



14PROC002394455 2014-11-11

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΟΡΘΗ ΕΠΙΣΤΑΣΗ

Μυτιλήνη 07/11/2014

Μυτιλήνη 06/11/2014

Αρ. Πρωτ. 9186

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου με την αριθ. 67/ 31-10-2014 απόφαση του Πρύτανη του Ιδρύματος με ΑΔΑ: ΩΧΙΣ469Β7Λ-14Α προκηρύσσει τη διεξαγωγή Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας ανά Περιφερειακή Διεύθυνση, περιλαμβανομένης της Βιβλιοθήκης. Ο προαναφερόμενος διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί στα γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Διεύθυνσης Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 1, Ερμούπολη στις 19/11/2014

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κάτωθι ειδικούς όρους:

ΜΕΡΟΣ Α'**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΔΟΣ**

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο αξιολόγησης και κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας ανά Περιφερειακή Διεύθυνση.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των ΕΙΚΟΣΙ ΜΙΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΟΚΤΑΚΟΣΙΩΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΝΝΕΑ € & ΤΡΙΑΝΤΑ ΔΥΟ ΛΕΠΤΩΝ (21.889,32€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ο προϋπολογισμός ανά Περιφερειακή Διεύθυνση έχει ως εξής :

- Περιφερειακή Διεύθυνση Λέσβου : 4.998,74 €
- Περιφερειακή Διεύθυνση Λήμνου : 318,17 €
- Περιφερειακή Διεύθυνση Χίου : 9.999,96 €
- Περιφερειακή Διεύθυνση Σάμου : 3.446,00 €
- Περιφερειακή Διεύθυνση Σύρου : 838,80 €
- Περιφερειακή Διεύθυνση Ρόδου : 1.999,99 €
- Βιβλιοθήκη Πανεπιστημίου : 287,66 €

Η δαπάνη για την ως άνω προμήθεια θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 1261 «Προμήθεια γραφικής ύλης & μικροαντικειμένων γραφείου» του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος τρέχοντος οικονομικού έτους 2014.

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

14PROC002394455 2014-11-11
Αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Αναλυτικά τα αιτούμενα ανά Περιφερειακή Διεύθυνση είδη, καθώς και ο προϋπολογισμός αναφέρονται στους σχετικούς πίνακες του Παραρτήματος που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης.

Οι προσφέροντες έχουν δικαίωμα να δώσουν προσφορές για όλες τις Περιφερειακές Διευθύνσεις ή και για λιγότερες, με την προϋπόθεση ότι θα συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά όλα τα είδη που αναφέρονται στον πίνακα της-των Περιφερειακής Διεύθυνσης ή Διευθύνσεων. Κάθε Περιφερειακή Διεύθυνση διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει το σύνολο της αιτηθείσας παραγγελίας, ή να ζητήσει τμηματική παράδοση αυτής. Σε περίπτωση που στην προσφορά δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα είδη που αναφέρονται στο πίνακα της-των Περιφερειακής Διεύθυνσης ή Διευθύνσεων η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η προκήρυξη θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr) και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων (www.syros.aegean.gr), στις 6/11/2014

Η προκήρυξη θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε στο Επιμελητήριο Σύρου, στις 6/11/2014 προκειμένου να αναρτηθεί στον σχετικό πίνακα.

Η προκήρυξη θα αναρτηθεί και στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου.

ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για **τριάντα (30) ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Αντίτυπα της διακήρυξης αυτής δίνονται από τα γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 1, Ερμούπολη Σύρος.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.aegean.gr> και <http://www.syros.aegean.gr>. Η Αναθέτουσα Αρχή αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες (Web site).

Γενικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό δίνονται στα τηλ. 22810 97024, 97020 και μέσω e-mail: Syros_Oik_Ypir@aegean.gr.

ΑΡΘΡΟ 7: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **19/11/2014**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.** στα γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 1, Ερμούπολη ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που έχει συσταθεί ειδικά για τον σκοπό αυτό με απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΑΡΘΡΟ 8: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΤΙΣ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι υποψήφιοι, που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των υπολοίπων υποψηφίων και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η πρόσβαση των υποψηφίων στις προσφορές, που υποβλήθηκαν θα είναι επιτρεπτή στις **19/11/2014** ημέρα **Τετάρτη** κατά την διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού, στα γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 1,

Ευρωπαϊκή Ένωση

14PROC002394455 2014-11-11

ΑΡΘΡΟ 9: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού (άρθρο 7 της παρούσας) και αμέσως μετά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών, θα προβεί στην αποσφράγιση του φακέλου των οικονομικών προσφορών, λόγω του κατεπεύγοντος.

ΑΡΘΡΟ 10: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι, που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η πρόσβαση των υποψηφίων στα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν, θα είναι επιτρεπτή στους χρόνους που αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**Έχοντας υπόψη :**

1. Την Υπουργική Απόφαση Φ120.61/58/Β267211/24-8-10 (ΦΕΚ 779/25-08-10 τ.Γ) «Περί εκλογής Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου»
2. Την με αρ. 1916/04-04-13 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ Β'1464/16-06-13) με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους υπηρετούντες Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου»
3. Το Π.Δ. 118/2007, «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» όπως ισχύει σήμερα
4. Το Π.Δ. 113/2010, «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
5. Το Π.Δ. 60/2007, το οποίο αποτελεί προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005
6. Το Ν. 2286/1995, «Προμήθειες δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
7. Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως αυτός τροποποιήθηκε από το Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
8. Το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου», όπως ισχύει σήμερα
9. Το Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»
10. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"» (ΦΕΚ 112/Α/2010).
11. Το Π.Δ. 83/1984 «Ίδρυση του Πανεπιστημίου Αιγαίου...», όπως ισχύει σήμερα
12. Την με αρ. 25/25-09-2014 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα: Έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης προμήθειας γραφικής ύλης για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΑΔΑΜ 14REQ002334446 2014-10-10),
13. Τις Απόφασεις Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ. 904/8547/13.10.14/ΑΔΑ 7Λ2Κ469Β7Λ-934, 906/8548/13.10.14/ ΑΔΑ ΩΧΛΛ469Β7Λ-218, 907/8549/13.10.14/ ΑΔΑ 7Π5Μ469Β7Λ-Υ66, 908/8550/13.10.14/ ΑΔΑ 7ΕΡ0469Β7Λ-5Γ1, 909/8551/13.10.14/ ΑΔΑ 70Ζ9469Β7Λ-ΗΣΠ, 910/8552/13.10.14/ ΑΔΑ 7ΥΣΙ469Β7Λ-ΦΜ7, 911/8553/13.10.14/ΑΔΑ 7Γ4Κ469Β7Λ-7ΨΦ
- ~~14. Την με αρ. 67/31-10-2014 απόφαση του Πρύτανη του Ιδρύματος με ΑΔΑ ΩΧ1Σ469Β7Λ-14Α, με~~

14PROC002394455 2014-11-11
 θέμα : Προκήρυξη πρόχειρου μεθοδικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου ή αναδόχων για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις αυτών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139) και που ασχολούνται με την παραγωγή, προμήθεια, εμπορία, ανάπτυξη, και εγκατάσταση των υλικών.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.
2. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 13: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Κατατίθενται Υποχρεωτικά & με Ποινή Αποκλεισμού)

Εντός του κύριου φακέλου της προσφοράς και εκτός του υποφακέλου Οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής δικαιολογητικά:

1.	Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.
2.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, ΜΕ ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΓΝΗΣΙΟΥ ΤΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ , στην οποία θα <ul style="list-style-type: none"> ▪ αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει ▪ δηλώνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος: <ol style="list-style-type: none"> α. αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης. β. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. γ. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. δ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. ε. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. ζ. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, (για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά) ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά) ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, ΜΕ ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΓΝΗΣΙΟΥ ΤΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ , στην οποία αναγράφονται: <ul style="list-style-type: none"> • τα στοιχεία της διακήρυξης του διαγωνισμού, που συμμετέχουν, • ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη,

14PROC002394455 2014-11-11

	<p>την οποία ο προσφέρων έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα,</p> <ul style="list-style-type: none"> • μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσει να είναι εγγεγραμμένος μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού, • ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου για οποιοδήποτε λόγο, • ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης
4.	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση, Αρχή (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ κ.λ.π.) από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής εργαζομένων και εργοδοτών) <u>και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</u></p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα: • Νομιμοποιητικά έγγραφα (Θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά καταστατικά, δημοσιεύσεις σε ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησης του.

Β. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κύριου φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στο συγκεκριμένο υποφάκελο τοποθετείται η οικονομική προσφορά.

Η οικονομικής προσφορά θα είναι ανά πίνακα Πανεπιστημιακής μονάδας και θα συμπεριλαμβάνονται όλα τα είδη . Σε περίπτωση που δεν δίνεται προσφορά σε κάποιο είδος που αναφέρεται στο πίνακα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προϊόντα για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κ.λ.π. Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζουν την τελική τιμή του προσφερόμενου προϊόντος μετά από πιθανές εκπτώσεις.

Προσφορές γίνονται δεκτές για όλες τις περιφερειακές μονάδες ή και για λιγότερες, με την προϋπόθεση ότι θα συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά όλα τα είδη που αναφέρονται στο πίνακα της Περιφερειακής μονάδας. Σε περίπτωση που στην προσφορά δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα είδη που αναφέρονται στο πίνακα της Πανεπιστημιακής-Περιφερειακή μονάδας η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους τοποθετημένα μέσα στον κυρίως φάκελο, την οικονομική προσφορά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι υποψήφιοι πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένους τους υποφάκελους κι όλα τα έγγραφα στοιχεία της προσφοράς.

14PROC002394455 2014-11-11

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμή της προσφοράς, θα πρέπει απαραίτητως να εκφράζεται σε ΕΥΡΩ (€). Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ως κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή ορίζεται η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας ανά Περιφερειακή Διεύθυνση.

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**15.1. Τρόπος και γλώσσα σύνταξης**

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές πρέπει:

- 1.** Να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην αγγλική γλώσσα.
- 2.** Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και να φέρουν τη σφραγίδα και την υπογραφή του υποψηφίου σε κάθε σελίδα της προσφοράς τους.

15.2. Τρόπος υποβολής – Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά.

Οι προσφορές όσων επιθυμούν να μετέχουν στον διαγωνισμό, μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, στο Πρωτόκολλο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι τις **18/11/2014**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **14:00** και θα έχουν την κάτωθι μορφή:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ Ή ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ»

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΣΥΡΟΥ

ΚΩΝ-ΠΟΛΕΩΣ 1 – ΤΚ 84100 –

ΣΥΡΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: «19/11/2014 ΗΜΕΡΑ »

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε εγυμνο σφραγισμένο φάκελο. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- Α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- Β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Γ) Ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας διακήρυξης.
- Δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο και η αποδοχή της τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, που την καθιστούν ασαφή. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δε λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 16: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150).

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 17: ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος είναι 16%.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους, στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι, υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, την Τετάρτη 19/11/2014 και ώρα 11:00 π.μ., παρουσία των υποψηφίων ή τυχόν νομίμων εκπροσώπων τους, αν αυτοί το επιθυμούν.

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή πρωτοκολλούνται με ευθύνη του υποψηφίου αναδόχου και σε κάθε φάκελο προσφοράς σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στο Πρωτόκολλο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σύρου με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

- Αριθμείται, μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει και τον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς.
- Αριθμούνται και μονογράφονται οι υποφάκελοι.
- Αποσφραγίζονται και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
- Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται και δεν αποσφραγίζονται.
- Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, αποσφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.
- Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των υπολοίπων υποψηφίων, που συμμετείχαν στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν. Η ενημέρωση όσων δεν παραβρίσκονται γίνεται με δική τους μέριμνα.

ΑΡΘΡΟ 19: ΓΕΝΙΚΑ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 1.** Οι όροι της διακήρυξης θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού εκτός αν ρητά ορίζεται διαφορετικά. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οποιονδήποτε όρο που έχει τεθεί ρητά επί ποινή αποκλεισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται κατ' εξαίρεση να μην αποκλείσει προσφορά ή υποψήφιο για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους υποψηφίου, θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις. Επίσης στην δικαιοδοσία της Επιτροπής υπάγεται η δυνατότητα να απορρίψει τον υποψήφιο, εάν κρίνει ότι δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή και δεν είναι σε θέση να φέρει σε πέρας το έργο.
- 2.** Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, παρουσιάζουν, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 3.** Ακολουθεί η κατάταξη των οικονομικών προσφορών ανά ομάδα-πίνακα Πανεπιστημιακής Διεύθυνσης, κατά φθίνουσα σειρά. Θα επιλεγεί η προσφορά που παρουσιάζει την χαμηλότερη τιμή ομάδα-πίνακα Πανεπιστημιακής Διεύθυνσης και για κάθε μονάδα χωριστά
 Πχ α) Πανεπιστημιακή Μονάδα Λέσβου υποβλήθηκαν τρεις προσφορές και η φθίνουσα σειρά είναι
 1^{ος} 2^{ος} 3^{ος}

Ο υποψήφιος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, γενικούς και ειδικούς. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται μόνον όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή, είτε ενώπιόν της, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία που αφορά σε κάθε στάδιο ανοίγματος των φακέλων προσφοράς αλλά και των υποφακέλων:

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε ιδιαίτερο πίνακα του σχετικού πρακτικού τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.
- β. Θα προχωρήσει στην συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Πίνακα ξεκινώντας με τη χαμηλότερη τιμή και καταλήγοντας στην υψηλότερη (ανά είδος). Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει στο Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων το πρακτικό της, προκειμένου αυτή να μεριμνήσει για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της τελικής αξιολόγησης και ανάδειξης του/ων ανάδοχου/ων ο/οι οποίος/οι προσέφερε/αν τη χαμηλότερη τιμή σύνολο της προμήθειας ανά Πανεπιστημιακής-Περιφερειακή μονάδα.

Αμέσως μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης κατακύρωσης ενημερώνεται ο ανάδοχος για να προσέλθει σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης του, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 20 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

20.1. Κατακύρωση

Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας ανά Πανεπιστημιακή μονάδα. Σε περίπτωση αξιολόγησης δύο προσφορών ως ισοδύναμων, η επιλογή του αναδόχου είναι δυνατό να γίνεται μετά από κλήρωση που διενεργεί η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού. Η κλήρωση ενεργείται παρουσία των υποψηφίων ή των εκπροσώπων αυτών, όμως εν προκειμένω και για την εξοικονόμηση χρόνου λόγω του κατεπείγοντος, δύναται να γίνει και χωρίς την παρουσία αυτών. Η υποχρέωση ενημέρωσης των υποψηφίων που δεν παρίστανται, επί των διαδικασιών κλήρωσης, γίνεται με μέριμνα των ιδίων. Ενστάσεις επί της συγκεκριμένης διαδικασίας δεν γίνονται δεκτές και κρίνονται ως απαράδεκτες.

Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, μπορεί να προτείνει κατακύρωση της προμήθειας για έως 30% στην περίπτωση μεγαλύτερης προμήθειας, η οποία δεν θα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό ανά είδος και ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Πρύτανη ή άλλου συλλογικού οργάνου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και μπορεί να ανακοινώνεται ή με έγγραφη ειδοποίηση στον ανακηρυχθέντα προμηθευτή ή με fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή και τηλεφωνικώς.

Κανένας από τους υποψηφίους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός του, κατά την ελεύθερη κρίση του και αζημίως γι' αυτό, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε, τέλος, να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/07.

20.2. Υπογραφή Σύμβασης

- Μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση.
- Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση οποτεδήποτε κατά την διάρκεια της ισχύος της μετά από έγγραφη προειδοποίηση του αναδόχου χωρίς καμία αξίωση του αναδόχου κατά του Πανεπιστημίου.
- Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δημιουργεί καμία δέσμευση για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.
- Η Σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

14PROC002394455 2014-11-11
 Ο Ανάδοχος στο οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ανακοίνωση-έγγραφο, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150). Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με την χαμηλότερη τιμή ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΑΡΘΡΟ 21 : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και μπορούν να αφορούν σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού και την Πρυτανική Αρχή του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τα ανωτέρω προσκομίζεται παράβολο σύμφωνα με το άρθρο 15, παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150).

ΑΡΘΡΟ 22: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

22.1. Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι μιας χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα εννιά ευρώ & τριάντα δύο λεπτά (21.889,32 €) συμπεριλαμβανομένου και του αντίστοιχου Φ.Π.Α.

Η δαπάνη για την ως άνω προμήθεια θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 1261 «Προμήθεια γραφικής ύλης κλπ» του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος τρέχοντος οικονομικού έτους 2014.

22.2. Πληρωμή – Δικαιολογητικά πληρωμής

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και αφού προσκομισθούν στο Τμήμα Λογιστηρίου και Δαπανών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150):

Α. Πρωτόκολλο Παραλαβής από την κάθε Περιφερειακή Διεύθυνση για τα συγκεκριμένα είδη, το οποίο υπογράφεται από την εκάστοτε οριζόμενη Επιτροπή Παραλαβής της κάθε Περιφερειακής Διεύθυνσης.

Β. Τιμολόγιο/Δελτίο Αποστολής του ανάδοχο θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ., το οποίο θα εκδοθεί ανάλογα με τον τόπο παράδοσης των ειδών .

Τον ανάδοχο βαρύνει:

Α. παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής (προ Φ.Π.Α.) συμβατικής δαπάνης

Β. κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του ποσού του τιμολογίου που ανέρχονται συνολικά στο 3,072%,

14PROC002394455 2014-11-11

Γ. Κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.Δ.Σ) σύμφωνα με το Ν.4013/15-9-2011, που υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ (σε όλο το ποσό της σύμβασης προ ΦΠΑ),

Δ. Τυχόν Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις,

Ε. Τα έξοδα παράδοσης των ειδών στις Πανεπιστημιακές Μονάδες,

Ζ. Κάθε άλλη κράτηση που ισχύει κατά την ημερομηνία της πληρωμής.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΠΔ 118/2007 και την υπ. Αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών.

ΑΡΘΡΟ 23: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**23.1. Τόπος και χρόνος παράδοσης**

Ως τόπος παράδοσης ορίζονται οι Περιφερειακές Διευθύνσεις:

1. Λήμνου, Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, 81400 Μύρινα (κα Βλαχάκη, τηλ. 22540 83015)
2. Μυτιλήνης, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη (κ. Καϊτατζής, τηλ. 22510 36921)
3. Χίου, Μιχάλων 8, 82100 Χίος (κα Σαλιάρη, τηλ. 22710 35021)
4. Σάμου, κτήριο «Ηγεμονείο» Καρλόβασι, 83200 Σάμος (κ. Κυριακού, τηλ. 22730 82015)
5. Ρόδου, Δημοκρατίας 1, 85100 Ρόδος (κα Διαμαντάρα, τηλ. 22410 99026)
6. Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 1, 84100 Ερμούπολη (κ. Καϊλης, τηλ. 22810 97024)
7. Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης Μυτιλήνης, Κομινιάκη 45, 81100 Μυτιλήνη (κ.κ. Αϊβαλιώτου, Μαρινάτου, τηλ. 22510 36074, 22510 36076).

Μετά την ανακήρυξη του / των ανάδοχου -ων, στο σύνολο της προμήθειας ή ανά Περιφερειακή Διεύθυνση, η κάθε Περιφερειακή Διεύθυνση διατηρεί το δικαίωμα να παραγγείλει & παραλάβει το σύνολο των αιτηθεισών ποσοτήτων ή να ζητήσει τμηματική παραλαβή, ανάλογα με τις ανάγκες και τις δυνατότητες αποθήκευσης. Η τμηματική παραλαβή δεν δύναται να ξεπερνά χρονικά τον ένα μήνα από την υπογραφή της σύμβασης και οπωσδήποτε η παραλαβή ολοκληρώνεται μέχρι την Δευτέρα 22/12/2014.

23.2. Παραλαβή

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των υλικών θα γίνει με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας (Επιτροπές Παραλαβής).

ΑΡΘΡΟ 24: ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Ο κάθε προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα διακήρυξη (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση της προμήθειας. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω:

24.1. Έκπτωση αναδόχου

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του/τους υποχρεώσεις ή παραβιάζει/ουν ουσιώδη όρο της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση έκπτωσης προμηθευτή, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των υλικών, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

14PROC002394455 2014-11-11

ΑΡΘΡΟ 25: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 26: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

26.1. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού/αυτών και του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

26.2. Προσωπικό

Ο κάθε ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

26.3. Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον κάθε προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Επισυνάπτονται:

ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας διακήρυξης.

Αναπληρώτρια Πρύτανη Έρευνας, Ανάπτυξης, Οικονομικού
Προγ/σμού & Υποδομών του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Αμαλία Πολυδωροπούλου
Καθηγήτρια
