή εργασιών συντήρησης
- Την τιμή
- Τον/ους τόπο/ους εργασιών συντήρησης
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της πρόσκλησης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο υποψήφιος, στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο της συντήρησης, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό ανάδοχο. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΧΡΟΝΟΣ-ΤΟΠΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συντήρηση των ανελκυστήρων θα πραγματοποιείται δύο (2) φορές τον μήνα στους τόπους που αναγράφονται στον πίνακα υπό συντήρηση. Η συντήρηση θα γίνεται την πρώτη και τελευταία εβδομάδα κάθε μήνα.

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα συστήσει τριμελή επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων. Η επιτροπή θα επιβλέπει, κατευθύνει και θα συντονίζει το έργο της συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων, θα έχει δε το δικαίωμα να προσκαλεί τον ανάδοχο σε συσκέψεις, όπου θα συζητούνται προβλήματα και θέματα, που ανακύπτουν στα πλαίσια της συντήρησης των ανελκυστήρων, θα δίδει οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινήσεις.

ΕΚΔΟΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνει αφού προσκομισθούν στην υπηρεσία τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

- A. Βεβαίωση εκτέλεσης εργασιών.
- B. Τιμολόγιο του αναδόχου
- Γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας από την Δ.Ο.Υ. του αναδόχου δηλαδή βεβαίωση αυτού ότι δεν εκκρεμεί οφειλή σε βάρος του αναδόχου.
- Δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το Ι.Κ.Α.

και ύστερα από θεώρηση αυτών από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με τις παρακάτω κρατήσεις, που θα γίνονται επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου του :

- 3% υπέρ του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ)
- 2% χαρτόσημο, επί του 3%
- 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί του 2%
- (Σύνολο κρατήσεων 3,07%)
- Φόρος 8% (δίδεται σχετική βεβαίωση για την απόδοση του φόρου από το Πανεπιστήμιο).

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Π.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τρέχοντος οικονομικού έτους, ΠΔΕ ΚΩΔ. : 1999ΣΕ04600044

Το τίμημα περιλαμβάνει πέραν των υπηρεσιών, όπως αυτές αναλύονται ανωτέρω και την πλήρη εργατική δαπάνη συντήρησης και αποκατάστασης των βλαβών, κόστος λιπαντικών, υλικών καθαριότητας, αντικατάσταση κάθε υλικού, που τυχόν θα υποστεί βλάβη από λάθος

τεχνίτη του αναδόχου, έξοδα μετακίνησης προσωπικού του αναδόχου (εισιτήρια, διατροφή, ασφάλεια), όπως και την αστική ευθύνη υπέρ τρίτων, σύμφωνα με το ασφαλιστήριο συμβόλαιο για κάθε ανελκυστήρα, που θα προσαρτάται στην σύμβαση και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ο ανάδοχος δεν έχει ούτε διατηρεί καμία αξίωση ή δικαίωμα για πρόσθετη αμοιβή, εγγυάται δε την ακρίβεια και σταθερότητα του ανωτέρω τιμήματος βάσει προϋπολογισμού αμοιβών και παραιτείται ρητώς από την οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτού, και εάν ακόμα μεταγενέστερα οι υπολογιζόμενες ως άνω εργασίες υπερτιμηθούν.

ΡΗΤΡΕΣ

Κάθε καθυστέρηση εκτελέσεως του άνω έργου συντηρήσεως και επισκευών εκτάκτων βλαβών οφειλόμενη στην υπαιτιότητα του αναδόχου, πλέον των δύο (2) ημερών από την ειδοποίησή του, συνεπάγεται την κατάπτωση σε βάρος αυτού, ποινικής ρήτρας **σε ποσοστό 10% επί της μηνιαίας συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α** για κάθε καθυστέρηση, ποσό το οποίο δικαιούται το Πανεπιστήμιο να κρατήσει από το λαβείν της εταιρίας. Σε περίπτωση περαιτέρω καθυστερήσεως πλέον των δύο ημερών και για άλλες δύο ημέρες, το Πανεπιστήμιο δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα και να αναθέσει εντός τουλάχιστον είκοσι (20) ημερών την εκτέλεση του έργου σε άλλο κατάλληλο πρόσωπο, όταν η εταιρία θα βαρύνεται για κάθε ζημία του Πανεπιστημίου. Στην περίπτωση αυτή η διακοπή της συνεργασίας θα ανακοινώνεται στην εταιρία εγγράφως, με συστημένη επιστολή, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την αλλαγή (άρθρο 8, παρ.2&3 της ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957 ΦΕΚ 1797/Β/21-12-2005), χρονικό διάστημα κατά το οποίο η εταιρία οφείλει να συνεχίσει να καλύπτει καθ'όλα το Πανεπιστήμιο.

Η παραπάνω παράγραφος δεν ισχύει: α) εφόσον για την αποκατάσταση της βλάβης απαιτούνται εξαρτήματα των οποίων αποδεδειγμένα ο χρόνος παράδοσης είναι μεγαλύτερος των δύο ημερών ή που πρέπει να εισαχθούν από χώρα του εξωτερικού, β) εάν η φύση της επισκευής απαιτεί περισσότερες ώρες εργασίας.

Για τις παραβάσεις των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του αναδόχου ισχύει το άρ. 34 του Π.Δ. 118/07.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

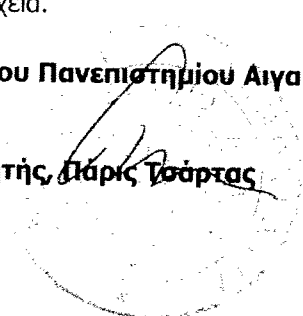
Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Καθηγητής Γάρις Τσάρτας



ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΟΠΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
1	Κτήριο Διοίκησης	Λόφος Πανεπιστημίου
2	Κτήριο Θαλάσσης	Λόφος Πανεπιστημίου
3	Κτήριο Γεωγραφίας	Λόφος Πανεπιστημίου
4	Κτήριο Λέσχης	Λόφος Πανεπιστημίου
5	Κτήριο Ξενία	Λόφος Πανεπιστημίου
6	Κτήριο Βιβλιοθήκης	Τμβρου 3