



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μυτιλήνη, 08/10/2015

Α.Π.: 7112

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 7112/2015

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 154 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2015-2016, 2016-2017.**

**Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»,
2. Τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ Α' 87) «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
3. Το Ν.2083/1992 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. Το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α' 31), «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου,...», όπως ισχύει σήμερα,
5. Την υπ' αρ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ZΚΒ), η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 346/17-06-2014, τ. ΥΟΔΔ,
6. Την υπ' αρ. Φ.120.61/17/115922/Β2/23-07-2014 (ΑΔΑ: Ω3ΞΟ9-ΑΥ4) διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το Ν.4009/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»,
7. Την υπ' αρ. 11/10-09-2014 απόφαση του Πρύτανη «Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Β' 2458/16-09-2014),
8. Την παράγραφο β' του άρθρου 157, του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ Α 160/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.»
9. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,

10. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'248), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
11. Το άρθρο 98 παρ.1 του Συντάγματος
12. Το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει σήμερα,
13. το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ 64/2007, τ.Α'):«Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων και υπηρεσιών», με το οποίο εξαιρούνται οι συγκεκριμένες υπηρεσίες από την διαδικασία του Διεθνούς Διαγωνισμού (παράρτημα ΠΒ - Υπηρεσίες ξενοδοχείων και Εστιατορίων[CPV 64 Από 55000000-0 έως 55524000-9, και από93400000-2 έως 93411000-2]).
14. Το Ν. 4276/2014 (ΦΕΚ Α' 155/30-7-2014) «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις.» όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
15. Την Υπουργική Απόφαση 21185/2014 (ΦΕΚ 2840/Β'/22-10-2014) «Κατάταξη σε κατηγορίες με σύστημα κλειδιών και καθορισμός τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των ενοικιαζόμενων επιπλωμένων δωματίων - διαμερισμάτων (ΕΕΔΔ)» όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 91/2015 (ΦΕΚ 69/Β'/16-1-2015).
16. Το Π.Δ. 155/2009 «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 197)
17. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 4/29-04-2015 συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας»
18. Το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
19. Τη με αριθμ. 68226/Β2/30-04-2015 (ΑΔΑ:6ΡΠ1465ΦΘ3-ΠΘΝ) απόφαση του Υπουργού Παιδείας δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, για προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης, για τον ΚΑΕ 0813β του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη για τα οικονομικά έτη 2016, και 2017.
20. Τη με αριθμ. 501/27-04-2015 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: ΨΒΘ469Β7Λ-ΡΓ2 για το έτος 2015 (από 01/10/2015 έως 31/12/2015).
21. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 15/06-10-2015 συνεδρίασης της Συγκλήτου, (Θέμα 2.6) για τη διενέργεια «Δημόσιου Μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μίσθωση τουλάχιστον 154 κλινών (ανά έτος) για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης, για δύο ακαδημαϊκά έτη 2015-2016, 2016-2017».

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό για τη μίσθωση τουλάχιστον 154 κλινών για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης,(Π.Μ.Μ.) για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής των κλινών έως 30/9/2017, εκτός των περιόδων των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο), με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) μήνες ακόμη.

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το κείμενο της προκήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.
3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης, των αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.
4. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης, από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιοι για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι οι κ.κ. Άννα Τζαγκαράκη τηλ. 2251036923 και Γεώργιος Κάιτατζης τηλ. 2251036921, φαξ: 2251036929, e-mail: [atzag@aegean.gr](mailto:atzag@aegean.gr) και [gkai@aegean.gr](mailto:gkai@aegean.gr), αντίστοιχα.
5. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα από τα Δικαστήρια Μυτιλήνης, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η ανακοίνωση της παρούσας διακήρυξης πραγματοποιείται:

- Με τη δημοσίευση της περιλήψεως της από δύο φορές, σε μία ημερήσια εφημερίδα της Μυτιλήνης, Η δαπάνη δημοσίευσης στον τόπο βαρύνει τους ιδιοκτήτες.
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη.
- Με ανάρτηση της περιλήψεως της στη Διαύγεια.
- Με την αποστολή της Περιλήψης της Διακήρυξης στην Ένωση Ξενοδόχων Μυτιλήνης καθώς και στο Επιμελητήριο Μυτιλήνης για ενημέρωση των μελών τους.

- Με την ανάρτηση της σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου ([www.aegean.gr](http://www.aegean.gr)).

## **ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Αντίτυπα των τευχών της παρούσας προκήρυξης δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Δ/νσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη, το οποίο στεγάζεται στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου στη ταχυδρομική διεύθυνση: Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη. Η διακήρυξη διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου ([www.aegean.gr](http://www.aegean.gr)).

## **ΕΙΔΟΣ - ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Το προς μίσθωση ακίνητο (ξενοδοχείο /ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα), θα πρέπει να είναι κατάλληλο για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της Π.Μ.Μ. και να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

1. Να είναι ετοιμοπαράδοτο με ελάχιστες παρεμβάσεις όσον αφορά στη διαμόρφωση των χώρων και μόνο, ώστε να καλύπτονται οι όροι της διακήρυξης.
2. Σε περίπτωση αιτήματος για παροχή στέγασης από άτομο ή Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.), θα στεγαστεί/στεγαστούν στο πλησίον συμβαλλόμενο ενοικιαζόμενο κατάλυμα από αυτά που έχουν ήδη επιλεγεί από τον διαγωνισμό. Οι ιδιοκτήτες των εν λόγω δωματίων θα δεσμευθούν να διαμορφώσουν κατάλληλα τον χώρο σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Όσον αφορά στη μίσθωση του συγκεκριμένου δωματίου θα υπάρξει ειδική μέριμνα κατόπιν απόφασης του Πρύτανη.
3. Να ανήκουν στην κατηγορία 2\* και άνω για τα ξενοδοχεία ή σε κατηγορία με το σύστημα των κλειδιών από 2 και άνω για τα ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα. Τα δωμάτια ή διαμερίσματα ενός ατόμου, να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 14 τ.μ, συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού. Τα δωμάτια ή διαμερίσματα δύο ατόμων, να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 24 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού. Σε αντίθετη περίπτωση τα εν λόγω δωμάτια θα θεωρούνται μονόκλινα.
4. Να έχει τις κατάλληλες εγκαταστάσεις κλιματισμού (ψύξη-θέρμανση), ύδρευσης, αποχέτευσης, αερισμού και ατομικών χώρων υγιεινής.
5. Να έχει την απαιτούμενη στατική επάρκεια για τη στέγαση των παραπάνω λειτουργιών.
6. Να έχει το **Ειδικό Σήμα Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.) από τον Ε.Ο.Τ. σύμφωνα με την τουριστική νομοθεσία** σε ισχύ ευκρινές αντίγραφο του οποίου θα κατατεθεί. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική άδεια, οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλουν αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του προσφερόμενου ακινήτου θεωρημένη από την

Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου Λέσβου. Σε περίπτωση μη ύπαρξης οικοδομικής άδειας (π.χ. λόγω παλαιότητας κτιρίου) θα πρέπει ο ιδιοκτήτης να προσκομίσει:

- α) βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι το ακίνητο υφίσταται νόμιμα και
  - β) υπεύθυνη Δήλωση ενός διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού περί της στατικής επάρκειας του προσφερόμενου ακινήτου στα φορτία της νέας χρήσης.
7. Να τηρείται ο Κανονισμός Παθητικής Πυροπροστασίας μέσω κατάλληλων οδεύσεων διαφυγής, να έχουν ληφθεί μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας και να έχουν Πιστοποιητικό καλής λειτουργίας της Πυρασφάλειας που να ισχύει, στις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία), το οποίο θα κατατεθεί, μαζί με Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα εγγυώνται και θα δεσμεύονται για τα προαναφερόμενα.
8. Να είναι ασφαλισμένο κατά πυρός - σεισμού και να υπάρχει συμβόλαιο αστικής ευθύνης

**Κάθε δωμάτιο θα πρέπει να διαθέτει:**

#### **ΕΠΙΠΛΩΣΗ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ**

- Διαστάσεις κλίνης 1 ατόμου: 1,00 X 2,00
- Ένα τουλάχιστον κομοδίνο ανά κλίνη
- Καθρέπτης επιτοίχιος ή στο ερμάριο
- Μικρό τραπέζι ή γραφείο
- Δύο καθίσματα ανά δωμάτιο
- Ένα κεντρικό φωτιστικό και ένα φωτιστικό ανά κλίνη ή άτομο
- Φωτιστικό στη βεράντα
- Δύο καθίσματα στη βεράντα και ένα τραπέζι
- Ικανοποιητική συσκότιση με κουρτίνες ή παντζούρια
- Μια ντουλάπα ανά κλίνη

#### **ΙΜΑΤΙΣΜΟΣ**

- Ένα στρώμα και ένα μαξιλάρι ανά κλίνη

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΩΝ**

- Νυπτήρας
- Λεκάνη και καζανάκι
- Μπανιέρα ή ντουζιέρα
- Φωτιστικό
- Καθρέπτης επιτοίχιος και εταζέρα
- Καλάθι αχρήστων με κάλυμμα και πηγάλ
- Άγκιστρα πετοετών και ενδυμάτων

- Κουρτίνα μπανιέρας ή ντουζιέρας
- Εξαερισμός φυσικός ή τεχνητός
- Πλακίδια γύρω από το νιπτήρα και το ντους

#### ΠΑΡΟΧΕΣ

- Πολυκουζινάκι σε όλα τα δωμάτια ή ψυγείο και ηλεκτρικά μάτια ή κοινόχρηστη κουζίνα πλήρως εξοπλισμένη
- Δυνατότητα ασύρματης WiFi internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο. Ο ιδιοκτήτης θα πρέπει να εξασφαλίσει την ύπαρξη σήματος ασύρματου δικτύου επαρκούς ισχύος σε όλα τα δωμάτια όλων των ορόφων, εγκαθιστώντας ασύρματους πομποδέκτες ενδεχομένως σε κάθε όροφο του ξενοδοχείου. Το ξενοδοχείο θα συνδέεται με παροχέα Internet μέσω adsl ενσύρματου κυκλώματος με ταχύτητα τουλάχιστον 24Mbps.
- Σαλόνι με τηλεόραση
- Πλυντήριο/-α σε χώρο του ξενοδοχείου/ καταλύματος αποκλειστικά για τη δωρεάν χρήση των φοιτητών /φοιτητριών
- Φαρμακείο με είδη πρώτης ανάγκης σε κάθε όροφο
- Καρτοτηλέφωνο στον κοινόχρηστο χώρο (προαιρετικό)
- Κεντρική πόρτα με ηλεκτρονική κάρτα (προαιρετικό)
- Θέρμανση σε όλους τους χώρους τουλάχιστον οκτώ (8) ώρες ημερησίως κατά τους χειμερινούς μήνες (Δεκ - Ιαν - Φεβ) και τουλάχιστον έξι (6) ώρες κατά τους λουπούς μήνες.
- Κουτί και έντυπα παρατηρήσεων - παραπόνων
- Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και πρίζες σε όλους τους χώρους
- Δυνατότητα παροχής ζεστού νερού όλο το 24ωρο.
- Πινακίδα με τηλέφωνα πρώτης ανάγκης σε προσittό σημείο του κτιρίου
- Βοηθητικοί χώροι - αποθήκες, επαρκείς και κατάλληλοι να καλύψουν τις ανάγκες αποθήκευσης των προσωπικών αντικειμένων των φοιτητών/-τριών κατά τους θερινούς μήνες
- Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων τουλάχιστον 3 φορές εβδομαδιαίως
- Συντήρηση και καλή λειτουργία των δικτύων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, τηλεφώνου, του ανελκυστήρα, των συστημάτων κλιματισμού (θέρμανση, κλιματιστικές μονάδες), κτλ
- Λειτουργία και συντήρηση συστήματος πυρασφάλειας και συναγερμού.
- Αποκατάσταση και συμπλήρωση κάθε οφειλόμενης σε συνήθη χρήση ή ανωτέρα βία βλάβη, ελαττώματα ή απώλεια.
- Λειτουργία και συντήρηση ενδοεπικοινωνιακού συστήματος τηλεφώνου σε κάθε

δωμάτιο. (προαιρετικό)

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

- Μπαλκόνια - βεράντες σε όλα τα δωμάτια
- Κλιματισμό - θέρμανση ψύξη σε όλα τα δωμάτια

#### ΠΕΡΙΟΧΗ - ΠΡΟΟΡΙΖΟΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το προς μίσθωση ακίνητο:

- Θα βρίσκεται υποχρεωτικά στην ευρύτερη περιοχή της πόλης της Μυτιλήνης έως ακτίνα 15 χιλιομέτρων προσεγγιστικά, από το κέντρο της πόλης και κατά το δυνατόν με εύκολη πρόσβαση από και προς τα άλλα κτίρια του Ιδρύματος με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.
- Θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της ΠΜΜ.

#### ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ως χρόνος έναρξης της μίσθωσης λαμβάνεται η ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η διάρκεια μίσθωσης θα είναι από **την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου έως και την 30/09/2017**, μη συμπεριλαμβανομένων των μηνών Ιουλίου και Αυγούστου του εκάστοτε έτους, με δικαίωμα παράτασης για δύο (2) μήνες ακόμη.

#### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τουλάχιστον 154 κλίνες, και για το παραπάνω χρονικό διάστημα, ανέρχεται **στις πεντακόσιες ογδόντα δύο χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (582.120,00€)**, συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. και κάθε άλλου φόρου καθώς και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου και αναλύεται ανά έτος ως εξής:

| Οικονομικό Έτος | Διάστημα          | Αριθμός κλινών | Μήνες | Δαπάνη Έτους |
|-----------------|-------------------|----------------|-------|--------------|
| 2015 : 1 μήνα   | (1/12 - 31/12/15) | 154            | 1     | 32.340,00€   |
| 2016 : 10 μήνες | (1/1 - 31/12/16)  | 154            | 10    | 323.400,00 € |
| 2017 : 7 μήνες  | (1/1 - 30/09/17)  | 154            | 7     | 226.380,00 € |

**Σύνολο: 582.120,00 €**

Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα ανέρχεται για μονόκλινα δωμάτια σε **διακόσια δέκα ευρώ, (210,00€)**, και για τα δίκλινα δωμάτια σε **τρακόσια δέκα πέντε ευρώ (315,00€)**, αφού το μίσθιο προσαυξάνεται κατά 50% της τιμής του μονόκλινου δωματίου συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α., κάθε άλλου φόρου καθώς και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού,

ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου και δεν μπορεί να υπερβαίνει την ως άνω προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος και συγκεκριμένα τον ΚΑΕ 0813β.

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ**

Η καταβολή των μισθωμάτων θα γίνεται μηνιαίως βάσει του πραγματικού αριθμού κλινών που θα διατεθούν, μετά από :

- Προσκόμιση από τον εκμισθωτή των αναγκαίων παραστατικών και υπεύθυνη δήλωση του για τον αριθμό των φοιτητών/-τριών που διέμειναν στα δωμάτια του το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
- Προσκόμιση από το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας μηνιαίας λίστας με τον ακριβή αριθμό των φοιτητών/-τριών που διέμειναν σύμφωνα με τις καταστάσεις των δικαιούχων.
- Βεβαίωση του ΠΣΦΜΜ τήρησης των όρων της σύμβασης.
- Θεώρηση από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου του Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής που εκδίδεται από το Πανεπιστήμιο.

#### **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 02 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 14:00 μ.μ..**

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τους ιδιοκτήτες ή νόμιμους αντιπροσώπους αυτών. Ο διορισμός αντιπροσώπου μπορεί να γίνεται μέσω απλής επιστολής η οποία φέρει την υπογραφή του ιδιοκτήτη και βεβαίωση αρμόδιας αρχής για το γνήσιο της υπογραφής αυτού. Οι προσφορές θα πρέπει απαραίτητως να πρωτοκολλώνται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου της Περιφερειακής Δ/νσης Μυτιλήνης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη. Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή και προώθηση των προσφορών στην αρμόδια Επιτροπή είναι οι κ.κ. Τζαγκαράκη Άννα τηλ. 22510 36923 και Κάιτατζης Γιώργος, 22510 36921, φαξ: 2251036929.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα παραλαμβάνεται από τους αρμόδιους υπαλλήλους και θα προωθείται στην αρμόδια επιτροπή αλλά θα απορρίπτεται από αυτή ως εκπρόθεσμη, και θα επιστρέφεται σφραγισμένη στον ενδιαφερόμενο.

#### **ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίο θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα παρακάτω:



- Η φράση: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 7112/2015 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 154 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2015-2016, 2016-2017»
- Η ημερομηνία & ώρα διενέργειας του διαγωνισμού:  
« **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΡΙΤΗ 03 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2015 , 10:00 π.μ. »**
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό:  
«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ»,
- Η ταχυδρομική διεύθυνση της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό:  
«ΛΟΦΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ, ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, 81100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ».
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα - προσφέροντος.

#### **A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», ο οποίος θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα πρέπει να περιέχει:**

1. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.
2. Αίτηση συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, την νομική του υπόσταση και τον ορισθέντα εκπρόσωπό του, τον αριθμό των προσφερομένων κλινών και την τοποθεσία του ακινήτου.
3. Φωτοαντίγραφο του **Ειδικού Σήματος Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.) από τον Ε.Ο.Τ.**  
Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική άδεια, οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλουν αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του προσφερόμενου ακινήτου θεωρημένη από την Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου Λέσβου. Σε περίπτωση μη ύπαρξης οικοδομικής άδειας (π.χ. λόγω παλαιότητας κτιρίου) θα πρέπει ο ιδιοκτήτης να προσκομίσει:
  - α) βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι το ακίνητο υφίσταται νόμιμα και
  - β) υπεύθυνη Δήλωση ενός διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού περί της στατικής επάρκειας του προσφερόμενου ακινήτου στα φορτία της νέας χρήσης.
4. Φωτοαντίγραφο του πιστοποιητικού (ενεργητικής) πυροπροστασίας σε ισχύ
5. Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης εφόσον απαιτείται.
6. Περιγραφή του προσφερόμενου προς εκμίσθωση ακινήτου
7. Διάγραμμα δόμησης ή διάγραμμα κάλυψης, τοπογραφικό διάγραμμα και σχέδια κατόψεων. Στις κατόψεις θα σημειώνονται και θα αριθμούνται τα προσφερόμενα δωμάτια.
8. Έγγραφο που να αναφέρει τις διευκολύνσεις για τα Α.Μ.Ε.Α. Τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις θα εκτελεστούν σύμφωνα με την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου.

9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με την οποία ο ιδιοκτήτης θα δεσμεύεται για την τακτική συντήρηση και καλή λειτουργία των πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες, πυροσβεστικές φωλιές, κ.τ.λ.).
10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα:
- ✓ αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει
  - ✓ δηλώνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
    - α. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
    - β. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
    - γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
    - δ. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
    - ε. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
11. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων:
- ✓ έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - ✓ παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
  - ✓ δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.
  - ✓ έχει **εσωκλείσει στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς**, γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος του συνόλου των προσφερομένων δωματίων χωρίς περιορισμένο χρόνο ισχύος και σύμφωνα με το υπόδειγμα 1, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση του Πανεπιστημίου στην κατάσταση που έχει συμφωνηθεί και στον οριζόμενο χρόνο. (Επειδή το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α. απαλλάσσονται της

υποχρέωσης εγγυοδοσίας, θα υποβάλλουν υπεύθυνα δήλωση στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση).

Επίσης θα δηλώνει ότι:

- ✓ πληρούνται ή υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας και ότι προτίθεται να προβεί στις απαιτούμενες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν έως το χρόνο έναρξης της μίσθωσης όλες οι ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω όρο και τυχόν επιπλέον διευκολύνσεις προς τους φοιτητές,
- ✓ το ακίνητό του δεν έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης, θα πρέπει αυτή να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Γ.Α.Σ. ή Τ.Α.Σ. ή παλιότερα Υ.Α.Σ.) για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη,
- ✓ δεσμεύεται για την προσκόμιση κατά την παραλαβή των κλινών από το πανεπιστήμιο των σε ισχύ ασφαλιστήριων συμβολαίων κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης καθώς και για την ανανέωση αυτών καθ' όλη τη διάρκεια του μισθίου,
- ✓ δεσμεύεται για τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον 45 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

12. Νομιμοποιητικά έγγραφα (Θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά, καταστατικά, δημοσιεύσεις σε ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησής του, εφόσον αυτό απαιτείται από τη φύση της επιχείρησής.

**Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη**

**Σημείωση:** σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά η ισχύς λήγει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο προσφέρων υποχρεούται να τα ανανεώσει άμα τη λήξη τους και μέχρι του χρονικού σημείου λήξης της σύμβασης.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού δύναται να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν διευκρινιστικά τυπικές ελλείψεις των ανωτέρων δικαιολογητικών της διακήρυξης πλην αυτών που χαρακτηρίζονται επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες δεν ανταποκριθούν με αρτιότητα στο χρονικό περιθώριο που θα τους ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού οι προσφορές τους θα απορρίπτονται.

## **B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα περιέχει:**

1. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τα οποία θα πρέπει να αναγράφονται σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά,
2. Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των διακοσίων δέκα ευρώ, (210,00€) για το μονόκλινο δωμάτιο, και των τριακόσια δέκα πέντε ευρώ (315,00€), για το δίκλινο δωμάτιο, συμπεριλαμβανομένων του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου.
3. Γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος, του συνόλου των προσφερομένων δωματίων, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το ακίνητο για χρήση από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου στην κατάσταση που έχει συμφωνηθεί και στο χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση μίσθωσης. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγυοδοσίας το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
4. Δύναται να υποβληθούν προσφορές που θα καλύπτουν είτε μέρος των ζητούμενων αναγκών στέγασης, είτε το σύνολο αυτών.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **A. ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αρμόδια Επιτροπή θα συνέλθει για την έναρξη του διαγωνισμού στο γραφείο του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Μυτιλήνης (Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη) **την Τρίτη 03 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 10.00 π.μ.**

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή, δύναται να παρίστανται οι ενδιαφερόμενοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, προσκομίζοντας πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

Η Επιτροπή, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, συντάσσει Πρακτικό καταχώρησης των προσφορών, υπογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους, υπογράφει και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και ορίζει ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα κάνει επίτοπια επίσκεψη στα ακίνητα που προσφέρονται στο διαγωνισμό για μίσθωση.

## Β. ΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η Επιτροπή, αφού πραγματοποιήσει την επιτόπια επίσκεψη στα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα, συντάσσει έκθεση περί καταλληλότητας ή μη αυτών, - αντίγραφο της οποίας κοινοποιείται εγγράφως με απόδειξη σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη.  
Εφόσον το κρίνει αναγκαίο, η Επιτροπή μπορεί να αναθέσει σε Υγειονομικό όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή του Δημοσίου ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ., κατά τη διάταξη του άρθρου 30, παρ. 1. εδ. β. του Π.Δ. 715/79, την εξέταση από υγειονομικής απόψεως, τα των προς μίσθωση επιλεγέντων ακινήτων.
2. Κατά της παραπάνω έκθεσης χωρεί ένσταση μέσα σε 48 ώρες από την κοινοποίηση της στους συμμετέχοντες, ενώπιον της Σύγκλητου του Ιδρύματος.  
Μετά την εκδίκαση των υποβληθέντων ενστάσεων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, η Επιτροπή ορίζει ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού με άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και προφορική μειοδοσία μεταξύ των ιδιοκτητών των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα.
3. Εάν από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο από τα προσφερθέντα προς μίσθωση ακίνητα, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και τα πρακτικά της Επιτροπής υποβάλλονται προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος, η οποία κατά την κρίση της μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του αποτελέσματος ή την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/1979.

## Γ. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη.
2. Προφορική μειοδοτική προσφορά, γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης της έγγραφης προσφοράς του. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας απαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά κατά μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη. Η υποχρέωση αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο από αυτούς.
3. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση

ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του ακινήτου προς μίσθωση γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής.

4. Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής η οποία και αποφαινεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στη διαδικασία της προφορικής μειοδοσίας, εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της ημερομηνίας που έλαβαν γνώση.

#### Δ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ή ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΑΥΤΟΥ

1. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας, στο οποίο εισηγείται **αιτιολογημένα** στη Σύγκλητο, την σειρά κατάταξης για τη μίσθωση συγκεκριμένων δωματίων/κλινών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Η Επιτροπή για την τελική κατάταξη των δωματίων που θα προτείνει στη Σύγκλητο πλέον της τιμής θα συνεκτιμήσει και παραμέτρους όπως η καταλληλότητα των κτιρίων και δωματίων σύμφωνα και με τα συμπεράσματα της επιτόπου αυτοψίας, την απόσταση του ξενοδοχειακού καταλύματος από τις κύριες εγκαταστάσεις της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης (Λόφος Πανεπιστημίου), τις τυχόν επιπλέον παρεχόμενες υπηρεσίες και εξοπλισμό που διαθέτει ο εκμισθωτής καθώς και το επιπλέον εμβαδόν των δωματίων.
2. Το πρακτικό συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής, επισυναπτόμενων και των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων καθώς και των αποφάσεων της Επιτροπής επ' αυτών.
3. Η Σύγκλητος μετά την υποβολή των ανωτέρω, αποφασίζει να κατακυρώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εντός δέκα πέντε (15) ημερών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού, εκτός εάν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης, για εύλογο χρονικό διάστημα. Για την υποβολή των καταλληλότερων δωματίων, η Επιτροπή διαγωνισμού και η Σύγκλητος του Ιδρύματος, δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο προσφερόμενο μίσθωμα και δύναται μετά από αιτιολογημένη απόφασής τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα προς μίσθωση δωμάτια.
4. Εάν η Σύγκλητος του Ιδρύματος θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα του διαγωνισμού, ή όταν δεν προσέλθει κανείς διαγωνιζόμενος κατά τη διάρκεια του διενεργούμενου διαγωνισμού, δύναται να προχωρήσει σε επανάληψη αυτού, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/79.
5. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά την προσκόμιση γραμμάτιου παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης από αναγνωρισμένη στην Ελλάδα τράπεζα, ποσού ίσου με το 5% επί της αξίας της

σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α.. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα πρέπει απαραίτητως να ξεκινάει από την έναρξη της σύμβασης και να ισχύει τουλάχιστον μέχρι δύο μήνες μετά τη λήξη αυτής.

6. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης της Συγκλήτου επί της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

#### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, καταθέτοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα 2. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του, εντός της παραπάνω προθεσμίας, το Πανεπιστήμιο κηρύσσει τον ανάδοχο έκπιπτο και ο τελευταίος χάνει την εγγύηση συμμετοχής του, η οποία καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ακολούθως, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε μίσθωση ανάλογου αριθμού κλινών χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση αυτή από την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να εκτελέσει, με δική του δαπάνη, τη διαρρύθμιση του χώρου ώστε να κριθεί κατάλληλος για τη χρήση για την οποία ζητείται (σύμφωνα πάντα με εγκεκριμένες από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος μελέτες), καθώς και τις εργασίες των εγκαταστάσεων του μισθίου (ηλεκτρικής, υδραυλικής, αποχέτευσης, δεδομένων, αερισμού, θέρμανσης, ψύξης ή κλιματισμού) και να τις παραδώσει σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, αφού έχει μεριμνήσει για τη σύνδεσή τους με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Υποχρεούται επίσης να παραδώσει στο συμφωνηθέντα χρόνο όλα τα δωμάτια για να χρησιμοποιηθούν από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, κατάλληλα και σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη αυτή, αλλιώς η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο υπέρ του οποίου καταπίπτει και η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή. Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις/επεμβάσεις (πρόσβαση & διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α. κλπ.) θα εκτελεστούν σύμφωνα και με την έγκριση των αρμοδίων υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.
2. Ο ανάδοχος, οφείλει να προσκομίσει, πριν από την εκτέλεση επεμβάσεων στο μίσθιο τα παρακάτω:
  - i. Αρχιτεκτονική μελέτη με τη διαρρύθμιση των χώρων (όπου χρειάζεται) προσαρμοσμένη στις απαιτήσεις του Ιδρύματος.
  - ii. Η/Μ μελέτη όλων των εγκαταστάσεων (ηλεκτρολογικά ισχυρών και ασθενών ρευμάτων, υδραυλικά, φωτισμός, κλιματισμός, θέρμανση).
  - iii. Μελέτη παθητικής και ενεργητικής πυρασφάλειας.

Οι παραπάνω μελέτες είναι απαραίτητο να εγκριθούν από την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ως προς την λειτουργικότητα του κτιρίου και τη σωστή αντιμετώπιση των Η/Μ εγκαταστάσεων.

3. Ο Ανάδοχος πριν την παράδοση του μισθίου στο Πανεπιστήμιο οφείλει να προσκομίσει:

- i. Άδεια αλλαγής χρήσης από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο, εφόσον η άδεια με την οποία έχει κατασκευασθεί το κτίριο προβλέπει άλλη χρήση.
- ii. Τις συνδέσεις με ΔΕΗ, ΟΤΕ και Δήμο για αποχέτευση και ύδρευση.
- iii. Άδεια λειτουργίας ανελκυστήρα (εφόσον υπάρχει).
- iv. Πιστοποίηση από ειδικά όργανα της δομημένης καλωδίωσης.
- v. Πιστοποίηση μέτρησης της γείωσης.
- vi. Στατική επάρκεια σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις/επεμβάσεις επί του μισθίου, θα πρέπει να έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τις έγγραφες υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Πανεπιστημίου και πρέπει να τύχουν της έγγραφης έγκρισής τους, πριν την παράδοση του μισθίου.

#### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το ακίνητο στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου έτοιμο προς χρήση, κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και μετά την εκτέλεση όλων των επισκευών ή διαρρυθμίσεων (που ζητήθηκαν από το Ίδρυμα και βαρύνουν τον εκμισθωτή), κατά το συμφωνηθέντα χρόνο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα όσα αναγράφονται στη σύμβαση μίσθωσης που έχει υπογραφεί, ειδάλλως η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να προσκομίσει κατά την παράδοση του ακινήτου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα ασφαλιστήρια συμβόλαια κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης. Ακολούθως το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε νέα σύμβαση μίσθωσης ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ».

Η παραλαβή των μισθίων από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης, διενεργείται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιδρύματος και οι οποίες συντάσσουν πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται εις διπλούν και εκ των οποίων το ένα παραλαμβάνει ο εκμισθωτής ενώ το δεύτερο παραδίδεται στο αρμόδιο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ 715/79.

Ο εκμισθωτής καλείται, εγγράφως και επί αποδείξει να παραστεί είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου κατά την παραλαβή ή την σε αυτόν απόδοση του ακινήτου. Σε



περίπτωση αρνήσεως του να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται από την Επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο κοινοποιείται σ' αυτόν επί αποδείξει.

Η μέσω πρωτοκόλλου, παραλαβή του ακινήτου από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την ευθύνη για τυχόν ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

## **ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ**

- Η τοποθέτηση των φοιτητών/-τριών ανά δωμάτιο γίνεται με απόφαση του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας Μυτιλήνης, το οποίο έχει δικαίωμα να την τροποποιεί καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης. Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης στέγασης φοιτητή ή φοιτήτριας σε μονόκλινο δωμάτιο και εφόσον δεν υπάρχει τέτοιο στο χώρο του Αναδόχου, τότε θα στεγαστεί σε δίκλινο χωρίς επιβάρυνση της Π.Μ.Μ., για την επιπλέον κλίνη.
- Η παραχώρηση των κλινών στους φοιτητές θα γίνεται αποκλειστικά και μόνον μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου προς τον εκμισθωτή, με την προσκόμιση Εντύπου παραλαβής δωματίου, χωριστά για κάθε δικαιούχο φοιτητή.
- Διευκρινίζεται ότι οι κλίνες και τα δωμάτια που βρίσκονται στη διάθεση του Πανεπιστημίου Αιγαίου, παραμένουν πάντοτε αναπόσπαστο μέρος του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου σ' αυτό δε μπορεί να ερμηνευθεί ότι υποκαθιστά την κυριότητα ή διαχείριση του καταλύματος. Ο εκμισθωτής έχει πάντοτε τον απόλυτο έλεγχο ολοκλήρου του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία των φοιτητών ενέχει σχέση πελατών προς ξενοδοχείο, όπως προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.
- Ο/Η φοιτητής/φοιτήτρια είναι υποχρεωμένος/η να κάνει επιμελή χρήση του μισθίου, να μην επιχειρεί οποιαδήποτε τροποποίηση, εσωτερική ή εξωτερική μετασκευή ή διασκευή, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του εκμισθωτή. Ο εκμισθωτής έχει το δικαίωμα του απόλυτου ελέγχου στο μίσθιο με εκπρόσωπο και τεχνικό του σύμβουλο. Ο έλεγχος στο μίσθιο θα γίνεται κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης του εκμισθωτή προς τους ένοικους φοιτητές/φοιτήτριες (εκτός των περιπτώσεων που αφορούν την ασφάλεια του καταλύματος, όπως ενδεικτικά αναφέρονται, κίνδυνος πυρκαγιάς, διαρροή νερού κ.λπ.).
- Φοιτητής/φοιτήτρια που δεν διαμένει για οποιονδήποτε λόγο στο δωμάτιο, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως τον εκμισθωτή και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, το οποίο, εφόσον κρίνει αμέσως, ή το πολύ μετά την πάροδο μίας εβδομάδας, δύναται να παραχωρήσει σε άλλο φοιτητή/φοιτήτρια το δωμάτιο. Επίσης ο εκμισθωτής υποχρεούται να ειδοποιεί έγκαιρα και γραπτώς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, για την αποχώρηση οποιουδήποτε φοιτητή/φοιτήτριας από το δωμάτιο ή για την διαμονή στο δωμάτιο άλλου ατόμου, διαφορετικό του δικαιούχου, άλλως το Πανεπιστήμιο ουδεμία υποχρέωση έχει κατά της εκμισθώτριας, εφόσον διαπιστωθεί κάποιος από τους ανωτέρω λόγους.

Οι διαμένοντες φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν:

- Να χρησιμοποιούν ραδιόφωνα, μαγνητόφωνα, συσκευές αναπαραγωγής ήχου και εικόνας και άλλες συσκευές ηλεκτρικές ή ηλεκτρονικές, κατά τρόπο όμως που να μην προκαλούν θορύβους, να μην ενοχλούν τους λοιπούς ενοίκους και να μην παραβιάζουν τους όρους ασφαλείας του τουριστικού καταλύματος, των άλλων ενοίκων κ.τ.λ.
- Να ζητήσουν την τοποθέτηση ενός τραπεζιού ή δύο, εφόσον το επιτρέπει ο χώρος.
- Να παρασκευάζουν κάποια ροφήματα, ή σύντομα γεύματα στα δωμάτιά τους (εφόσον διατίθεται πολυκουζινάκι) ή σε κοινόχρηστη κουζίνα πλήρως εξοπλισμένη.
- Να δέχονται επισκέψεις κανονικά στο σαλόνι του τουριστικού καταλύματος. Στο δωμάτιο επιτρέπεται να τους επισκέπτονται μέχρι τις 24:00 άλλοι φοιτητές/φοιτήτριες ή οι συγγενείς τους που αποδεικνύουν αυτή την ιδιότητα με πάσο, ταυτότητα ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό μέσο. Ειδικά για τις εξεταστικές περιόδους οι φοιτητές/φοιτήτριες – επισκέπτες μπορούν να παραμένουν στο δωμάτιο και πέραν τις 24:00, υπό τον όρο ότι δεν ενοχλείται ο σύννοικος φοιτητής.

B. Οι φοιτητές/φοιτήτριες **δεν** επιτρέπεται:

- Να συγκεντρώνονται στους διαδρόμους, να θορυβούν, να ενοχλούν ή να παραβιάζουν την ασφάλεια των γύρω τους.
- Να οργανώνουν συγκεντρώσεις, διασκεδάσεις στους χώρους του τουριστικού καταλύματος χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του εκμισθωτή, που μπορεί να τη χορηγεί ή όχι κατά την κρίση του.
- Να ρυπαίνουν τους χώρους του τουριστικού καταλύματος (με αφίσες, αυτοκόλλητα, συνθήματα, ανακοινώσεις κ.λ.π.), ενώ μπορούν να τοποθετούν στα δωμάτιά τους αφίσες με τρόπο που να μη ρυπαίνουν ή καταστρέφουν τους τοίχους.
- Να προκαλούν φθορές σε κινητά και ακίνητα πράγματα πέραν της συνήθους χρήσης.
- Να πετάνε αντικείμενα από τα μπαλκόνια.
- Να μεταφέρουν από δωμάτιο σε δωμάτιο έπιπλα ή άλλα αντικείμενα χωρίς τη συναίνεση του εκμισθωτή.
- Να παρενοχλούν με οποιοδήποτε τρόπο τους λοιπούς ενοίκους του τουριστικού καταλύματος.
- Να συμπεριφέρονται απρεπώς τόσο στον ιδιοκτήτη του καταλύματος, όσο και στους εργαζόμενους του τουριστικού καταλύματος.
- Κάθε ένοικος φοιτητής, θα παραδίδει το κλειδί του δωματίου στον ξενοδόχο κατά τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο συσκευάζοντας τα πράγματά του και μεταφέροντας τα στις αποθήκες που θα του υποδείξει ο εκμισθωτής.
- Κάθε ένοικος φοιτητής αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα τους παραπάνω όρους. Η αποδοχή τεκμαίρεται από τη στιγμή που ο φοιτητής αρχίζει να στεγάζεται στο μίσθωμα. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεώς του σε κάποιο ή κάποιους όρους ο εκμισθωτής έχει το δικαίωμα

να επιδιώξει την εκκένωση των δωματίων, αφού ειδοποιήσει γραπτώς το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας Μυτιλήνης.

- Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτού για τις εκ της συνήθους χρήσης ή κακής κατασκευής του ακινήτου και για εκ τυχαιού γεγονότος ή ανωτέρας βίας προκληθείσας βλάβης ή ζημιάς στο ακίνητο.
- Εάν το ακίνητο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέως, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής ως εκμισθωτής. Για τον τελευταίο καταβάλλονται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα μισθώματα, μετά από τη νόμιμη κοινοποίηση προς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέυς, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μεταγεγραμμένος, εφ' όσον αυτό χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.
- Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να αυξομειώνει τον αριθμό των μισθωμένων δωματίων ανάλογα με τις ανάγκες του και με έγγραφη ειδοποίηση στον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν.
- Σε περίπτωση που κάποιο ή κάποια δωμάτια παραμείνει κενό, δηλαδή αδυνατεί να καλυφθεί από το Πανεπιστήμιο μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου να δύναται να διατεθεί από τον ιδιοκτήτη, για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, με ταυτόχρονη παύση καταβολής μισθώματος από το Πανεπιστήμιο.
- Σε περίπτωση αντισυμβατικής συμπεριφοράς του ιδιοκτήτη η οποία θα έχει ως αιτία την αποχώρηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας να μην καταβάλλεται το μίσθωμα και να μην δίδεται η δυνατότητα διάθεσης του δωματίου από τον ιδιοκτήτη, για όσο διάστημα είναι συμβεβλημένος με το Πανεπιστήμιο.
- Σε περίπτωση που κάποιο κατάλυμα κάνει χρήση καμερών η εγκατάσταση τους θα πρέπει να έχει γνωστοποιηθεί στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Ν.2472/97), ενώ πρέπει να υπάρχουν πινακίδες σε εμφανές σημείο που να γνωστοποιούν στους διαμένοντες φοιτητές ότι πρόκειται να εισέλθουν σε χώρο όπου λειτουργεί σύστημα βιντεοεπιτήρησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις χρήσης καμερών που τίθενται από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- Σε περίπτωση εγγράφων και επώνυμων παραπόνων ή καταγγελιών από φοιτητές για το συγκεκριμένο κατάλυμα, και αφού δεν συμμορφωθεί σε γραπτές συστάσεις του Πανεπιστημίου, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης καθώς και το γεγονός αυτό καθαυτό να αποτελεί λόγο απόρριψης από τον επόμενο διαγωνισμό.

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο Εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει στο συμφωνηθέντα χρόνο όλα τα δωμάτια για να χρησιμοποιηθούν από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, κατάλληλα και σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη αυτή, αλλιώς η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο υπέρ του οποίου θα καταπέσει και η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις /επεμβάσεις (πρόσβαση & διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α. κ.λπ.) θα εκτελεστούν σύμφωνα και με την έγκριση των αρμοδίων υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.
2. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να διατηρεί τα δωμάτια σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Ο.Τ. που ισχύουν κάθε φορά. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως σε επανειλημμένες υποδείξεις του Ε.Ο.Τ., το Πανεπιστήμιο έχει δικαίωμα να διακόψει την καταβολή της πληρωμής, μέχρι την εκτέλεση των εργασιών ή να προβεί στη μονομερή λύση της σύμβασης.
3. Ο εκμισθωτής οφείλει να έχει το ακίνητο ασφαλισμένο κατά πυρός και αστικής ευθύνης στην αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση για τις ζημιές που τυχόν θα προξενηθούν στο ακίνητο.
4. Ο εκμισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ενεργεί στα δωμάτια τις αναγκαίες επισκευές και να επιδιορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεως φθορές, εντός ευλόγου προθεσμίας και της σχετικής ειδοποιήσεως του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή και χωρίς ειδοποίηση. Σε περίπτωση άρνησής του ή μη εκτέλεσης των επισκευών από αυτόν μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί με την ειδοποίηση, το Πανεπιστήμιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και στη μίσθωση με διαγωνισμό ή απ' ευθείας άλλου οικήματος σε βάρος του ιδιοκτήτη, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 1 & 2 του Διατάγματος 715/79, ή να εκτελέσει τις επισκευές σε βάρος του ιδιοκτήτη και από την πίστωση των μισθωμάτων, να παρακρατήσει το ποσό της δαπάνης που έγινε από τα πρώτα μετά την επισκευή μισθώματα που θα πληρωθούν μετά από προηγούμενη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου ή αν αυτή δεν διαθέτει επί τόπου το απαραίτητο προσωπικό, επιτροπής από εμπειρογνώμονες που ορίζονται από κοινού από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας και τον ιδιοκτήτη ή αν ο τελευταίος κληθεί εγγράφως και με απόδειξη και αρνηθεί από τον πρώτο μόνον ή τέλος, να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι επισκευές. Επίσης ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος να μεριμνά για την περιοδική συντήρηση των εγκαταστάσεων του μισθίου (κλιματισμού θέρμανσης, ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.).
5. Κατά τη διάρκεια παραμονής των φοιτητών/-τριών στο ξενοδοχείο δεν επιτρέπεται ο εκμισθωτής να προβαίνει σε εργασίες επισκευών του, εκτός των βλαβών που προέρχονται από συνήθη χρήση.
5. Οι φοιτητές/-τριες απολαμβάνουν την ίδια μεταχείριση που έχουν οι υπόλοιποι ένοικοι του ξενοδοχείου, σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται από την τουριστική νομοθεσία,

ωστόσο απαγορεύεται η μετακίνηση φοιτητή από τον εκμισθωτή χωρίς την ενημέρωση του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας και έγκριση αυτού.

6. Οι φοιτητές/-τριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον κανονισμό και όλες τις ισχύουσες διατάξεις σύμφωνα με την Τουριστική Νομοθεσία. Σε περίπτωση παραβάσεώς τους, το Πανεπιστήμιο δεν φέρει καμία ευθύνη, αλλά ο εκμισθωτής έχει το δικαίωμα να ενεργήσει με έξοδά του τα νόμιμα.
7. Το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμία αποζημίωση του εκμισθωτή, σε μονομερή λύση ολική ή μερική της μίσθωσης των κλινών εάν:
  - i. Μεταφέρει τους στεγαζόμενους φοιτητές σε κτίριο ιδιοκτησίας του είτε σε προσφερόμενο με ευνοϊκότερους όρους.
  - ii. Περιέλθει σ' αυτό από τρίτο η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης.
  - iii. Μειωθεί ο αριθμός δικαιούμενων στέγασης φοιτητών/-τριών κατά τη διάρκεια της σύμβασης ώστε τα δωμάτια να μην είναι απαραίτητα.
  - iv. Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ή δεν υπάρξει ακώλυτη ροή των σχετικών πιστώσεων από το Υπουργείο.
  - v. Ο ανάδοχος δεν πληροί τους όρους υγιεινής και διαβίωσης των φοιτητών/-τριών (καθαριότητα, κλιματισμό, ύδρευση κ.λ.π.).
  - vi. μεταφερθούν σε άλλο τόπο, οι εγκατεστημένες στο κτίριο υπηρεσίες του έστω και προσωρινά
  - vii. Αν καταργηθεί η σχετική υπηρεσία.
  - viii. Αν αναδιοργανωθεί η υπηρεσία κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της.

Για τους προαναφερθέντες λόγους το Πανεπιστήμιο Αιγαίου με απόφαση των οργάνων του έχει τη δυνατότητα να ρυθμίσει με διαφορετικό τρόπο την αντιμετώπιση των αναγκών στέγασης των φοιτητών του, η δε μίσθωση των κλινών δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της μίσθωσης των κλινών, θα προηγηθεί απαραίτητα έγγραφη ειδοποίηση του εκμισθωτή εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και οποιαδήποτε υποχρέωση του Πανεπιστημίου Αιγαίου για καταβολή μισθωμάτων. Στην περίπτωση της μερικής λύσης της μίσθωσης, η επιλογή των δωματίων και κλινών θα γίνει βάση της σειράς κατάταξης, όπως αυτή εγκρίθηκε από τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Αιγαίου στο στάδιο της κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

8. Το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου έχει την υποχρέωση να συντάσσει βεβαίωση με κατάλογο των φοιτητών/-τριών ανά κλίνη που διαμένουν στα δωμάτια του εκάστοτε αναδόχου, ένα μήνα μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης ανά δωμάτιο δικαιούχων φοιτητών/-τριών από το Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας και για κάθε μήνα. Ο κατάλογος των φοιτητών/-τριών που αναφέρονται στη βεβαίωση δύναται να τροποποιείται ανάλογα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου. Η εν λόγω

βεβαίωση θα κοινοποιείται στον ανάδοχο και στην Οικονομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου για την πληρωμή του αναδόχου, η οποία θα γίνεται βάσει του πραγματικού αριθμού των δωματίων που χρησιμοποιούνται κάθε μήνα.

9. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την πρώτη μέρα τοποθέτησης των φοιτητών/-τριών στα συμβεβλημένα δωμάτια (και όχι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης) και θα γίνεται εφόσον αυτός προσκομίζει κάθε μήνα όλα τα παραστατικά και απαραίτητα υπεύθυνα δήλωση δική του για το σύνολο των φοιτητών/-τριών που διαμένουν στα δωμάτιά του, το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
10. Φοιτητές/τριες ή προσκεκλημένοι στο πλαίσιο προγραμμάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, κατόπιν σχετικής υπόδειξης στον ανάδοχο από το Περιφερειακό Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας, δύνανται να στεγάζονται με τους ίδιους όρους σε διαθέσιμα δωμάτια.
11. Δύνανται σε εξαιρετική περίπτωση της ανάγκης παράτασης εαρινού εξαμήνου (συμπεριλαμβανομένης και της εξεταστικής περιόδου), οι φοιτητές/-τριες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, να παραμείνουν στα δωμάτια τους και μετά την 30η Ιουνίου μέχρι την ημερομηνία παράτασης. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο οφείλει να ειδοποιήσει τον εκμισθωτή το αργότερο μέχρι την 31η Μαΐου, διαφορετικά ο τελευταίος δικαιούται να προβεί σε εκμετάλλευση των κλινών, χωρίς να το αναφέρει στο Πανεπιστήμιο.
12. Σε περίπτωση πτώχευσης, κατάσχεσης εις βάρος του, ή διάλυσης της επιχείρησης του εκμισθωτή, πλέον των άλλων νόμιμων γι' αυτήν δυσμενών συνεπειών, το ποσόν της αναγραφόμενης εγγύησης καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου, το οποίο εκτός αυτού δικαιούται άμεσα να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα και αξίωσή του για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας και βλάβης του από τον εκμισθωτή.
13. Συμφωνείται ρητά ότι η ίδια υποχρέωση σεβασμού και εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης, ισχύει και για τους καθολικούς διαδόχους του εκμισθωτή σε περίπτωση εκποιήσεως της επιχείρησης ή του τουριστικού καταλύματος εξ επαχθούς ή χαριστικής αιτίας.
14. Ο εκμισθωτής υποχρεώνεται να διατηρεί ελεύθερα και κατάλληλα για ενοικίαση και στη διάθεση του Πανεπιστημίου τα συμφωνηθέντα δωμάτια.
15. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το πλήρες και αποκλειστικό δικαίωμα να ορίζει κυριαρχικά το χρόνο διαμονής κάθε ενοίκου φοιτητή. Εάν μεσολαβήσει κενό διάστημα μεταξύ της αποχωρήσεως φοιτητή και εγκαταστάσεως άλλου – όσο και αν είναι αυτό – ο εκμισθωτής δεν έχει το δικαίωμα να παραχωρήσει την κλίνη ή το δωμάτιο σε πελάτη του, εάν δεν το εγκρίνει εγγράφως το Πανεπιστήμιο, που πρέπει όμως να ειδοποιηθεί αμελλητί γραπτώς από τον εκμισθωτή.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Η διάρκεια της μίσθωσης των κλινών θα είναι από 01/12/2015 έως 30/09/2017 εκτός των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο) με δικαίωμα μονομερούς ανανέωσης από πλευράς του

Πανεπιστημίου Αιγαίου, με τους ίδιους όρους, για δύο ακόμη ακαδημαϊκά έτη και θα αρχίζει από την παράδοση και αντίστοιχη παραλαβή των κλινών από τριμελή επιτροπή, που θα έχει νόμιμα από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου οριστεί, με πρωτόκολλο που θα συνταχθεί σε δύο αντίτυπα που θα υπογραφεί από τον ανάδοχο και την επιτροπή παραλαβής. Κατά τον τρόπο αυτό θα γίνει και η απόδοση των κλινών κατά τη λήξη της μίσθωσής τους.

#### **ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Το Περιφερειακό Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας έχει την αρμοδιότητα ελέγχου και τήρησης των όρων της σύμβασης μίσθωσης κλινών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, περί λήψης μέτρων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων αυτών. Το ΠΣΦΜ θα εξυπηρετείται και θα διευκολύνεται από τον εκμισθωτή στην άσκηση της εποπτείας αυτής.

#### **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ**

Επί της καθαρής αξίας του ποσού της απόδειξης μισθώματος ο εκμισθωτής επιβαρύνεται:

- ο με παρακράτηση φόρου 8%, εφόσον το μίσθωμα δεν περιλαμβάνει χαρτόσημο 3,6%
- ο τυχόν τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις

**Ο Πρότανης του Πανεπιστημίου Αιγαίου**

**Στέφανος Γκριτζαλης  
Καθηγητής**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς:

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/νση: Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ ..... €.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ..... ευρώ ....., υπέρ της Εταιρείας .....

..... Δ/νση ..... για τη συμμετοχή της **στον Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό της 3<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 154 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2015-2016, 2016-2017, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.7112/2015 Διακήρυξη σας.**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει για αόριστο χρόνο.

*Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.*



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση: Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη.

ΕΠΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ..... ευρώ υπέρ της Εταιρείας .....

..... Δ/ση .....

..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης ..... συνολικής αξίας ..... για τη «ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 154 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2015-2016, 2016-2017».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 30/11/2017

*Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνοπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.*