



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Μυτιλήνη, 11/4/2017
Α.Π. : 1626

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Η Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών αφού έλαβε υπόψη:

- Τις ανάγκες για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού – επέκταση εγγυήσεων και συντηρήσεων εξοπλισμού Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου
- Το ύψος του προϋπολογισμού του έργου
- Την πολυπλοκότητα των προδιαγραφών

προχωράει στην διενέργεια Δημόσιας Διαβούλευσης (Τεχνικού Διαλόγου) μέρους των εγγράφων (Πίνακες Τεχνικών Προδιαγραφών/Προϋπολογισμός) για ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού – επέκταση εγγυήσεων και συντηρήσεων εξοπλισμού Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου προκειμένου να διασφαλιστεί η:

- Ορθότητα και πληρότητα των Τεχνικών Προδιαγραφών
- Ωρίμανση της αγοράς για τη υποβολή αξιόλογων προσφορών
- Μείωση της πιθανότητας υποβολής προσφυγών
- Επιβεβαίωση της δυνατότητας ανταπόκρισης της αγοράς στον διαγωνισμό

Συγκεκριμένα η διαδικασία θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Διάρκεια Διενέργειας Διαδικασίας:

Από 20/4/2017 έως 3/5/2017.

2. Τόπος Ανακοίνωσης Διαδικασίας:

Ιστοσελίδα του ιδρύματος, στις ανακοινώσεις για νέους διαγωνισμούς

3. Τρόπος Διενέργειας της διαδικασίας:

Η διαδικασία θα αποτελείται από 3 στάδια:

Α) Γνωστοποίηση, Β) παραλαβή παρατηρήσεων, Γ) Ολοκλήρωση Τεχνικού Διαλόγου.

Α. Γνωστοποίηση

Στην παρούσα ανακοίνωση στον ιστότοπο του ιδρύματος, γνωστοποιούνται τα είδη που συμμετέχουν στην δημόσια διαβούλευση, ενταγμένα σε ομάδες καθώς και οι αντίστοιχοι προϋπολογισμοί ανά ομάδα ειδών, τα οποία βρίσκονται στο τέλος του εγγράφου.

Οι εταιρίες που επιθυμούν να συμμετέχουν στην διαδικασία του τεχνικού διαλόγου θα πρέπει να αποστέλλουν με email ένα αίτημα προς την ΚΔΠΕ στο email diav-pde-plir17@aegean.gr προκειμένου να παραλαμβάνουν το πλήρες κείμενο προς διαβούλευση (με τις αναλυτικές προδιαγραφές).

Η εταιρία στο αίτημα παραλαβής του πλήρες κειμένου θα αναφέρει απαραίτητα:

- Στοιχεία Φυσικού ή νομικού προσώπου
- Συνοπτική περιγραφή των Επαγγελματικών δραστηριοτήτων
- Ονοματεπώνυμο υπεύθυνου επικοινωνίας

- Τηλέφωνο και FAX επικοινωνίας για το συγκεκριμένο θέμα
- Email επικοινωνίας για το συγκεκριμένο θέμα
- Για ποιες ομάδες ειδών ενδιαφέρεται να συμμετάσχει στην διαβούλευση

Β. Παραλαβή παρατηρήσεων

Οι παρατηρήσεις θα αποστέλλονται μέσω email στο diav-pde-plir17@aegean.gr (από τις αντίστοιχες διευθύνσεις που δηλώθηκαν στα στοιχεία επικοινωνίας), θα συλλέγονται και θα πρωτοκολλούνται από την Ομάδα Προετοιμασίας Τεχνικών Προδιαγραφών (ΟΠΤΠ).

Οι παρατηρήσεις θα γίνονται δεκτές, για περαιτέρω εξέταση, μόνο εφόσον είναι σαφείς, σωστά συμπληρωμένες και τεκμηριωμένες ως προς την αναγκαιότητα προσαρμογής των στοιχείων των προδιαγραφών.

Η ΟΠΤΠ στην συνέχεια εξετάζει τις προτάσεις είτε πρόκειται για γενικές παρατηρήσεις ως προς είδος ή ομάδα, είτε για ειδικές παρατηρήσεις επί συγκεκριμένων όρων των προδιαγραφών. Μελετά τις παρατηρήσεις επί της ουσίας προκειμένου να τις κατανοήσει και να αποφανθεί σχετικά με την δυνατότητα ή/και την ανάγκη αποδοχής τους, προκειμένου να είναι δυνατή η διαμόρφωση-τροποποίηση των σημείων των εγγράφων του διαγωνισμού στα οποία αναφέρονται.

Σε περίπτωση που η επιτροπή κρίνει ότι χρειάζεται να γίνει κάποια τροποποίηση, αυτή θα κοινοποιείται με email σε όλους τους ενδιαφερόμενους που έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής στην δημόσια διαβούλευση.

Γ. Ολοκλήρωση Τεχνικού Διαλόγου

Η ΟΠΤΠ συντάσσει τελικό πρακτικό όπου καταγράφει όλες τις παρατηρήσεις που δέχθηκε από τους φορείς, αναλυτικά τα τελικά συμπεράσματα της, τις τυχόν τροποποιήσεις ενδεχομένως κρίνει ότι θα πρέπει να γίνουν.

Η Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών, με βάση τα παραπάνω, συντάσσει τον τελικό πίνακα προδιαγραφών τον οποίο κοινοποιεί στους φορείς που συμμετείχαν στον διάλογο, και τον προωθεί στον Πρύτανη προς έγκριση, προκειμένου να ενταχθεί στην διακήρυξη του σχετικού Διαγωνισμού.

Για την Κεντρική Δ/ση Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Παναγιώτης Παπαχίου

α/α Παναγιώτης Καμάτσος

**Πίνακες Ομάδων/Προϋπολογισμού
ειδών που συμμετέχουν στην Δημόσια Διαβούλευση (Τεχνικός Διάλογος)**

Ομάδες-Είδη	Περιγραφή
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
A.1	Επέκταση Εγγύησης/Υποστήριξης Υπολογιστικής Υποδομής Υ.Κ. Μυτιλήνης και Σύρου
A.2	Επέκταση Εγγύησης/Υποστήριξης Αποθηκευτικής Υποδομής Υ.Κ Μυτιλήνης και Σύρου
A.3	Επέκταση Εγγύησης TAPE LIBRARY HP MSL8096
	Προϋπολογισμός Ομάδας Α: 194.000,00€
ΟΜΑΔΑ Β	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ MICROSOFT
B.1	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ MICROSOFT
	Προϋπολογισμός Ομάδας Β: 65.500,00€
ΟΜΑΔΑ Γ	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Symantec
Γ.1	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Symantec
	Προϋπολογισμός Ομάδας Γ: 9.600,00€
ΟΜΑΔΑ Δ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ VMWARE ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
Δ.1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ VMWARE ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
	Προϋπολογισμός Ομάδας Δ: 72.000,00€
ΟΜΑΔΑ Ε	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ
E.1	Συμβόλαιο Συντήρησης/Υποστήριξης υπάρχοντος συστήματος τηλεδιάσκεψης
	Προϋπολογισμός Ομάδας Ε: 35.000,00€
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ
ΣΤ.1	Αναβάθμιση- Συντήρηση Κεντρικού Εξυπηρετητή Τηλεδιασκέψεων (MCU)
ΣΤ.2	Άδειες χρήσης Συστήματος Τηλεδιάσκεψης
	Προϋπολογισμός Ομάδας ΣΤ: 17.000,00€
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ
Z.1	Συμβόλαιο Συντήρησης/Υποστήριξης υπάρχοντος εξοπλισμού κεντρικής αίθουσας τηλεδιάσκεψης
	Προϋπολογισμός Ομάδας Ζ: 10.700,00€