



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Μυτιλήνη, 25/10/2016

Α.Π.: 8742

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 25 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΑΜΟΥ, ΓΙΑ ΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2017-2018, 2018-2019 ΚΑΙ 2019-2020.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»,
2. Τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ Α' 87) «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
3. Το Ν.2083/1992 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. Το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α'31), «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου,...», όπως ισχύει σήμερα,
5. Την υπ' αρ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ZΚΒ), η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 346/17-06-2014, τ. ΥΟΔΔ,
6. Την υπ' αρ. Φ.120.61/17/115922/Β2/23-07-2014 (ΑΔΑ: Ω3ΞΟ9-ΑΥ4) διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το Ν.4009/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»,
7. Την υπ' αρ. 11/10-09-2014 απόφαση του Πρύτανη «Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Β'2458/16-09-2014),
8. Την παράγραφο β' του άρθρου 157, του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ Α 160/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.»
9. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,
10. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'248), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
11. Το άρθρο 98 παρ.1 του Συντάγματος

12. Το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει σήμερα,
13. Το άρθρο 10 παρ. α του Ν. 4412/2016
14. Παράγ. α, άρθρο 10 του ν. 4412/16
15. Το Ν. 4276/2014 (ΦΕΚ Α' 155/30-7-2014) «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις.» όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
16. Την Υπουργική Απόφαση 21185/2014 (ΦΕΚ 2840/Β'22-10-2014) «Κατάταξη σε κατηγορίες με σύστημα κλειδιών και καθορισμός τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των ενοικιαζόμενων επιπλωμένων δωματίων - διαμερισμάτων (ΕΕΔΔ)» όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 91/2015 (ΦΕΚ 69/Β'16-1-2015).
17. Το Π.Δ. 155/2009 «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 197)
18. Το Ν. 4412/2016, άρθρο 72 παρ. 1β
19. Το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
20. Το με Αριθμ. Πρωτ. 129513/Β2/04-08-2016 έγγραφο του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (Κ.Α.Ε. 0813β) του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: 6ΙΩ04653ΠΣ-Ο6Ν)
21. Την απόφαση της υπ' αριθμ 54 (επαναληπτική) 21/10/2016 συνεδρίασης της Συγκλήτου, (Θέμα 2.17) για «Έγκριση προκήρυξης Δημόσιου Μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μίσθωση τουλάχιστον 25 κλινών για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου, για τα ακαδημαϊκά έτη 2017-2018 , 2018-2019 και 2019-2020.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό για τη μίσθωση τουλάχιστον 25 κλινών για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου, για τα ακαδημαϊκά έτη 2017-2018, 2018-2019 και 2019-2020, με δυνατότητα παράτασης για 3 έτη ακόμα.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το κείμενο της προκήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.
3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο, όλων των όρων της προκήρυξης, των αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.
4. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης, από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου

Αιγαίου στη Σάμο, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιος για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι ο κος Κυριακού Φώτης, τηλ. 22730 82015, φαξ: 22730 82029, e-mail: Sam_OikYpir_1st@aegean.gr

5. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Μυτιλήνης, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η ανακοίνωση της παρούσας διακήρυξης πραγματοποιείται:

- Με τη δημοσίευση της περιλήψεως της από δύο φορές, σε μία ημερήσια εφημερίδα της Σάμου και σε μία ημερήσια εφημερίδα της Μυτιλήνης. *Η δαπάνη δημοσίευσης στον τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο.*
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σάμο.
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ: Ω0ΖΜ469Β7Λ-4Ω6
- Με την αποστολή της Περίληψης της Διακήρυξης στην Ένωση Ξενοδόχων Σάμου καθώς και στο Επιμελητήριο Σάμου για ενημέρωση των μελών τους.
- Με την ανάρτησή της σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου www.aegean.gr & της Σχολής Θετικών Επιστημών www.samos.aegean.gr

ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Αντίτυπα των τευχών της παρούσας διακήρυξης δίδονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σάμο, το οποίο στεγάζεται στο Κτίριο Ηγεμονείο και αρμόδιοι για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι ο κ. Κυριακού Φώτης τηλ.2273082015, email: fotisk@aegean.gr και Κοτζαμάνη Γεωργία τηλ.2273082062, email: kotz@aegean.gr, fax:2273082029. Η διακήρυξη διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου www.aegean.gr & της Σχολής Θετικών Επιστημών www.samos.aegean.gr.

ΠΕΡΙΟΧΗ – ΠΡΟΟΡΙΖΟΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το προς μίσθωση ακίνητο:

- Θα πρέπει να βρίσκεται εντός της περιοχής της Δημοτικής Ενότητας Καρλοβάσου και να έχει προσβασιμότητα με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.
- Θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της Π.Μ.Σ.

ΕΙΔΟΣ – ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)

Το προς μίσθωση ακίνητο (ξενοδοχείο/ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα), θα πρέπει να είναι κατάλληλο για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Π.Μ.Σ. και να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Να προσφέρει στο Πανεπιστήμιο για τον παρόντα διαγωνισμό, τουλάχιστον 25 κλίνες.
- Οι κλίνες και οι χώροι αυτών να είναι ετοιμοπαράδοτα.
- Το 3% των προσφερόμενων δωματίων και όχι λιγότερο από 1 δωμάτιο, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο ή να διαμορφωθεί εντός 10 ημερών από τον εκμισθωτή για χρήση από Α.Μ.Ε.Α., σύμφωνα με την

κείμενη νομοθεσία, εφόσον προκύψει σχετική ανάγκη και μετά από έγγραφη ειδοποίηση από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Ο ανάδοχος που θα πρέπει να διαθέσει/διαμορφώσει δωμάτιο ΑΜΕΑ θα προκύψει με κλήρωση.

- Να ανήκει στην κατηγορία 2* και άνω για τα ξενοδοχεία, ή σε κατηγορία με το σύστημα των κλειδιών από 2 και άνω για τα ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα. Τα δωμάτια ή διαμερίσματα, να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 14 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού.
- Να έχει τις κατάλληλες εγκαταστάσεις κλιματισμού (ψύξη-θέρμανση) στα δωμάτια και στους χώρους συγκέντρωσης.
- Να παρέχει υποδομή ασύρματης WiFi internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο.
- Να έχει την απαιτούμενη στατική επάρκεια για τη στέγαση των παραπάνω λειτουργιών.
- Να έχει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.) από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα (Ε.Ο.Τ.) σύμφωνα με την τουριστική νομοθεσία σε ισχύ, ευκρινές αντίγραφο του οποίου θα κατατεθεί, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί αλλαγές από την έκδοσή του Ε.Σ.Λ.
- Να τηρούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία οι απαιτήσεις περί παθητικής και ενεργητικής πυροπροστασίας στο κτίριο.
- Να είναι ασφαλισμένο κατά πυρός - σεισμού και να υπάρχει συμβόλαιο αστικής ευθύνης.

Κάθε δωμάτιο θα πρέπει να διαθέτει, κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο καταλληλότητας από την Επιτροπή διαγωνισμού:

ΕΠΙΠΛΩΣΗ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ

- Ένα κρεβάτι ανά άτομο με ελάχιστες διαστάσεις: 0,90 X 1,90μ
- Ένα τουλάχιστον κομοδίνο ανά κλίνη
- Καθρέπτη επιτοίχιο ή στο ερμάριο
- Ένα κεντρικό φωτιστικό και ένα φωτιστικό ανά κλίνη
- Φωτιστικό στη βεράντα
- Δυνατότητα συσκότισης με κουρτίνες ή παντζούρια
- Μια ντουλάπα ελάχιστου πλάτους ανά κλίνη 0,60μ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΩΝ

- Νιπτήρας
- Λεκάνη με σύστημα έκπλυσης (καζανάκι κλπ)
- Μπανιέρα ή ντουζιέρα
- Φωτιστικό
- Καθρέπτη επιτοίχιο και εταζέρα
- Εξαερισμός φυσικός ή τεχνητός
- Πλακίδια γύρω από το νιπτήρα και το ντους

ΠΑΡΟΧΕΣ

- Πολυκουζινάκι ή ψυγείο και ηλεκτρικά μάτια σε όλα τα δωμάτια ή κοινόχρηστη κουζίνα (με τέσσερις εστίες, φούρνο, ψυγείο και απορροφητήρα)
- Κοινόχρηστο σαλόνι

- Πλυντήριο/α σε χώρο του ξενοδοχείου/καταλύματος αποκλειστικά για τη δωρεάν χρήση των φοιτητών/-τριών, όταν το πλυντήριο είναι συμβατικό (απλό). Όταν το πλυντήριο είναι επαγγελματικό είναι δυνατή η επιβολή κόστους έως 1€ ανά πλύση. Η χρήση των πλυντηρίων θα είναι διαθέσιμη καθημερινά τουλάχιστον από 9 π.μ. έως 9 μ.μ.
- Κλιματισμός δωματίων, είτε αυτόνομος (π.χ. A/C), είτε κεντρικός, με θερμοκρασίες από 20° C και πάνω την ημέρα και 18° C και πάνω τη νύχτα, για θέρμανση τον χειμώνα. Για το καλοκαίρι, θα πρέπει να επιτυγχάνεται θερμοκρασία από 28° C και κάτω.
- Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και πρίζες σε όλους τους χώρους
- Παροχή ζεστού και κρύου νερού όλο το 24ώρο.
- Βοηθητικοί χώροι – αποθήκες, επαρκείς και κατάλληλοι να καλύψουν τις ανάγκες αποθήκευσης των προσωπικών αντικειμένων των φοιτητών/-τριών κατά τους θερινούς μήνες

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

- Μπαλκόνια – βεράντες σε όλα τα δωμάτια
- Κλιματισμός (θέρμανση, ψύξη) στο σαλόνι και την κοινόχρηστη κουζίνα (εφόσον αυτή διατίθεται)

Κάθε δωμάτιο θα πρέπει να διαθέτει, κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο από την Επιτροπή παραλαβής – παράδοσης κλινών:

ΕΠΙΠΛΩΣΗ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ

- Ένα κρεβάτι ανά άτομο με ελάχιστες διαστάσεις: 0,90 X 1,90μ
- Ένα τουλάχιστον κομοδίνο ανά κλίνη
- Καθρέπτη επιτοίχιο ή στο ερμάριο
- Μικρό τραπέζι ή γραφείο, ανά κλίνη
- Ένα κάθισμα ανά κλίνη
- Ένα κεντρικό φωτιστικό και ένα φωτιστικό ανά κλίνη ή άτομο
- Φωτιστικό στη βεράντα
- Ένα κάθισμα ανά κλίνη στη βεράντα και ένα τραπέζι
- Ικανοποιητική συσκότιση με κουρτίνες ή παντζούρια
- Μια ντουλάπα ανά κλίνη
- Ένα στρώμα και ένα μαξιλάρι ανά κλίνη

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΩΝ

- Καθρέπτη επιτοίχιο και εταζέρα
- Καλάθι αχρήστων με κάλυμμα και πιγκάλ
- Άγκιστρα πετσετών και ενδυμάτων
- Κουρτίνα μπανιέρας ή ντουζιέρας

ΠΑΡΟΧΕΣ

- Πολυκουζινάκι ή ψυγείο και ηλεκτρικά μάτια σε όλα τα δωμάτια ή κοινόχρηστη κουζίνα (με τέσσερις εστίες, φούρνο, ψυγείο και απορροφητήρα)

- Δυνατότητα ασύρματης WiFi internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο. Ο ιδιοκτήτης θα πρέπει να εξασφαλίσει την ύπαρξη σήματος ασύρματου δικτύου επαρκούς ισχύος σε όλους τους χώρους των δωματίων όλων των ορόφων με επαρκή ασφάλεια δικτύου, εγκαθιστώντας ασύρματους πομποδέκτες ενδεχομένως σε κάθε όροφο του ξενοδοχείου. Το ξενοδοχείο θα διαθέτει κεντρική γραμμή Internet μέσω ενσύρματου κυκλώματος (Adsl/Vdsl) με ονομαστική ταχύτητα 1.2Mbps ανά κλίνη και ελάχιστη ταχύτητα 24Mbps ανά κτίριο. Κάθε ασύρματη μονάδα (AP) θα εξυπηρετεί το πολύ έως 10 κλίνες και ο κεντρικός δρομολογητής (Router ή Switch) της γραμμής θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα Load Balancing σε επίπεδο IP. Η εγκατάσταση των γραμμών θα αποδεικνύεται με το αντίστοιχο τιμολόγιο που εκδίδει ο πάροχος Internet.
- Κοινόχρηστο σαλόνι με τηλεόραση
- Πλυντήριο/α σε χώρο του ξενοδοχείου/καταλύματος αποκλειστικά για τη δωρεάν χρήση των φοιτητών/-τριών, όταν το πλυντήριο είναι συμβατικό (απλό). Όταν το πλυντήριο είναι επαγγελματικό είναι δυνατή η επιβολή κόστους έως 1€ ανά πλύση. Η χρήση των πλυντηρίων θα είναι διαθέσιμη καθημερινά τουλάχιστον από 9 π.μ. έως 9 μ.μ.
- Φαρμακείο με είδη πρώτης ανάγκης σε κάθε όροφο
- Κουτί και έντυπα παρατηρήσεων – παραπόνων
- Παροχή ζεστού νερού.
- Πινακίδα με τηλέφωνα πρώτης ανάγκης σε προσιτό σημείο του κτιρίου

ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ως χρόνος έναρξης της μίσθωσης λαμβάνεται η 1^η Φεβρουαρίου 2017 με την υπογραφή πρωτοκόλλου παραλαβής των κλινών από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η διάρκεια μίσθωσης θα είναι τα ακαδημαϊκά έτη 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, με δυνατότητα παράτασης για 3 έτη ακόμα και αναλυτικότερα όπως εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΙΝΩΝ	ΜΗΝΕΣ
2017	1/02 - 31/12/2017 (πλην Ιανουαρίου, Ιουλίου και Αυγούστου)	25	9
2018	1/01 - 31/12/2018 (πλην Ιουλίου και Αυγούστου)	25	10
2019	1/01 - 31/12/2019 (πλην Ιουλίου και Αυγούστου)	25	10
2020	1/01 - 30/06/2020	25	6

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τουλάχιστον 25 κλίνες, και για τα παραπάνω χρονικά διαστήματα, ανέρχεται στις εκατόν ογδόντα τρεις χιλιάδες και επτακόσια πενήντα ευρώ (183.750,00€)

συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α., κάθε άλλου φόρου καθώς και των λειτουργικών δαπανών ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου και αναλύεται ανά έτος ως εξής:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΙΝΩΝ	ΜΗΝΕΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΕΤΟΥΣ
2017	1/02 - 31/12/2017	25	9	47.250,00€
2018	1/01 - 31/12/2018	25	10	52.500,00€
2019	1/01 - 31/12/2019	25	10	52.500,00€
2020	1/01 - 30/06/2020	25	6	31.500,00€
ΣΥΝΟΛΟ				183.750,00€

Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα ανέρχεται για μονόκλινα δωμάτια σε διακόσια δέκα ευρώ (210,00€), συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α., κάθε άλλου φόρου καθώς και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου και δεν μπορεί να υπερβαίνει την ως άνω προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος και συγκεκριμένα τον ΚΑΕ 0813β.

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ

Η καταβολή των μισθωμάτων θα γίνεται μηνιαίως μετά από :

- Προσκόμιση από τον εκμισθωτή των αναγκαίων παραστατικών και υπεύθυνη δήλωση του για τον αριθμό των φοιτητών/-τριών που διέμεναν στα δωμάτια του το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Πανεπιστημίου για την τοποθέτησή τους ανά κλίνη
- Προσκόμιση από το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας μηνιαίας λίστας με τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων φοιτητών/τριών ανά κλίνη
- Βεβαίωση του ΠΣΦΜΡ περί της τήρησης των όρων της σύμβασης εκ μέρους του/της εκμισθωτή/τριας

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 21/11/2016 και ώρα 14:00.**

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τους/τις ιδιοκτήτες/τριες ή νόμιμους αντιπροσώπους αυτών. Ο διορισμός αντιπροσώπου μπορεί να γίνεται μέσω απλής επιστολής η οποία φέρει την υπογραφή του ιδιοκτήτη και βεβαίωση αρμόδιας αρχής για το γνήσιο της υπογραφής αυτού. Οι προσφορές θα πρέπει απαραίτητως να πρωτοκολλούνται με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/ης, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Οδός Γοργύρας, Νέο Καρλόβασι Σάμου Κτίριο Λυμπέρη, 1^{ος} όροφος). Αρμόδια υπάλληλος του Πρωτοκόλλου για την παραλαβή και προώθηση των προσφορών στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού είναι η κα Κατσιάνη Αδαμαντίνη, τηλ. 22730 82010.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα παραλαμβάνεται από την αρμόδια υπάλληλο, θα πρωτοκολλείται και θα προωθείται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, αλλά θα απορρίπτεται από αυτήν ως εκπρόθεσμη και θα επιστρέφεται από την Υπηρεσία σφραγισμένη στον ενδιαφερόμενο.

ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίο θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα παρακάτω:

Η φράση: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 25 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΑΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΕΤΗ 2017-2018,2018-2019 ΚΑΙ 2019-2020.

- Η ημερομηνία & ώρα διενέργειας του διαγωνισμού: «ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: Τρίτη 22 Νοεμβρίου 2016 και ώρα 11:00 π.μ.»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ –ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΑΜΟΥ»,
- Η ταχυδρομική διεύθυνση της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «ΚΤΙΡΙΟ ΗΓΕΜΟΝΕΙΟ (ισόγειο), ΝΕΟ ΚΑΡΛΟΒΑΣΙ Τ.Κ. 83200, ΣΑΜΟΣ»
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – προσφέροντος.

A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» στον οποίον πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

1. Παραστατικό εκπροσώπησης, σε περίπτωση συμμετοχής αντιπροσώπου.
2. Αίτηση συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, την νομική του υπόσταση και τον ορισθέντα εκπρόσωπό του, τον αριθμό των προσφερομένων κλινών και δωματίων αναλυτικά και την τοποθεσία του ακινήτου.
3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του Ειδικού Σήματος Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.) που έχει εκδοθεί από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα (Ε.Ο.Τ.) σύμφωνα με την τουριστική νομοθεσία και είναι σε ισχύ, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί αλλαγές από την έκδοσή του Ε.Σ.Λ.
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης, σε ισχύ, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.
5. Βεβαίωση στατικής επάρκειας από αρμόδιο Μηχανικό.
6. Ασφαλιστήρια συμβόλαια κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης.
7. Περιγραφή του προσφερόμενου προς εκμίσθωση ακινήτου και σχεδιάγραμμα ή σκαρίφημα αυτού, όπου θα πρέπει να δηλώνεται και να απεικονίζεται ο διακριτός αριθμός, η επιφάνεια του κάθε προσφερομένου δωματίου καθώς και ο όροφος στον οποίο βρίσκεται αυτό, υπογεγραμμένα από μηχανικό.
8. Ευκρινές φωτοαντίγραφο της οικοδομικής άδειας του κτιρίου.
9. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού Ενεργητικής Πυροπροστασίας σε ισχύ, καθώς και υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86:
 - α) από Μηχανικό με την οποία θα δηλώνεται, i) ότι κατόπιν της έκδοσης του εν λόγω πιστοποιητικού δεν έχουν πραγματοποιηθεί αυθαίρετες κατασκευές στο ακίνητο, ii) τηρείται ο κανονισμός παθητικής πυροπροστασίας και iii) τα μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας που απαιτούνται (με πλήρη καταγραφή τους) έχουν εγκατασταθεί σύμφωνα με το Πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας και λειτουργούν καλά.

β) από τον ιδιοκτήτη με την οποία i) δηλώνεται η ημερομηνία τελευταίας αναγόμωσης-συντήρησης των πυροσβεστήρων και ii) δεσμεύεται για την τακτική συντήρηση και καλή λειτουργία των πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες, πυροσβεστικές φωλιές, κ.λ.π.).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν υπογραφή με ημερομηνία όχι παλαιότερη του ενός μήνα από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

10. Άδεια λειτουργίας ανελκυστήρα καθώς και βεβαίωση πιστοποίησης σε ισχύ (εφόσον διατίθεται ο ανελκυστήρας προς χρήση).
11. Βεβαίωση μηχανικού ή ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη ότι η γείωση και η ηλεκτρολογική εγκατάσταση του κτιρίου είναι εντός προδιαγραφών της ισχύουσας ελληνικής νομοθεσίας (Πρότυπο του ΕΛΟΤ HD 384)
12. Έγγραφο που να αναφέρει τις διευκολύνσεις για τα Α.Μ.Ε.Α. Τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις θα εκτελεστούν μετά από έγκριση τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες (υπηρεσία δόμησης κ.α.) και σύμφωνης γνώμης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου.
13. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα:
 - αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει
 - δηλώνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:
 - α. δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, για έναν από τους λόγους α έως και στ. της παρ. 1, του άρθρου 73, του Ν. 4412/2016.
 - β. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
 - δ. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
14. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων:
 - ✓ έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - ✓ δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης να ανανεώνει και να τηρεί εν ισχύ οποιοδήποτε πιστοποιητικό (πυροπροστασίας, ανελκυστήρα κλπ), το οποίο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη
 - ✓ παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε -απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης
 - ✓ δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.
 - ✓ έχει **εσωκλείσει στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς**, γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του **αιτούμενου ετήσιου μισθώματος του συνόλου των προσφερομένων δωματίων χωρίς περιορισμένο χρόνο ισχύος** και σύμφωνα με το υπόδειγμα 1, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση του Πανεπιστημίου στην κατάσταση που έχει συμφωνηθεί και στον οριζόμενο χρόνο. (Επειδή το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι

Ο.Τ.Α. απαλλάσσονται της υποχρέωσης εγγυοδοσίας, θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση)

επίσης θα δηλώνει ότι:

- ✓ το ακίνητό του δεν έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης, θα πρέπει αυτή να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Γ.Α.Σ. ή Τ.Α.Σ. ή παλιότερα Υ.Α.Σ.) για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη
 - ✓ δεσμεύεται για την ανανέωση των Ασφαλιστηρίων συμβολαίων κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης καθ' όλη τη διάρκεια του μισθίου
 - ✓ δεσμεύεται για τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον 45 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη
15. Νομιμοποιητικά έγγραφα (Θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά, καταστατικά, δημοσιεύσεις σε ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησης του.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να υποβληθούν εκτός από τα πρωτότυπα και σε ένα (1) αντίγραφο.

Σημείωση: σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά η ισχύς λήγει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο προσφέρων υποχρεούται να τα ανανεώσει άμα τη λήξη τους και μέχρι του χρονικού σημείου λήξης της σύμβασης.

B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα περιέχει:

1. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τα οποία θα πρέπει να αναγράφονται σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά.
2. Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα, το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των διακοσίων δέκα ευρώ (210€) για το δωμάτιο, συμπεριλαμβανομένων του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου.
3. Γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του ετήσιου αιτούμενου μισθώματος, του συνόλου των προσφερομένων δωματίων για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το ακίνητο για χρήση από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

στην κατάσταση και στο χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση μίσθωσης. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγυοδοσίας το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4. Δύναται να υποβληθούν προσφορές που θα καλύπτουν είτε μέρος των ζητούμενων αναγκών στέγασης, είτε το σύνολο αυτών.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A. ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αρμόδια Επιτροπή θα συνέλθει για την έναρξη του διαγωνισμού στο γραφείο του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Σάμου (Κτίριο Ηγεμονείο, Νέο Καρλόβασι 83200 Σάμος), **ημέρα Τρίτη 22 Νοεμβρίου 2016 και ώρα 11.00 π.μ.**

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή, δύναται να παρίστανται οι ενδιαφερόμενοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, προσκομίζοντας ανάλογο παραστατικό εκπροσώπησης.

Η Επιτροπή, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, συντάσσει Πρακτικό καταχώρησης των προσφορών, υπογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους, υπογράφει και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και ορίζει ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα κάνει επιτόπια επίσκεψη στα ακίνητα που προσφέρονται στο διαγωνισμό για μίσθωση.

B. ΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η Επιτροπή, αφού πραγματοποιήσει την επιτόπια επίσκεψη στα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα, συντάσσει έκθεση περί καταλληλότητας ή μη αυτών, αντίγραφο της οποίας κοινοποιείται εγγράφως με απόδειξη σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σάμο.

Εφόσον το κρίνει αναγκαίο, η Επιτροπή μπορεί να αναθέσει σε Υγειονομικό όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή του Δημοσίου ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ., κατά τη διάταξη του άρθρου 30, παρ. 1. εδ. β. του Π.Δ. 715/79, την εξέταση από υγειονομικής απόψεως, τα των προς μίσθωση επιλεγέντων ακινήτων.

2. Κατά της παραπάνω έκθεσης και μέσα σε 48 ώρες από την κοινοποίηση της στους συμμετέχοντες, χωρεί ένσταση ενώπιον της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Μετά την εκδίκαση των υποβληθέντων ενστάσεων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, η Επιτροπή ορίζει ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού με άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και προφορική μειοδοσία μεταξύ των προσφερόντων των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα.

3. Εάν από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο από τα προσφερθέντα προς μίσθωση ακίνητα, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και τα πρακτικά της Επιτροπής υποβάλλονται προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος, η οποία κατά την κρίση της μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του αποτελέσματος ή την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/1979.

Γ. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη.

2. Προφορική μειοδοτική προσφορά, γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης της έγγραφης προσφοράς του. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας απαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά κατά μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη. Η υποχρέωση αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο από αυτούς.
3. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του ακινήτου προς μίσθωση γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής.
4. Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής η οποία και αποφαινεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στη διαδικασία της προφορικής μειοδοσίας, εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της ημερομηνίας που έλαβαν γνώση.

Δ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ή ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΑΥΤΟΥ

1. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας, στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα στη Σύγκλητο, την σειρά κατάταξης για τη μίσθωση συγκεκριμένων δωματίων/κλινών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
2. Το πρακτικό της Επιτροπής συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής, επισυναπτομένων και των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων καθώς και των αποφάσεων της Επιτροπής επ' αυτών.
3. Η Σύγκλητος μετά την υποβολή των ανωτέρω, αποφασίζει να κατακυρώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εντός δέκα πέντε (15) ημερών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού, εκτός εάν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης, για εύλογο χρονικό διάστημα.
Για την υποβολή του καταλληλότερου ακινήτου, η Επιτροπή διαγωνισμού και η Σύγκλητος του Ιδρύματος, δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο προσφερόμενο μίσθωμα και δύναται μετά από αιτιολογημένη απόφασή τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα.
4. Εάν η Σύγκλητος του Ιδρύματος θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα του διαγωνισμού, ή όταν δεν προσέλθει κανείς διαγωνιζόμενος κατά τη διάρκεια του διενεργούμενου διαγωνισμού, δύναται να προχωρήσει σε επανάληψη αυτού, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/79.
5. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά την προσκόμιση γραμματίου παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης από αναγνωρισμένη στην Ελλάδα τράπεζα, ποσού ίσου με το 5% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α.. Το διάστημα ισχύος της πρέπει να είναι απαραίτητως από την έναρξη της σύμβασης και δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.
6. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης της Συγκλήτου επί της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ο/Η ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, καταθέτοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα 2. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του, εντός της παραπάνω προθεσμίας, το Πανεπιστήμιο κηρύσσει τον ανάδοχο έκπτωτο και ο τελευταίος χάνει την εγγύηση συμμετοχής του, η οποία καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ακολούθως, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε μίσθωση ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση αυτή από την ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να παραδώσει το ακίνητο στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου έτοιμο προς χρήση, κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης κατά το συμφωνηθέντα χρόνο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα όσα αναγράφονται στη σύμβαση μίσθωσης που έχει υπογραφεί, ειδάλλως η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση. Ακολούθως το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε νέα σύμβαση μίσθωσης ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ».

Η παραλαβή των μισθίων από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης, διενεργείται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιδρύματος και οι οποίες συντάσσουν πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται εις διπλούν και εκ των οποίων το ένα παραλαμβάνει Ο/Η εκμισθωτής/τρια ενώ το δεύτερο παραδίδεται στο αρμόδιο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ 715/79.

Ο/Η εκμισθωτής/τρια καλείται, εγγράφως και επί αποδείξει να παραστεί είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου κατά την παραλαβή ή την σε αυτόν απόδοση του ακινήτου. Σε περίπτωση αρνήσεως του να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται από την Επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο κοινοποιείται σ' αυτόν/ήν επί αποδείξει.

Η μέσω πρωτοκόλλου, παραλαβή του ακινήτου από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν απαλλάσσει τον/την εκμισθωτή/τρια από την ευθύνη για τυχόν ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

- Η τοποθέτηση των φοιτητών/-τριών ανά δωμάτιο γίνεται από το Περιφερειακό Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας Σάμου, σύμφωνα με την απόφαση κατάταξης δικαιούχων φοιτητών/τριών του Περιφερειακού Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας Σάμου (ΠΣΦΜΣ). Αλλαγές στην τοποθέτηση των φοιτητών/τριών μπορεί να γίνονται καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από το ΠΓΣΦΜΣ. Φοιτητής/τρια (ΑΜΕΑ) θα στεγαστεί σε ειδικά διαμορφωμένο δίκλινο δωμάτιο.
- Η παραχώρηση των κλινών στους φοιτητές/τριες θα γίνεται αποκλειστικά και μόνον μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου προς τον εκμισθωτή, με την προσκόμιση Εντύπου παραλαβής δωματίου, χωριστά για κάθε δικαιούχο φοιτητή/τριας.

- Διευκρινίζεται ότι οι κλίνες και τα δωμάτια που βρίσκονται στη διάθεση του Πανεπιστημίου Αιγαίου, παραμένουν πάντοτε αναπόσπαστο μέρος του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου σ' αυτό δε μπορεί να ερμηνευθεί ότι υποκαθιστά την κυριότητα ή διαχείριση του καταλύματος. Ο/Η εκμισθωτής/τρια έχει πάντοτε τον απόλυτο έλεγχο ολοκλήρου του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία των φοιτητών ενέχει σχέση πελατών προς ξενοδοχείο, όπως προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία (απόφαση Γ.Γ. ΕΟΤ 503007/1976 - ΦΕΚ 166/Β/9.2.1976, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).
- Οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να κάνουν επιμελή χρήση του μισθίου, να μην επιχειρούν οποιαδήποτε τροποποίηση, εσωτερική ή εξωτερική μετασκευή ή διασκευή, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του/της εκμισθωτή/τριας. Ο/Η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα του απολύτου ελέγχου στο μίσθιο με εκπρόσωπο και τεχνικό του σύμβουλο. Ο έλεγχος στο μίσθιο θα γίνεται κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης του/της εκμισθωτή/τριας προς τους ενοίκους φοιτητές/τριες (εκτός των περιπτώσεων που αφορούν την ασφάλεια του καταλύματος, όπως ενδεικτικά αναφέρονται, κίνδυνος πυρκαγιάς, διαρροή νερού, περιπτώσεις θορυβωδών συσκευών που ενδεχομένως υπερθερμαίνονται κ.λπ.).
- Φοιτητής/τρια που δεν διαμένει για οποιονδήποτε λόγο στο δωμάτιο/κλίνη, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως τον εκμισθωτή και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, το οποίο και στη συνέχεια δύναται να παραχωρήσει το δωμάτιο/κλίνη σε άλλο φοιτητή/τρια. Επίσης ο/η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να ειδοποιεί έγκαιρα και γραπτώς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, για την αποχώρηση οποιουδήποτε φοιτητή/τριας από δωμάτιο/κλίνη ή για την διαμονή σε δωμάτιο άλλου ατόμου πέραν του/της δικαιούχου, άλλως το Πανεπιστήμιο ουδεμία υποχρέωση έχει κατά του/της εκμισθωτή/τριας, εφόσον διαπιστωθεί κάποιος από τους ανωτέρω λόγους.

Οι διαμένοντες/ουσες φοιτητές/τριες μπορούν:

- Να χρησιμοποιούν ραδιόφωνα, μαγνητόφωνα, συσκευές αναπαραγωγής ήχου και εικόνας και άλλες συσκευές ηλεκτρικές ή ηλεκτρονικές, κατά τρόπο όμως που να μην προκαλούν θορύβους, να μην ενοχλούν τους λοιπούς ενοίκους και να μην παραβιάζουν τους όρους ασφαλείας του ξενοδοχείου/επιπλωμένων διαμερισμάτων, των άλλων ενοίκων κ.τ.λ.
- Να παρασκευάζουν ροφήματα, ή σύντομα γεύματα στα δωμάτια τους (εφόσον διατίθεται πολυκουζινάκι) ή σε κοινόχρηστη κουζίνα πλήρως εξοπλισμένη.
- Να δέχονται επισκέψεις στο σαλόνι του τουριστικού καταλύματος. Στα δωμάτια επιτρέπονται οι επισκέψεις προσκεκλημένων συγγενών ή άλλων φοιτητών/τριών με την επίδειξη ταυτότητας ή πάσου έως και τις 24:00. Ειδικά για τις εξεταστικές περιόδους οι εν λόγω επισκέπτες/τριες μπορούν να παραμένουν στα δωμάτια και πέραν τις 24:00, υπό τον όρο ότι δεν υπάρχει δεδηλωμένη αντίρρηση του/της σύνοικου φοιτητή/τριας.

B. Οι φοιτητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- Να συγκεντρώνονται στους διαδρόμους, να θορυβούν, να ενοχλούν ή να παραβιάζουν την ασφάλεια των γύρω τους.
- Να οργανώνουν συγκεντρώσεις, διασκεδάσεις στους χώρους του τουριστικού καταλύματος χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του/της εκμισθωτή/τριας, που μπορεί να τη χορηγεί ή όχι κατά την κρίση του.
- Να ρυπαίνουν τους χώρους του τουριστικού καταλύματος (με αφίσες, αυτοκόλλητα, συνθήματα, ανακοινώσεις κ.λ.π.), ενώ μπορούν να τοποθετούν στα δωμάτιά τους αφίσες με τρόπο που να μη ρυπαίνουν ή καταστρέφουν τους τοίχους.

- Να προκαλούν φθορές σε κινητά και ακίνητα πράγματα -πέραν της συνήθους χρήσης-. Εάν προκληθούν τέτοιες φθορές θα ευθύνεται γι' αυτές αποκλειστικά ο φοιτητής/τρια.
 - Να πετάνε αντικείμενα από τα μπαλκόνια.
 - Να απλώνουν ρούχα στα μπαλκόνια, εφόσον το ξενοδοχείο/επιπλωμένα διαμερίσματα διαθέτει άλλο κατάλληλο χώρο γι' αυτή τη χρήση.
 - Να μεταφέρουν από δωμάτιο σε δωμάτιο έπιπλα ή άλλα αντικείμενα χωρίς τη συναίνεση του/της εκμισθωτή/τριας.
 - Να παρενοχλούν με οποιοδήποτε τρόπο τους/τις λοιπούς/ές ενοίκους του ξενοδοχείου/επιπλωμένων διαμερισμάτων.
 - Να συμπεριφέρονται απρεπώς τόσο στο ξενοδόχο όσο και στους εργαζόμενους του ξενοδοχείου.
- Κάθε ένοικος φοιτητής/τρια, θα παραδίδει το κλειδί του δωματίου στον ξενοδόχο κατά τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο συσκευάζοντας τα πράγματά του και μεταφέροντας τα στις αποθήκες που θα του υποδείξει ο ξενοδόχος
 - Κάθε ένοικος φοιτητής/τρια αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα τους παραπάνω όρους κατά την αποδοχή στέγασής του/της στη συγκεκριμένη κλίνη. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του/της σε κάποιο ή κάποιους όρους ον/η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα να αιτηθεί την αντικατάσταση του/της εν λόγω ενοίκου από το ΠΣΦΜ.
 - Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτού για τις εκ της συνήθους χρήσης ή κακής κατασκευής του ακινήτου και για εκ τυχαίου γεγονότος ή ανωτέρας βίας προκληθείσας βλάβης ή ζημιάς στο ακίνητο.
 - Εάν το ακίνητο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ., άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέως, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής ως εκμισθωτής. Για τον τελευταίο καταβάλλονται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα μισθώματα, μετά από τη νόμιμη κοινοποίηση προς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέυς, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μεταγεγραμμένος, εφ' όσον αυτό χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.
 - Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να αυξομειώνει τον αριθμό των μισθωμένων δωματίων ανάλογα με τις ανάγκες του και με έγγραφη ειδοποίηση στον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν.
 - Σε περίπτωση που κάποιο ή κάποια δωμάτια παραμείνει κενό, δηλαδή αδυνατεί να καλυφθεί από το Πανεπιστήμιο, μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου δύναται να διατεθεί από τον ιδιοκτήτη, για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, με ταυτόχρονη παύση καταβολής μισθώματος από το Πανεπιστήμιο.
 - Σε περίπτωση φοιτητή/τριας από δωμάτιο/κλίνη, με υπαιτιότητα του αναδόχου (μη τήρηση όρων σύμβασης, ανάρμοστη συμπεριφορά κλπ), το Πανεπιστήμιο δύναται να μην καταβάλλει το αντίστοιχο μίσθωμα για την εν λόγω κλίνη/δωμάτιο, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης. Ο Ανάδοχος δεν είναι δυνατόν να διαθέτει το δωμάτιο/κλίνη μέχρι τη τοποθέτηση άλλου φοιτητή/τριας.
 - Σε περίπτωση εγγράφων και επώνυμων παραπόνων ή καταγγελιών από φοιτητές/τριες για το συγκεκριμένο κατάλυμα, και αφού δεν συμμορφωθεί ο/η ιδιοκτήτης/τρια σε γραπτές συστάσεις του Πανεπιστημίου, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης το γεγονός αυτό δε μπορεί να αποτελέσει λόγο απόρριψης του από επόμενο διαγωνισμό.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ – ΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να παραδώσει στον συμφωνηθέντα χρόνο όλα τα δωμάτια για να χρησιμοποιηθούν από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, κατάλληλα και σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη αυτή, αλλιώς η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο υπέρ του οποίου θα καταπέσει και η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
16. Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις /επεμβάσεις (πρόσβαση & διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α. κλπ.) θα εκτελεστούν μετά από έγκριση τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες (υπηρεσία δόμησης κ.α.) και τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου.
2. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να διατηρεί τα δωμάτια σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις των αρμόδιων Υπουργείων. Δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται σε κάθε υπόδειξη/παρατήρηση ως προς την ορθή λειτουργία του μισθιού του, όταν αυτή προέρχεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και θα ενημερώνει σχετικά το Πανεπιστήμιο. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως σε επανειλημμένες υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών, το Πανεπιστήμιο έχει δικαίωμα να διακόψει την καταβολή της πληρωμής, μέχρι την πλήρη συμμόρφωση του/ης εκμισθωτή/τρια ή να προβεί στη μονομερή λύση της σύμβασης.
3. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να προβαίνει στις απαραίτητες επισκευές των δωματίων και να επιδιορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεως φθορές, μέσα σε εύλογο χρόνο από τη σχετική ειδοποίηση του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή και χωρίς ειδοποίηση. Σε περίπτωση άρνησής του ή μη εκτέλεσης των επισκευών από αυτόν/ήν μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί με την ειδοποίηση, το Πανεπιστήμιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και στη μίσθωση με διαγωνισμό ή απ' ευθείας άλλου οικήματος σε βάρος του ιδιοκτήτη, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 1 & 2 του Διατάγματος, ή να εκτελέσει τις επισκευές σε βάρος του ιδιοκτήτη και από την πίστωση των μισθωμάτων να παρακρατήσει το ποσό της δαπάνης που έγινε από τα πρώτα μετά την επισκευή μισθώματα που θα πληρωθούν μετά από προηγούμενη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου ή αν αυτή δεν διαθέτει επί τόπου το απαραίτητο προσωπικό, επιτροπής από εμπειρογνώμονες που ορίζονται από κοινού από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας και τον ιδιοκτήτη ή αν ο τελευταίος κληθεί εγγράφως και με απόδειξη και αρνηθεί από τον πρώτο μόνον ή τέλος, να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι επισκευές. Επίσης ο/η εκμισθωτής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να μεριμνά για την περιοδική συντήρηση των εγκαταστάσεων του μισθίου (κλιματισμού, θέρμανσης, ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.).
4. Κατά τη διάρκεια παραμονής των φοιτητών/τριών στα μισθωμένα δωμάτια, δεν επιτρέπεται ο ανάδοχος να προβαίνει σε εργασίες επισκευών του, εκτός των βλαβών που προέρχονται από συνήθη χρήση.
5. Οι φοιτητές/τριες απολαμβάνουν την ίδια μεταχείριση που έχουν οι υπόλοιποι ένοικοι του αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται από την εν ισχύ Τουριστική Νομοθεσία, ωστόσο απαγορεύεται η μετακίνηση φοιτητή/τριας από τον/την εκμισθωτή/τρια χωρίς την ενημέρωση του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας και έγκριση αυτού.
6. Οι φοιτητές/τριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον κανονισμό και όλες τις ισχύουσες διατάξεις σύμφωνα με την εν ισχύ Τουριστική Νομοθεσία. Σε περίπτωση παραβάσεώς τους, το Πανεπιστήμιο δεν φέρει καμία ευθύνη, αλλά ο/η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα να ενεργήσει με έξοδά του τα νόμιμα.
7. Το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμία αποζημίωση του/της εκμισθωτή/τριας, σε μονομερή λύση της μίσθωσης εάν:

- 1) Μεταφέρει τους στεγαζόμενους φοιτητές/τριες σε κτίριο ιδιοκτησίας του είτε σε προσφερόμενο με ευνοϊκότερους όρους.
- 2) Περιέλθει σ' αυτό από τρίτο η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης.
- 3) Μειωθεί ο αριθμός δικαιούμενων στέγασης φοιτητών/-τριών κατά τη διάρκεια της σύμβασης ώστε τα δωμάτια να μην είναι απαραίτητα.
- 4) Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ή δεν υπάρξει ακώλυτη ροή των σχετικών πιστώσεων από το Υπουργείο.
- 5) Ο ανάδοχος δεν πληροί τους όρους υγιεινής και διαβίωσης των φοιτητών/-τριών (καθαριότητα, κλιματισμό, ύδρευση κ.λ.π.).
- 6) μεταφερθούν σε άλλο τόπο, οι εγκατεστημένες στο κτίριο υπηρεσίες του έστω και προσωρινά
- 7) Αν καταργηθεί η σχετική υπηρεσία.
- 8) Αν αναδιοργανωθεί η υπηρεσία κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της.

Για τους προαναφερθέντες λόγους λύση της μίσθωσης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του/της εκμισθωτή/τριας εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και οποιαδήποτε υποχρέωση του Πανεπιστημίου Αιγαίου για καταβολή μισθωμάτων.

8. Το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου έχει την υποχρέωση να συντάσσει μηνιαία λίστα με τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων φοιτητών/τριών ανά κλίνη
9. Η πληρωμή του/της αναδόχου θα γίνεται από την παραλαβή των δωματίων (και όχι από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης) και θα γίνεται εφόσον αυτός/ή προσκομίζει κάθε μήνα όλα τα παραστατικά και απαραίτητα υπεύθυνη δήλωση δική του και για το σύνολο των φοιτητών/τριών που διαμένουν στα δωμάτια του, το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
10. Φοιτητές/τριες/τριες ή προσκεκλημένοι/ες στο πλαίσιο προγραμμάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, κατόπιν σχετικής υπόδειξης στον ανάδοχο από το ΠΣΦΜ, δύναται να στεγάζονται με τους ίδιους όρους σε διαθέσιμα δωμάτια, πέραν των μισθωμένων με την παρούσα σύμβαση, καταβάλλοντας αυτοί στον ανάδοχο το συμβατικό ποσό μίσθωσης.
11. Δύναται σε εξαιρετική περίπτωση της ανάγκης παράτασης εαρινού εξαμήνου (συμπεριλαμβανομένης και της εξεταστικής περιόδου), οι φοιτητές/τριες/-τριες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, να παραμείνουν στα δωμάτια τους και μετά την 30η Ιουνίου μέχρι την ημερομηνία παράτασης. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο οφείλει να ειδοποιήσει τον εκμισθωτή το αργότερο μέχρι την 31η Μαΐου, διαφορετικά ο τελευταίος δικαιούται να προβεί σε εκμετάλλευση των κλινών, χωρίς να το αναφέρει στο Πανεπιστήμιο. Η καταβολή του ανάλογου, ανά ημέρα, μισθώματος, θα γίνει με μέριμνα του Πανεπιστημίου, είτε τυχόν υπόλοιπο πίστωσης στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου, είτε από άλλη πηγή χρηματοδότησης.
12. Σε περίπτωση πτώχευσης, κατάσχεσης εις βάρος του, ή διάλυσης της επιχείρησης του/της εκμισθωτή/τριας, πλέον των άλλων νόμιμων γι' αυτήν δυσμενών συνεπειών, το ποσόν της αναγραφόμενης εγγύησης καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου, το οποίο εκτός αυτού δικαιούται άμεσα να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα και αξίωσή του για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας και βλάβης του από τον εκμισθωτή.

13. Συμφωνείται ρητά ότι η ίδια υποχρέωση σεβασμού και εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης, ισχύει και για τους καθολικούς διαδόχους του/της εκμισθωτή/τριας σε περίπτωση εκποίησης της επιχείρησης ή του τουριστικού καταλύματος εξ επαχθούς ή χαριστικής αιτίας.
14. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεώνεται να διατηρεί ελεύθερα και κατάλληλα για ενοικίαση και στη διάθεση του Πανεπιστημίου τα συμφωνηθέντα δωμάτια.
15. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το πλήρες και αποκλειστικό δικαίωμα να ορίζει κυριαρχικά το χρόνο διαμονής κάθε ενοίκου φοιτητή/τριας. Εάν μεσολαβήσει κενό διάστημα μεταξύ της αποχωρήσεως φοιτητή/τριας και εγκαταστάσεως άλλου – όσο και αν είναι αυτό – Ο/Η ο/η εκμισθωτής/τρια δεν έχει το δικαίωμα να παραχωρήσει την κλίνη ή το δωμάτιο σε πελάτη του, εάν δεν το εγκρίνει εγγράφως το Πανεπιστήμιο, που πρέπει όμως να ειδοποιηθεί αμελλητί γραπτώς από τον/την εκμισθωτή/τρια.
16. Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων τουλάχιστον 3 φορές εβδομαδιαίως
17. Συντήρηση και καλή λειτουργία των δικτύων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, τηλεφώνου, του ανελκυστήρα, των συστημάτων κλιματισμού (θέρμανση, κλιματιστικές μονάδες), κτλ.
18. Λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων και συστημάτων πυρασφάλειας και συναγερμού

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η διάρκεια της μίσθωσης των κλινών θα είναι από 01/02/2017 έως 30/06/2020 εκτός των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο κάθε έτους και τον μήνα Ιανουάριο του 2017).

ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Το Περιφερειακό Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας έχει την αρμοδιότητα ελέγχου και τήρησης των όρων της σύμβασης μίσθωσης κλινών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος περί λήψης μέτρων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων αυτών. Το ΠΣΦΜΣ θα εξυπηρετείται και διευκολύνεται από τον εκμισθωτή στην άσκηση της εποπτείας αυτής.

Εάν κατά τον έλεγχο της παραπάνω παραγράφου διαπιστωθεί πλημμελής τήρηση των όρων της σύμβασης, αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, δύναται να επιβάλλει στον εκμισθωτή πρόστιμο μέχρι 300 € για κάθε διαπιστούμενη πλημμέλεια και σε περίπτωση υποτροπής πρόστιμο μέχρι 600 € με την επιφύλαξη να ασκήσει κάθε, από την παρούσα σύμβαση και από τον νόμο, δικαίωμά του, ακόμα και να κηρύξει τον εκμισθωτή έκπτωτο και να ζητήσει κάθε παραπέρα αποζημίωση για την αιτία αυτή.

ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

Επί της καθαρής αξίας του ποσού της απόδειξης μισθώματος ο/η εκμισθωτής/τρια βαρύνεται:

- με παρακράτηση φόρου 8%, εφόσον το μίσθωμα δεν περιλαμβάνει χαρτόσημο 3,6%
- τυχόν τραπεζικά τέλη ή άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Στέφανος Γκριτζαλης
Καθηγητής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση : Νέο Καρλόβασι 83200 Σάμος

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ €.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρείας Δ/ση για τη συμμετοχή της στον Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό της 13η Ιουλίου 2015, για την συμμετοχή στο διαγωνισμό : «ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 25 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΑΜΟΥ, ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01/02/2017 ΕΩΣ 30/06/2020 ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ (Ιούλιο και Αύγουστο κάθε έτους και τον μήνα Ιανουάριο του 2017.) » σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει για αόριστο χρόνο.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση : Νέο Καρλόβασι 83200 Σάμος

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού τωνευρώ υπέρ της Εταιρείας Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης συνολικής αξίας για τη «ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 25 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΑΜΟΥ»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 30/06/2020

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.